

T.C.
KASTAMONU İL ÖZEL İDARESİ



2010-2014 STRATEJİK PLANI







**KASTAMONU
İL ÖZEL İDARESİ
2010-2014
STRATEJİK
PLANI**





Özel idareler ve belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda hayat ucuzluğunu sağlayacak uygun önlemler almalı ve yetkilerini tam kullanmalıdırlar.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Yasama Yılı Açılış Konuşması (1 Kasım 1937)



İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ

- I. GİRİŞ
- II. STRATEJİK PLAN ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM
 1. Yasal Çerçeve
 2. Stratejik Plan Modeli
 3. Stratejik Plan Modelinin Uygulaması
 4. Kastamonu İl Özel İdaresi Stratejik Plan Ekibi
 5. Stratejik Planın Varsayımları
- III. ANALİZLER
 1. İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları
 2. İl Özel İdaresinin Yetki ve İmtiyazları
 3. İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler
 4. İl Özel İdaresinin Organları
 - a. İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri
 - b. İl Encümeninin Görev ve Yetkileri
 - c. Valinin Görev ve Yetkileri
 5. Kastamonu İl Özel İdaresi Teşkilatı
 6. Durum Analizi
 - a. Kastamonu İl Özel İdaresinin Mevcut Durum ile İlgili Envanter Bilgileri
 - b. Paydaş İl Müdürlüklerinin Mevcut Durumu İle İlgili Envanter Bilgileri
 7. Paydaş Analizi
 8. Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZFT Matrisi)
 9. Öneriler
 10. Stratejik Konular
- IV. MİSYON, VİZYON
 1. Misyon
 2. Vizyon
- V. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER VE FAALİYETLER
- VI. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER VE FAALİYETLER DOĞRULTUSUNDA YAPILACAK YATIRIM VE ÇALIŞMALARIN YAKLAŞIK MALİYET TABLOSU

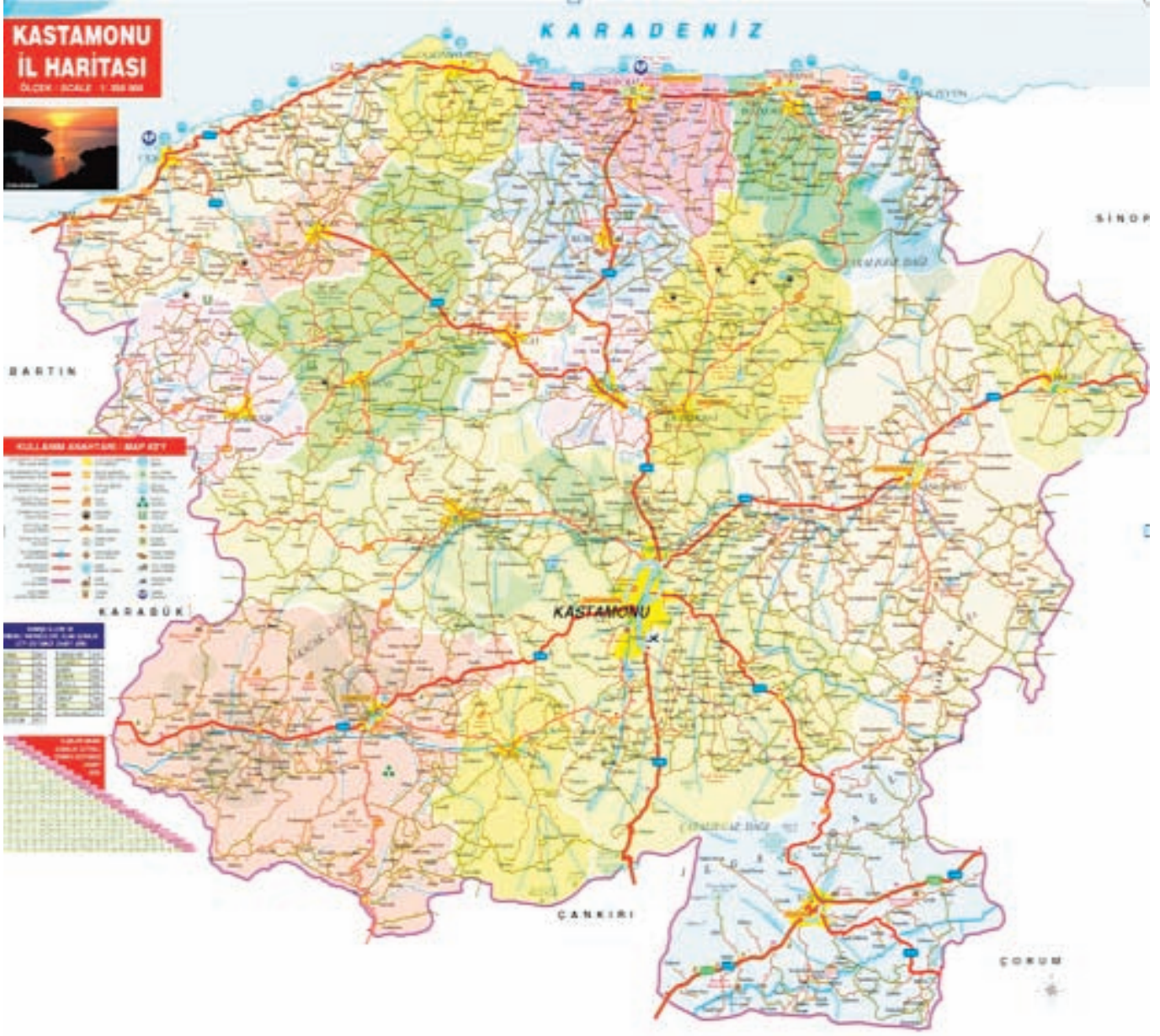
KISALTMALAR

İÖİ	:İl Özel İdaresi
İÖÖ	:İlköğretim Okulu
KİÖİ	:Kastamonu İl Özel İdaresi
YİBO	:Yatılı İlköğretim Bölge Okulu
SP	:Stratejik plan
SPE	:Stratejik plan ekibi
KİÖİSP	:Kastamonu İl Özel İdaresi Stratejik Planı
KİÖİGSSPE	:Kastamonu İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği Stratejik Plan Ekibi
GZFT	:Güçlü, Zayıf yanlar, Fırsatlar, Tehditler çalışması
MD	:Müdürlüğü
GSGM	: Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü
GSM	: Gayri Sıhhi Müessese

TABLO İNDEKSİ

Tablo No	Tablo Adı	Sayfa No
1	Stratejik Planlama Ekibi	8
2	Mevcut Personel Durumu	15
3	Genel İdare Hizmetleri Personel Durumu	15
4-5-6	Teknik, Sağlık ve Yardımcı Hizmetler Personel Durumu	16
7	İdaremize Ait Taşınmazlar	17
8	İdaremize Ait Taşıt ve İş Makinaları	18
9-10	İdaremizin Ortağı Olduğu Kuruluşlar	19
11	İhaleli İşler İcmal Cetveli	20
12	Yol Ve Ulaşım Envanteri	21
13	2009-2010 Fuar-Festival-Etkinlik takvimi	23
14	Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	24
15	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	24
16	İlimizin Arazi Dağılımı	25
17	İlimizin Hayvan Dağılımı	25
18	Okul türlerine göre son altı yıllık öğrenci sayıları ve okullaşma oranları	27
19	Okul Öncesi Eğitim Genel Bilgileri	28
20	Taşınmalı Eğitim Verileri	28
21	İlköğretim Genel Bilgileri	28
22	Ortaöğretim Genel Bilgileri	28
23	Sağlık Kuruluşları Sayısı	29
24	Hastanelerin Yatak Sayıları	29
25	İl Genelinde Kamuda ve Özel Sektörde Çalışan Sağlık Pers. İstatistiği	29
26	Nüfusa Göre Sağlık Hizmetleri	29
27	Arama Kurtarma Araç ve Malzeme Analizi	30
28	Öncelikli Paydaşlar	32
29	İç Paydaşlar	32
30	Dış Paydaşlar	33
31	Güçlü Yanlar	34
32	Zayıf Yanlar	34
33	Fırsatlar	35
34	Tehditler	35
35	SPE Tarafından Önceliklendirilen Öneriler	36
36	Stratejik Konular	37
37	Maliyet Tablosu	78-91

KASTAMONU



‘Efendiler. gördüklerimin en kıymetli kısmı bu güzel bölgenin samimi halkının çok aydın ve çok geniş ve yüksek zihniyet sahibi olmalarıdır.’

Mustafa Kemal ATATÜRK

30 Ağustos 1925-Kastamonu





KASTAMONU İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ

Kuzeykent Mahallesi
Alparslan Türkeş Bulvarı NO:59

Tel: (0366) 215 23 57-58-59 Faks: (0366) 215 23 62
e-posta: ozid@kastamonuozelidare.gov.tr
www.kastamonuozelidare.gov.tr





İl Özel İdaresi Anayasanın 127.maddesi çerçevesince 04.03.2005 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu hükümlerine göre görev yapmaktadır. Yasada İl Özel İdaresi, il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenleri tarafından seçilerek oluşturulan İl Genel Meclisi olup, idari ve mali açıdan özerk, kamu tüzel kişiliği olarak tanımlanmıştır. İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisi olan Valiye önemli sorumluluklar getirmiştir. Vali; İl Özel İdaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, personelinin performans ölçütlerini hazırlamak, uygulamak, izlemek ve faaliyetleri değerlendirmekle yükümlü tutulmuştur.

Kastamonu ilimiz, Türkiye'nin kuzeyinde Batı Karadeniz Bölgesi'nde 7000 yıllık tarihi geçmişe sahip kültürel zenginliği, doğal güzellikleri, bozulmamış turistik yerleri ve piknik alanları ile adeta cennet köşesi bir yöredir. İlimiz merkez ile birlikte 20 ilçe, 21 belediye, 1070 köy, 157 mahalle ile 13.108 km²(DİE) alana sahip, 6 ilçesi ile denize bağlantılıdır. Topraklarının %57'si orman, coğrafi yapısı ve yerleşim alanları sarptır. Ekilebilir alanları küçük alanlı, verimi düşük aynı zamanda tarımda istenen düzeyde teknoloji yakalanamamış, sanayileşme açısından yeterince gelişme sağlanamamıştır. Ancak İlimizde bulunan Ilgaz Dağı Milli Parkı ve Küre dağları Milli Parkı ile Ilgaz Dağı kış turizmi tesisleri, yat turizmine elverişli koyları, tarihin çeşitli dönemlerine ait eserleri, eşsiz tabiatı ile ilimizin dört mevsim yerli ve yabancı turistlerin tatil için tercih edebilecekleri bir kent olduğu düşünülmektedir.

Ekonomik stratejik planlarını yapan ve uygulayan ülkeler, çağın gelişimine en hızlı ve verimli uyum sağlayan teknoloji üreten hatta başka ülkelerin doğal kaynaklarını, iş gücünü kullanan ülkelerdir. Stratejik planlama eksikliği sadece ülkelerin değil, şehirlerin de geleceğini etkilemekte, çarpık kentleşme, çevre kirliliği, sanayileşmenin düzensizliği gibi olumsuz gelişmelerin yanında eğitim, sağlık, kültür, turizm, yatırımlar ve hizmet alanlarında idari ve mali kaynak israflarına neden olmaktadır.

Kamu kurumları artık planlarını orta ve uzun vadeli yapacaklardır. Planlama ülkemiz ve ilimiz için yeni fırsatlar doğuracaktır. Yöneticilerimizin ve uzmanlarımızın planlama alışkanlığı kazanmaları ile kaynaklar daha dikkatli ve öncelikli alanlara yönettirecektir. Gelecek beş yıla ışık tutacak şekilde hazırlanan Stratejik Plan çalışmalarında emeği geçen tüm çalışanları kutluyor, bu yöndeki çabaların başarıyla sürmesini diliyorum.

Mustafa KARA
Kastamonu Valisi





“En basit plan bile, plansızlıktan iyidir.”

Yerel yönetimlerin güçlendirilmesi düşüncesiyle merkezi yetki ve planlamaların da mahallinden yapılabilmesi ve uygulamaya konulabilmesi amacıyla kanunla kurulan İl Özel İdaresi teşkilatı, kendisine verilen görev ve yetkiler çerçevesinde Kastamonu ilinin 2010-2014 yıllarını kapsayan 5 yıllık stratejik plan çalışmasını yapmıştır.

Toplumun tüm kesimlerini, hazırlanan bu plan tatmin etmeyebilir. Ancak hafızalarımızı zorladığımız zaman, ülke planlamasını yapan bazı uzmanların bile yurt dışından davet edildiği dönemler hatırlanacaktır. Bu çerçeveden bakıldığında, eksikliği ile, noksanı ile bir planın ortaya çıkması büyük emekler sonucudur. Bu emeği sarf edenler, başta Sn. Vali ve İl Özel İdaresi teşkilatı, iç ve dış paydaş kurumlar, akabinde de İl Genel Meclisidir.

Yerel parlamento niteliğinde olan İl Genel Meclisimiz ve ihtisas komisyonları, 5 yıllık stratejik planın ilimiz için güvenilir bir kılavuz ve rehber olabilmesi için gerekli gayreti ve çabayı göstermiştir.

Bu ülkenin bir parçası olan ilimizin, kalkınmış ve uygarlık medeniyet seviyelerini yakalamış müreffeh ve huzurlu bir ortamı insanlarına sunabilmesi için öncelikli olarak planlı bir yaşam tarzı ve bu plana göre kaynaklarını, fırsatlarını, yerinde ve uygun olarak kullanılabilme becerisini toplum olarak gerçekleştirebilmeli, uyanık, zeki ve bilgi donanımlı, inançlarına ve mukaddesatına bağlı, güçlü bir yerel yönetimin bütünü olan gelişmiş, çağdaş, modern, vizyon ve misyon sahibi, bölgesinde önder duruma gelmiş bir ülke hedeflemekteyiz.

Bu planın hazırlanmasında herkes üzerine düşen atılı görevleri yapmıştır. Emek sarf edip üretenlere, gayretlerinden dolayı teşekkür eder, köylerimize, ilçelerimize, ilimize, ülkemize ve insanımıza yararlı olmasını temenni ederim.

Saygılarımla...

Erdal BAŞESGİOĞLU
İl Genel Meclis Başkanı





Stratejik Plan, Kamu idarelerince; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan plandır.

Bilindiği gibi çağdaş kamu yönetimi anlayışının gereği olarak, kaynakların daha etkin ve verimli kullanılmasını, şeffaf ve hesap verebilen bir yönetimin oluşturulmasını sağlamak amacıyla yürürlüğe konulan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, il özel idarelerinin stratejik plan yapmasını ve uygulamasını zorunluluk olarak öngörmüştür.

Bu çerçevede ilgili yasalar uyarınca saydam, hesap verebilir ve ilkelere dayalı bir hizmet anlayışı ile çalışmalarına devam eden idaremiz, önümüzdeki dönemde de hedeflerini gerçekleştirmek için kararlı bir şekilde faaliyetlerini sürdürecektir. Bu anlayışla daha önceden 2007-2010 yıllarını kapsayan Kastamonu İl Özel İdaresi Stratejik Planı hazırlanmış ve hazırlanan plan, meclisin değerli üyelerince kabul görmüştür. 5302 sayılı Kanunun ilgili 31. maddesinde yer alan hükme göre mahalli idareler seçimlerini takip eden dönemde, yeniden stratejik plan hazırlanmasına karar verilmiş ve çalışmalar üst yönetimin desteği sağlanarak başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarında öncelikle yasalara göre idareimizin görev alanına giren hususlarda faaliyet gösteren ilgili kurumların temsil edildiği bir ekip kurulması ilke olarak kabul edilmiş, bu çerçevede ilgili kurum temsilcilerinden oluşan bir Stratejik Plan Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik plan ekibince kurumlardan ve sivil toplum örgütlerinden gelen görüş ve öneriler değerlendirilmiştir. Bu değerlendirme doğrultusunda stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerden oluşan bir stratejik plan hazırlanmıştır.

İl Özel İdareimizin 2010–2014 sektörel stratejik planlaması ilimizin ihtiyaç ve beklentilerine cevap vereceği umuduyla hazırlanmıştır. Plan çalışmalarında emeği geçen stratejik planlama ekibine görüş ve önerilerini bizler ile paylaşan kamu kurumu ve sivil toplum örgüt yetkililerine teşekkür ediyor ve başarılı çalışmaların devamını diliyorum.

T. Zafer KARAHASAN
Genel Sekreter



I. GİRİŞ

Dünyamızda 20.yüzyılın son çeyreğinde başlayarak devam eden değişim ve dönüşüm süreci yaşanmakta ve kamu yönetim düşüncesi ve yapısı üzerinde neyi, nasıl yapması gerektiğinden hareketle, demokratikleşme talepleri ile hizmette açıklık, katılım, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkeleri benimsenmektedir. Çağdaş ve iyi yönetim yapısı çerçevesince;

- Katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışa sahiptir.
- Pro-aktif ve gelecek yönelimli bir bakışı esas alır.
- Girdi odaklı olmaktan sonuç ve hedef odaklı olmaya yönelir.
- Kendine odaklı olmaktan vatandaş odaklı olmaya geçişi hedefler.

Bu yeni anlayış içinde, 21. yüzyılda kamu yönetimi;

- Şeffaf olmak
- Katılımcı olmak,
- Düşük maliyetle çalışmak,
- Etkili olmak,
- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak ve
- Öngörülebilir olmak zorundadır.

Etkinlik ve verimliliği temel alarak belirsizliklere karşı hazırlıklı, sorunlara süratle uygun çözümler bulmayı benimsemekte, mahalli idarelerin teşkilat yapıları, görev ve yetkileri, çalışma yöntemleri ve süreçleri ile amaçları da değişmekte, etkin çalışan esnek ve yatay örgütlenme, geleceği öngören stratejik yönetimin öne çıkması; hizmetlerin sunumunda mahalli idarelere daha çok görev ve sorumluluk verilmesi, yetki ve kaynak dağılımını da değiştirmiştir. İhtiyaç ve beklentilerin daha iyi karşılanabilmesi, etkinliği ve verimliliği sağlamak için vatandaş taleplerini temel alan sonuca odaklanan, hesap verebilirliği, açıklığı, saydamlığı, katılımı benimsemektir. Halkın tercihleri ile talep ve beklentilerinin yönetime yansıtılmasında mahalli idarelerin önemli rolleri bulunmakta, vatandaşlara ilave seçme ve seçilme imkanı sağlamakta, sivil toplum örgütleri de dahil olmak üzere onlara daha fazla katılım imkanı vermektedir.

- Ortaya konan yeni zihniyete uygun bir şekilde geleceğe dair tasarım geliştirme,
- Misyon ve vizyon belirleme,
- Temel amaç politika ve öncelikleri şekillendirme,
- Ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme,
- İnsan kaynaklarının geliştirme, unsurları vurgulanmaktadır.

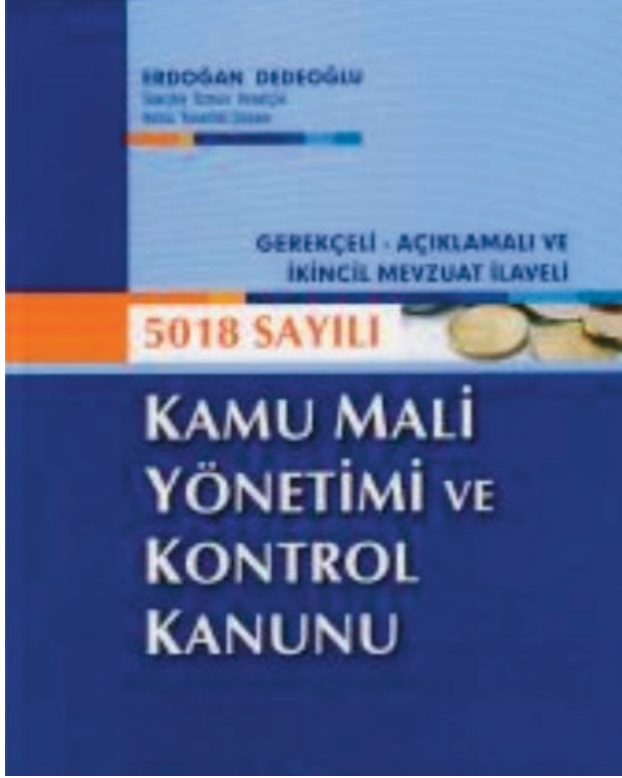
Değişimin izlenmesi, uyum sağlanması etkin ve esnek, dinamik bir anlayışın gereği olarak;

- Merkezi yönetim yerine yerinden yönetim,
 - Esnek ve yatay organizasyon yapıları,
 - Çakışmaların ve çatışmaların engellenmesi,
 - Gereksiz hizmetlerin tasfiyesi, hizmet satın alımı,
- gibi unsurlar desteklenmektedir.

İÖİ 5302 sayılı kanun uyarınca stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri kapsayacak SP yapmaktadır. Yıllık programlar ve bütçe ile performans ölçütleri bu plana göre düzenlenecektir. Geleceğe dönük politikalar oluşturarak sorunlara uzun vadeli planlar ile sonuç alınacaktır.

SP çalışmalarına 08 Temmuz 2009 tarihinde başlanmış olup; görevler dikkate alınarak geleceğe dönük stratejik amaç, hedef ve faaliyetler planlanarak KİÖİSP hazırlanmıştır.

II. STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM



II. 1. Yasal Çerçeve

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu kamu kuruluşlarının stratejik planlarını (SP) hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda yapmalarını öngörmektedir.

II. 2. Stratejik Plan Modeli

Kastamonu İl Özel İdaresi Stratejik Plan (KİÖİSP) çalışmalarında DPT tarafından hazırlanan Stratejik Plan (SP) Kılavuzunda yer alan model ve yaklaşım benimsenmiştir. Bu model kamu kuruluşlarında stratejik planlama uygulamaları yapan diğer ülkeler ile genel

nitelikleri itibariyle benzerlik göstermektedir.

KİÖİSP hazırlanmasında uygulanan SP modelinin aşamaları sırasıyla aşağıdaki gibidir:

- ✓ Üst yönetim desteğinin sağlanması
- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu uyarınca stratejik planın yeniden yapılmasına karar verilmesi
- ✓ İlgili Kurumlardan, Sivil Toplum Örgütlerinden görüş istenmesi
- ✓ Stratejik planlama ekibinin (SPE) oluşturulması
- ✓ Yasal yetki ve yükümlülükler çalışması
- ✓ Durum Analizi çalışması
- ✓ Paydaş Analizi
- ✓ Güçlü, Zayıf Yanlar - Fırsatlar Tehditler (GZFT) çalışması
- ✓ Öneriler çalışması
- ✓ Stratejik Konular çalışması
- ✓ Misyon
- ✓ Vizyon
- ✓ Stratejik Amaçlar, Hedefler ve Faaliyetler çalışması

Kastamonu İl Özel İdaresi'nde (KİÖİ) uygulanan yukarıdaki modelin her aşamasının uygulaması ve sonuçları ayrıntılı olarak üçüncü ve dördüncü bölümlerde yer almaktadır.

II. 3. Stratejik Plan Modelinin Uygulaması

⚙ 5018 ve 5302 Sayılı Kanunlar çerçevesince üst yönetim desteği ile Kastamonu İl Özel İdaresi (KİÖİ) tarafından 2010-2014 yıllarını kapsayacak stratejik planlama çalışması başlatılmıştır.

⚙ Stratejik Plan hazırlanmasında 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5227 Sayılı Kamu Yönetiminin Temel İlkeleri ve Yeniden Yapılandırılması Hakkındaki Kanun önemsenmiştir. Yasalara göre görev alanına giren hususlarda faaliyet gösteren ilgili kurumların temsil edildiği bir ekip kurulması ilke olarak kabul edilmiş ve bu doğrultuda KİÖİSPE'nin, Tablo 1'de gösterilen kurum temsilcilerinden oluşturulması kararlaştırılmıştır. 8 ve 17 Temmuz tarihinde ilgili kurumlardan, sivil toplum örgütlerinden 2010-2014 yıllarını kapsayacak çalışmalar hakkında görüş ve öneriler istenmiştir. 15.09.2009 tarih ve 0993-3394 sayılı yazı ile de bu görüşleri stratejik plana dönüştürmek üzere personel görevlendirmeleri istenmiştir. Kurumlardan görevlendirilen personeller ile SPE oluşturulmuştur.

⚙ 29.09.2009 tarihinde İl Özel İdaresi Toplantı Salonunda gerçekleştirilen toplantıda konu ile ilgili KİÖİ Bütçesi kapsamında yer alan İl Müdürlükleri'nin faaliyetleri ile ilgili "Durum Analizi" yapılması, bu raporlardan GZFT analizi için nasıl yararlanılacağı, analizin gerçekleştirilmesi, faaliyetlerin daha etkin yürütülebilmesi için "önerileri" değerlendirilmiştir.

⚙ 06.10.2009 tarihinde sivil toplum örgüt temsilcilerinin de katılımı ile yapılan çalışmalar ile KİÖİ'nin 2010-2014 taslak stratejik plan değerlendirilmiştir. Bu dönemde, stratejik amaç ve hedeflere yön göstermesi açısından stratejik konuların belirlenmesi, misyon ve vizyon çalışması, stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.



Tablo: 1

II. 4. Kastamonu İl Özel İdaresi Stratejik Planlama Ekibi

Ad Soyad	Kurum	Görev	e-mail	Telefon
Hakan ESKİ	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Genel Sekreter Yardımcısı		215 23 47
Mehmet BEKAR	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Strateji Geliştirme Müdürü	ozelidare@kastamonu.gov.tr	215 26 67
Osman YILDIZ	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Destek Hizmetleri Müdürü	osmanyildiz-37@hotmail.com	215 48 29
Ali YILMAZ	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	Ali.yilmaz.37@hotmail.com	215 23 56
Hüseyin ALDI	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Yatırım ve İnşaat Müdürü	huseyinaldi@hotmail.com	215 48 69
Şükrü DEMİRKAPILI	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Su ve Kanal Müdürü		214 06 52
Hikmet YILMAZ	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü		
Ferhat CAN	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Encümen Müdürü	ferhatcan37@hotmail.com	
Ali YILMAZ	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Yol ve Ulaşım Müdürü		214 06 50
Cemal Erkeç	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	Sosyal İşler Müdürü	CemalErkeç@hotmail.com	
Remzi UZUNOĞLU	İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği	VHKİ	ozid.strt@hotmail.com	215 23 58
Sabri TUNCA Y	İl Sağlık Müdürlüğü	Şef	sabrituncay@mynet.com	214 10 66
Aysan ÖZGÖR	İl Emniyet Müdürlüğü	Lojistik Şube Müdürü	aysanozgor@gmail.com	215 00 61
Şuayip CENGİZ	Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü	Strateji Geliştirme Daire Başkanı		215 09 05
Cevriye AYDAR	Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü	Şube Müdürü	caydar@kastamonu.edu.tr	215 09 05
Şakir NERGİZ	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	Mrk. İlçe Sivil Svn. Müdürü	sskastamonu@ssgm.gov.tr	214 64 75
Mehmet KÖROĞLU	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Müdür Yardımcısı	abana58@hotmail.com	214 92 18
Satı ÇINARCIKLIOĞLU	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Tesisler Şube Müdür Vekili		214 65 80
Semra ATÇEKEN	İl Çevre ve Orman Müdürlüğü	İdari ve Mali İşler Şube Müdürü		212 80 20
Nihat AŞLAKÇIOĞLU	İl Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü	Harita Mühendisi		
Süheyla TENGİZ	İl Kültür Turizm Müdürlüğü	Şube Müdürü	suheyla033@hotmail.com	
Ayşe KOÇAK	Tarım İl Müdürlüğü	Mühendis	aysekocak3758@hotmail.com	214 31 44
Aytekin KARAOĞLU	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Şef	kastamonuaytekin@hotmail.com	214 15 17

II. 5. Stratejik Planın Varsayımları



düşünülerek, SPE'ne dahil edilmiştir.

SP çalışması 5302 Sayılı Kanun ile İÖİ görev ve yetkilerindeki artış dikkate alınarak ileriki yıllarda yürütülecek faaliyetlerin daha verimli olması için geniş katılımlı ortak değerlendirme cihetine gidilmiştir. Görev tanımları kesişen il müdürlüklerinin de önümüzdeki beş yıldaki stratejik amaç, hedef ve faaliyetleri belirlenmiştir.

Önemli sorun alanı ise, idarelerin görev alanları genişletilmesine rağmen mahalli idarelere yeterli mali kaynak sağlayacak yasal düzenlemenin yeterli derecede olmayışıdır.

Kastamonu İl Özel İdaresi'nin (KİÖİ) bazı görev alanının diğer kamu kurumlarıyla çakışması ve faaliyetlerinin belirli kısımlarını merkezi kuruluşların il müdürlükleri eliyle gerçekleştirilmesi SP için tanımlanan "kuruluş" özelliğini zayıflatmaktadır. Yapılamada izlenecek uygulama stratejisinin ve sürecinin farklı tasarlanmasına yol açmaktadır.

5302 Sayılı Kanunda belirtilen görev ve organizasyon yapısı temel alınarak KİÖİSP uygulama stratejisi belirlenmiştir. İÖİ Bütçesinden faydalanan ve müşterek faaliyet yürüten İl Müdürlükleri iç birim gibi

III. ANALİZLER

III. 1. İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları

İl özel idaresi mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan büyükşehir belediyeleri hariç ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskan, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde yapmakla belediye sınırları dışında ise;

İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrafta öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

Merkezi idare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yatırımlardan ilgili bakanlıkça uygun görülenler, il özel idareleri eliyle de gerçekleştirilebilir. Bu yatırımlara ait ödenekler, ilgili kuruluş tarafından o il özel idaresi bütçesine aktarılır. İl özel idaresi bu yatırımların yüzde yirmi beşine kadar olan kısmı için kendi bütçesinden harcama yapabilir. Merkezi idare, ayrıca, desteklemek ve geliştirmek istediği hizmetleri proje bazında gerekli kaynaklarını ilgili il özel idaresine aktarmak suretiyle onlarla işbirliği içinde yürütebilir. Bu kaynak ve ödenekler özel idare bütçesi ile ilişkilendirilmez ve başka amaçla kullanılamaz. İl Özel İdaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

İl çevre düzeni planı; Valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni planı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan belediye meclisi tarafından onaylanır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

III. 2. İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları



Madde 7- İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve mik-

tarı yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları hacedilemez.

III. 3. İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

İl özel idaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşaa ve kullanımları her türü vergi resim, harç, katkı ve katılma paylarından muaftır.

III. 4. İl Özel İdaresinin Organları; İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Valinin Görev ve Yetkileri

5302 Sayılı Kanunun 10. 26. ve 30. maddelerinde;

III. 4. a) İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri

Madde 10- İl genel meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) İl çevre düzeni planı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar planlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beş milyardan yirmi beş milyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- i) İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- k) İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- o) İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.



III. 4. b) İl Encümeninin Görev ve Yetkileri

Madde 26- Encümenin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı 5.000.000,00 TL. kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

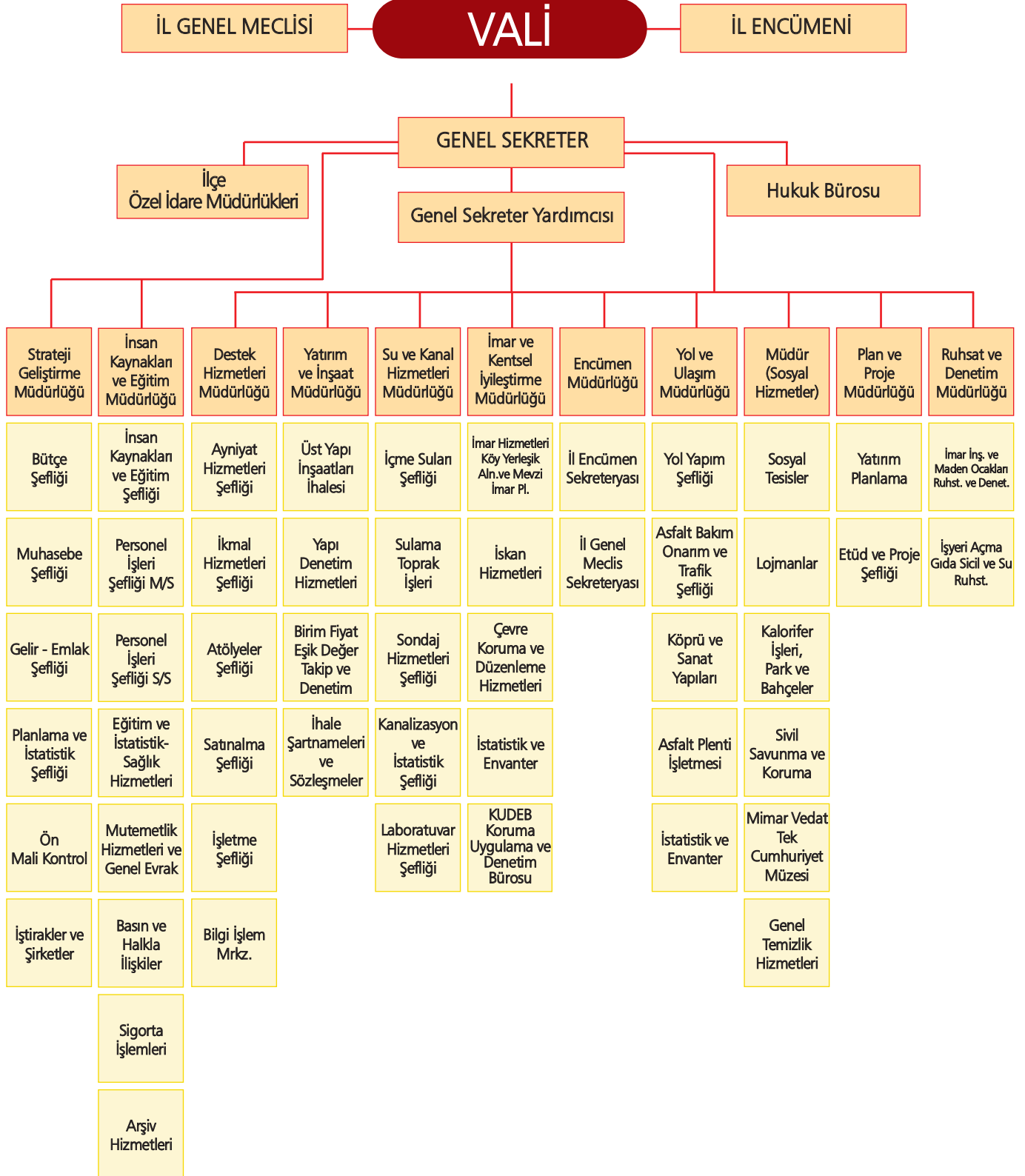
III. 4. c) Vali

Madde 29- Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin görev ve yetkileri

Madde 30- Valinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) İl özel idaresi teşkilatının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilatını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) İl özel idaresini stratejik plana uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) İl encümenine başkanlık etmek.
- e) İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- j) İl özel idaresi personelini atamak.
- k) İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- o) Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak." olarak ifade edilmiştir.



III. 6. Durum Analizi

III. 6. a) KiÖİ'nin Mevcut Durumu ile İlgili Envanter Bilgileri

Personel Durumu

Tablo 2 Mevcut Personel Durumu

Personel Sınıfı	Sayısı
Memur	87
Sözleşmeli Personel	22
Kadrolu Vasıflı ve Vasıfsız İşçiler	571
Toplam	680

Genel İdare Hizmetleri

Tablo 3

Sıra No	Sınıfı	Kadro Unvanı	Derecesi	Adedi	Dolu	Boş
1	GiH	Genel Sekreter	1	1	1	
2	GiH	Genel Sekreter Yrd.	1	1		1
3	GiH	Strateji Geliştirme Müdürü	1	1		1
4	GiH	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	1	1		1
5	GiH	Destek Hizmetleri Müdürü	1	1		1
6	GiH	İmar Kentsel İyileştirme Müdürü	1	1		1
7	GiH	Yol ve Ulaşım Hizmetleri	1	1		1
8	GiH	Yatırım İnşaat Müdürü	1	1		1
9	GiH	Su Kanal Hizmetleri	1	1		1
10	GiH	Encümen Müdürü	1	1	1	0
11	GiH	Plan Proje Müdürü	1	1		1
12	GiH	Müdür	1	1		1
13	AH	Avukat	8	1		1
14	AH	Avukat	1	1		1
15	GiH	Hukuk Müşaviri	1	1		1
16	GiH	Uzman	1	4		4
17	GiH	Mali Hizmetler Uzmanı	1	2		2
18	GiH	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	5	1		1
19	GiH	İç Denetçi	1	2		2
20	GiH	İlçe Özel İdare Müdürü	1	16	12	4
21	GiH	İlçe Özel İdare Müdürü	3	3	3	0
22	GiH	Ayniyat Saymanı	1	1		1
23	GiH	Sivil Savunma Uzmanı	1	1		1
24	GiH	Şef	3	10	1	9
25	GiH	Şef	5	10		10
26	GiH	Şef	3	4	4	0
27	GiH	Muhasebeci	1	4		4
28	GiH	Muhasebeci	1	3		3
29	GiH	Bilgisayar İşletmeni	3	2		2
30	GiH	Bilgisayar İşletmeni	9	1		1
31	GiH	Programcı	10	1	1	0
32	GiH	Kontrol Memuru	1	1		1
33	GiH	Ayniyat Memuru	5	1		1
34	GiH	Ambar Memuru	5	1		1
35	GiH	Veznedar	9	1		1
36	GiH	Mutemet	10-5	2		2
37	GiH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	3	8	6	2
38	GiH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	3	5	3	2
39	GiH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	5	5	5	0
40	GiH	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	7	5	2	3
41	GiH	Memur	5	1	1	0
42	GiH	Memur	10	1	1	0
43	GiH	Şoför	9	2		2
44	GiH	Şoför	5	1		1
45	GiH	Şoför	10	1	1	0
		Toplam		115	42	73

Teknik Hizmetler

Tablo: 4

S.N.	Sınıfı	Kadro Unvanı	Derecesi	Adedi	Dolu	Boş
46	TH	Mühendis	1	11	11	0
47	TH	Mühendis	2	2	2	0
48	TH	Mühendis	3	1	1	0
49	TH	Mühendis	2	1	1	0
50	TH	Mühendis	1	3	3	0
51	TH	Mühendis	5	4	4	0
52	TH	Mimar	1	2	2	0
53	TH	Mimar	5	1	1	0
54	TH	Sanat Tarihçisi	1	1	1	0
55	TH	Arkeolog	1	1	1	0
56	TH	Mühendis	1	1	1	0
57	TH	Kimyager	1	1	1	0
58	TH	Şehir Plancısı	1	1	1	0
59	TH	Laborant	5	1	1	0
60	TH	Mühendis	1	1	1	0
61	TH	Restoratör	1	1		1
62	TH	Tekniker	1	3	3	0
63	TH	Tekniker	2	2	2	0
64	TH	Tekniker	1	3	3	0
65	TH	Tekniker	9	3	3	0
66	TH	Teknisyen	3	4	4	0
67	TH	Teknisyen	10	1	1	0
Toplam				49	48	1

Sağlık Hizmetleri

Tablo: 5

Sıra No	Sınıfı	Kadro Unvanı	Derecesi	Adedi	Dolu	Boş
68	S.H	Veteriner	7	1		1
69	S.H	Hemşire	3	1	1	0
Toplam				2	1	1

Yardımcı Hizmetler

Tablo: 6

Sıra	Sınıfı	Kadro Unvanı	Derecesi	Adedi	Dolu	Boş
70	YHZ	Teknisyen Yrd.	5	1	1	0
71	YHZ	Hizmetli	5	6	6	0
72	YHZ	Hizmetli	10	1	1	0
73	YHZ	Kaloriferci	9	2		2
74	YHZ	Kaloriferci	5	2	1	1
75	YHZ	Bahçıvan	10	2		2
76	YHZ	Aşçı	10	2		2
77	YHZ	Bekçi	10	5	0	5
Toplam				21	9	12
Genel Toplam				187	99	88

Taşınmazlar

Tablo: 7

Taşınmazın Adı	Birim	Kiralık (Adet)	Tahsisli (Adet)	Kurumun (Adet)	Toplam (Adet)
Hizmet Binası ve Hizmet Bürosu	Adet	1	15	6	22
Şantiye Binası	Adet	1	11	3	15
İşhanları	Adet			6	6
Lojman ve Kaymakam Lojmanı	Adet		80	63	143
Konaklar	Adet			8	8
Turistik Tesisler ve Oteller	Adet		4	4	8
Spor Tesisleri	Adet		4	2	6
Sosyal Tesis ve Yemekhane	Adet		3	1	4
Süt Toplama Merkezleri	Adet		2	4	6
Tavuk Çiftlikleri	Adet			1	1
Çıraklık Eğitim Merkezi	Adet			1	1
Sellektör Binaları	Adet			2	2
Yurt Binaları	Adet			5	5
Türk Ocağı, Doğa Kültür Köyü, Ecevit Hanı, Askerlik Şubesi, Havaalanı, Hastane, Kütüphane, Özel Müze, Türbe	Adet		5	3	8
Tarla, Arsalar ve (Şantiye Sahası 6)	Adet		6	35	41
Diğer Vasıftaki Binalar (Depo, Cami, İmam evi ve Atölyeler)	Adet			22	22
Başka Kurumlara Tahsis (Otel, Okul, Sağlık Ocağı Spor Tesisleri, Türbe, Hastane, İşyeri, Büro Sellektör Binası, Süt Toplama Merkezi, Arazi, Yansıtıcılar, Konak, Telesiyej)	Adet				37
Toplam		2	157	139	335



Taşıt ve İş Makineleri

Tablo: 8

Kod No	Makinanın Cinsi	Valilik Makamı ve Diğer Hizmet Araçları	İl Özel İdaresi	Kod No	Makinanın Cinsi	Valilik Makamı ve Diğer Hizmet Araçları	İl Özel İdaresi
00	Binek Tipi Oto	8	9	35	Primer Konkasör		1
00	Stw Tipi Oto	1	10	35	Primer Sekendor Konkasör		1
01	Arazi Binek (Jeep)	1	3	37	Paletli Excavatör		1
05	Pick-Up 4x2			40	Kanal Kazıcı Ön Yükleyici		10
07	Pick-Up Ft Şoför Mahalli		15	42	Motor Screyper		1
08	Minibüs		5	47	Seyyar Kompresör		7
09	Cankurtaran		1	50	Vagondrill Paletli Delici		4
10	Damperli Kamyon		58	53	Rotary Sondaj Makinesi		3
12	Sabit Kasa Kamyon		3	59	Kamyona Monteli Yapım Dist.		3
13	Vidanjör		1	61	Kamyona Monteli Roley Tank		2
15	Treyler Çekici		3	63	Kar Püskürtme Rotatifi		4
17	Akaryakıt Tankeri		3	70	Semi Treyler		5
19	Su Tankeri Arazöz		3	80	Lastik Tekerlekli Silindir		2
21	Yapım Greyderi		39	87	Vibrasyonlu Silindir		10
25	Dozer		24	88	Yama Silindiri		2
28	Lastik Tekerli Traktör		1	89	Seyyar Tamir Araçları		2
30	Paletli Yükleyici		6	92	Seyyar Kaynak Makinası		2
31	Lastik Tekerli Yükleyici		16	93	Jeneratör		8
33	Vinç		1	94	Kamyona Monteli Asf. Tam.Bak. Robotu		1
34	Forklift		2	95	Kar Bıçaklı Kamyon		8
				96	Sondaj Kamyonu		2
					İl Özel İdaresi		282
					Valilik Makamı		10
					Genel		292



Ortak Olunan Kuruluşlar

Tablo: 9

Sıra No	Kuruluş Adı	Pay Oranı (%)	Durumu
1	Kastamonu Organize Sanayi Bölgesi	0,55	Faal
2	Tosya Organize Sanayi Bölgesi	0,60	Faal

Tablo: 10

Sıra No	Kuruluş Adı	Pay Oranı(%)	Faaliyet Konusu	Durumu
1	Kastamonu Kalkınma Vakfı Yakacak Pazarlama Limited Şirketi	20	Her türlü ticari katı-sıvı akaryakıt-petrol ürünleri, emtia, makine-tesisat-yedek teçhizat, sanayi-maden-ziraat, menkul, ham ve mamul madde alımı-satımı-inşası hür türlü ticari faaliyetleri.	Faal
2	TOSTAŞ - Tosya Yem ve Gıda Sanayi Anonim Şirketi	96,656	Yumurta ve yem üretimi yapılarak pazarlanması.	Faal
3	KÜKÜRTAŞ – Küre Kireç Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi	0,001	Kireç üretimi ve pazarlaması	Faal



İhaleli İşler İcmal Cetveli

(2006-2009 Yılı)

Tablo 11

		2006	2007	2008	2009/9	Toplam
Eğitim	Yeni Bina	2	7	5	6	20
	Bakım-Onarım	2	8	15	14	39
	Proje Yapımı	1	1	1	-	3
	Yapı Denetim	-	-	1	-	1
Kültür - Turizm	Bakım-Onarım	-	2	2	-	4
	Yapı Denetim	5	1	2	2	10
Sağlık	Bakım-Onarım	-	2	-	1	3
Sosyal Hizmetler	Bakım-Onarım	-	-	2	2	4
İç İşleri Bakanlığı	Yeni Bina	-	1	-	-	1
Emniyet	Yeni Bina	-	-	-	2	2
	Bakım Onarım	1	2	3	2	8
	Proje Yapımı	-	-	1	-	1
	Yapı Denetim	-	-	1	-	1
İl Özel İdaresi	Yeni Bina	2	2	-	1	5
	Bakım-Onarım	2	23	70	29	124
	Proje Yapımı	-	-	1	4	5
	Yapı Denetim	-	-	1	1	2
Gençlik ve Spor	Yeni Bina	-	-	1	-	1
	Proje Yapımı	-	-	1	1	2
	Yapı Denetim	-	1	-	1	2
Toplam						238



Yol ve Ulaşım Envanteri

Genel Bilgiler
Tablo: 12

İlin Yüzölçümü	1.315.300	Ha.
Yerleşim Yerleri	Adet	Nüfus
İlçeler	20	184.228
Belediyeli Bucaklar		
Belediyesiz Bucaklar	4	1.819
Belediyeli-Belediyesiz Köyler	1.067	92.170
Üniteler	2.626	82.207
İl Toplamı	3.717	360.424

Yolun Cinsi	I. Derece Öncelikli Köy Yolları									II. Derece Köy Yolları	Toplam Köy Yolları		Toplam Nüfus	
	Grup			Münferit			Toplam				Km.	%	Adet	
	Köy	Ünite	Km.	Köy	Ünite	Km.	Köy	Ünite	Km.					
Beton Yol	3	1	17	5	5	26	8	6	43		43	0	612	%
Asfalt Kaplama	197	132	717	145	198	585	342	330	1.302	124	1.426	18	56.692	0
Stabilize Kaplama	293	283	1.697	350	1.613	3.731	643	1.896	5.428	925	6.353	66	98.783	35
Tasfiye Yapım	1	6	56	8	232	677	9	238	733	595	1.328	15	4.760	53
Mutasavver Yol					3	6		3	6		6	0	38	3
Köy Yolu Toplamı	494	422	2.487	508	2.051	5.025	1.002	2.473	7.512	1.644	9.156	100	160.885	0
														91

T. C. K.	69	132	1329				69	153	1.329		1.329		15.311	9
Genel Toplam	563	575	3.816	508	2.051	5.025	1.071	2.626	8.841	1.644	10.485		176.196	100



III. 6. b) Paydaş İl Müdürlüklerinin Mevcut Durumu ile İlgili Envanter Bilgileri

Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü

Turizm Aktiviteleri

İnanç turizmi, kış turizmi, deniz (plaj) turizmi, yayla turizmi, eko turizm, sağlık turizmi, spor turizmi.

Gezilecek Yerler

Kastamonu Evliyaları, cami ve külliyyeler, müzeler ve ören yerleri, kaleler, tarihi mezarlar, Zımbıllı Tepesi Höyüğü (Pompeipolis), mağaralar, kanyonlar, arkeolojik sit alanları, doğal sit alanları, kentsel sit alanları, doğal anıtlar, hanlar ve hamamlar, tarihi konaklar, milli parklar ve korunan alanlar, yaylalar, plajlar, kuş gözlem alanları.

- İl Merkezi ve İlçelerde bulunan kütüphane sayısı:
 - İl merkezinde 1 adet
 - İlçelerde 12 adet
 - Gezici kütüphane aracı 1 adet
- Güzel Sanatlar Galerisi sayısı: 1 adet
- Kültür Merkezi sayısı: 1 adet
- Turistik otel ve yatak sayısı: 7 adet otelde toplam 717 yatak mevcuttur.
- Seyahat acentası: 3 adet
- 2008 yılından itibaren ilimizi ziyaret eden yerli turist sayısı: 350.000
- Yabancı turist sayısı: 1093
- Otellerde konaklayan turist sayısı: 217.000 turist.
- Arkeolojik sit alan sayısı: 48 adet
- Doğal sit alan sayısı: 5 adet
- Şelale sayısı: 1 adet
- Dinsel ve kültürel yapılar: 299 adet
- Müze sayısı, ören yerleri sayısı: 2 özel ve 2 resmi müze
- Sivil Mimari sayısı: 1120 adet
- Kentsel sit alanı: 5 adet
- Askeri yapılar: 6 adet
- İdari yapılar: 22 adet
- Doğal anıtlar: 8 adet



Turizm ve Özel Gün Etkinlikleri

Sıra No	Etkinliğin Adı	Tarihi	İli / İlçesi	Niteliği	Kaç Yılandan Beri Düzenlendiği	Düzenleyen Kuruluş	Adres	Telefon / Faks
1	Atatürk'ün Kastamonu'ya gelişi ve Şapka ve Kıyafet İnkılabı	23 – 31 Ağustos	Kastamonu	Ulusal	1961 Yılından Beri	İl Kutlama Komitesi Kastamonu Valiliği İl Kültür Müdürlüğü	Kastamonu Valiliği İl Kültür Müdürlüğü KASTAMONU	0366 214 22 18 214 31 76 0366 212 44 05
2	Türk Dünyası Günleri	23 – 25 Ağustos	Kastamonu	Uluslararası	1997 Yılından Beri	Kastamonu Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı Kastamonu	0366 214 10 48 0366 214 99 83
3	Şeyh Şaban-ı Veli ve Kastamonu Evliyalarını Anma Haftası	Mayıs Ayının İlk Cuma Günü Başlar, 3 Gün	Kastamonu	Ulusal	1992 Yılından beri	Şeyh Şaban-ı Veli ve Kültür Vakfı	Şeyh Şaban-ı Veli Külliyesi KASTAMONU	0366 214 20 87
4	Abana Kültür Sanat ve Deniz Şenlikleri	27-28-29 Temmuz	Kastamonu Abana	Ulusal	25 Yıldır	Abana Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı ABANA	0366 564 11 65 0366 564 10 18
5	Ağlı Kalesi Şenlikleri	10 – 12 Temmuz	Kastamonu Ağlı	Ulusal	2001 Yılından Beri	Ağlı Kaymakamlığı Ağlı Belediye Başkanlığı	Atatürk Cad. Hal Meydanı No:1 AĞLI	0366 737 10 01 737 10 02 0366 737 10 12
6	Ağlı Panayırı	23 – 27 Eylül	Kastamonu Ağlı	Ulusal	1946 Yılından Beri	Ağlı Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı AĞLI	0366 737 10 01 737 10 02 0366 737 10 12
7	Ağlı Kayık Yarışları	21 Şubat	Kastamonu Ağlı	Ulusal	300 Yıldır	Ağlı Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı AĞLI	0366 737 10 01 737 10 02 0366 737 10 12
8	Suğla (Doğaya Hasret ve Kültür) Şenlikleri	Temmuz Ayı İlk Cumartesi Pazar	Kastamonu Azdavay	Ulusal	1999 Yılından Beri	Azdavay Belediye Başkanlığı Dernekler	Belediye Başkanlığı AZDAVAY	0366 717 10 16 717 12 35 0366 717 18 88
9	Pilav Şöleni	Ramazan ve Kurban Bayramı 3. Günleri	Kastamonu Bozkurt	Ulusal	Bilinmiyor	Bozkurt Belediyesi	Belediye Başkanlığı BOZKURT	0366 575 11 25 0366 575 12 35
10	Yayla Şenlikleri	Temmuz Ayı Son Cumartesi - Pazar	Kastamonu Bozkurt	Ulusal	1990 yılından Beri	Bozkurt Belediyesi	Belediye Başkanlığı BOZKURT	0366 575 11 25 0366 575 12 35
11	Rıfat Ilgaz Sarı Yazma Kültür ve Sanat Festivali	09-10-11 Temmuz	Kastamonu Cide	Ulusal	1995 Yılından Beri	Cide Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı CIDE	0366 866 10 04 0366 866 11 69
12	Ginolu Gümüş Balık Festivali	23 – 25 Temmuz	Kastamonu Çatalzeytin	Ulusal	32 Yıldır	Çatalzeytin Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı Çatalzeytin	0366 516 12 16 0366 516 10 17
13	Devrekani Tarım Kültür ve Hayvancılık Festivali	6 - 8 Ağustos	Kastamonu Devrekani	Uluslararası	2002 den Beri	Devrekani Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı DEVREKANI	0366 638 10 13 638 13 13 0366 638 13 14
14	Şeyh Şaban-ı Veliyi Anma Rahmet ve Bereket Günü	Mayıs Ayının İlk Haftası	Kastamonu Hanönü	Ulusal	6 Yıldır	Hanönü Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı HANÖNÜ	0366 497 51 95 0366 497 51 95
15	Yayla Şenliği	Eylül Ayı	Kastamonu Hanönü	Ulusal	10 Yıldır	Hanönü Dernekleri Belediye	Belediye Başkanlığı Hanönü	0366 497 51 95
16	Hanönü Panayırı	Ekim Ayı	Kastamonu Hanönü	Ulusal	37 Yıldır	Hanönü Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı Hanönü	0366 497 51 95
17	9 Haziran Şeref ve Kahramanlık Günü	9 Haziran	Kastamonu İnebolu	Ulusal	80 Yıldır	İnebolu Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı İNEBOLU	0366 811 45 00 0366 811 32 32
18	Şapka Kıyafet İnkılabı Kutlama Etkinlikleri	25-27 Ağustos	Kastamonu İnebolu	Ulusal	76 Yıldır	İnebolu Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı İNEBOLU	0366 811 45 00 0366 811 32 32
19	Sepetçioğlu ve Siyez Bulguru Festivali	Ağustos Ayı İlk Haftası	Kastamonu İhsangazi	Ulusal	6 Yıldır	Belediye Başkanlığı ve Kaymakamlık	Yeni Mah. Belediye Cad İHSANGAZI	0366 392 10 20
20	Şapka Bayramı	25 Ağustos	Kastamonu Küre	Ulusal	76 Yıldır	Küre Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı KÜRE	0366 751 20 01 751 20 32 0366 751 30 28
21	Doğa Turu ve Kültür Festivali	1 – 8 Temmuz	Kastamonu Pınarbaşı	Ulusal	11 Yıldır	Belediye Başkanlığı Kaymakamlık	Belediye Başkanlığı PINARBAŞI	0366 771 22 42 0366 771 22 43
22	Uluslararası Taşköprü Kültür ve Sarımsak Festivali	5 – 8 Ağustos	Kastamonu Taşköprü	Uluslararası	24 Yıldır	Taşköprü Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı TAŞKÖPRÜ	0366 417 10 58 417 10 62 417 15 79 0366 417 2621
23	Şehit Şerife Bacı Kültür Festivali	25 – 26 Ağustos	Kastamonu Seydiler	Ulusal	10 Yıldır	Seydiler Belediye Başkanlığı	Belediye Başkanlığı Seydiler	0366 668 40 13
24	Şenpazar Kardeleni ve Kültür Festivali	Ağustos Ayının İlk Cumartesi Pazarı	Kastamonu Şenpazar	Ulusal	2 Yıldır	Şenpazar Belediye Başkanlığı	Merkez Mahallesi Cumhuriyet Alanı	0366 788 10 01 788 10 69
25	Kültür ve Pirinç Festivali	16 – 19 Ağustos	Kastamonu Tosya	Ulusal	1997 Yılından Beri	Tosya Belediye Başkanlığı	Kargı Mah Cumhuriyet Meydanı No: 18 TOSYA	0366 313 10 09 313 80 10
26	Hacı Bekir Şekerciler, Pastacılar ve Yayla Kültür Festivali	26 – 28 Haziran	Kastamonu Araç	Ulusal	3 Yıldır	Belediye Başkanlığı Araç Turizm Dern	Yeni Mah Kastamonu Cad No:1 ARAÇ	0366 362 10 11 0366 362 12 19
27	Ginolu Gümüş Balık Festivali	17 – 19 Temmuz	Kastamonu Çatalzeytin	Ulusal	12 Yıldır	Çatalzeytin Belediye Başkanlığı	İstiklal Caddesi ÇATALZEYTİN	0366 516 12 16-17 0366 516 10 60



Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü

Tablo: 14

Hizmet Binası	Adet	Kapasite
Kreş ve gündüz bakım evi sayısı	1	84
Huzur evi sayısı	2	150
- Merkez huzur evi	1	107
- İnebolu huzur evi	1	43
Kadın konuk evi	1	12
Çocuk yuvası	1	80
Kız yetiştirme yurdu	1	64
Erkek yetiştirme yurdu	1	100
Toplam	7	490



Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü

Tablo: 15

Lisanslı Sporcu Sayısı	9321
Faal Sporcu Sayısı	1286
Kulüp Sayısı	65
İl S. M. Branş Sayısı	8
İl S. M. Sporcu Sayısı	823
Milli Sporcu Sayısı	28
Antrenör Sayısı	303
Gençlik Kulübü Sayısı	4
Okul Kulüp Sayısı	4
Hakem Sayısı	337



İlimizin Arazi Dağılımı

Tarım İl Müdürlüğü

Tablo: 16

İlçe	Tarım Alanı (ha)	Orman ve Fundalık (ha)	Çayır ve Mera (ha)	Tarım Dışı Arazi (ha)
Merkez	69.612	106.711	8.052	4.405
Abana	1.846	1.350	0	1.879
Ağlı	5.223	5.342	25	5.621
Araç	36.505	94.394	12.500	11.225
Azdavay	15.822	45.794	729	4.676
Bozkurt	9.256	20.013	550	3.710
Cide	14.126	37.900	9.040	3.521
Çatalzeytin	8.952	15.142	359	7.571
Daday	14.766	62.471	1.750	7.600
Devrekani	28.991	27.345	3.045	2.493
Doğanyurt	11.426	12.489	58	3.153
Hanönü	10.137	31.502	4.095	2.634
İhsangazi	11.256	30.459	870	5.350
İnebolu	14.400	25.357	650	1.304
Küre	10.846	22.166	6.750	3.464
Pınarbaşı	11.456	41.407	2.457	1.180
Seydiler	9.326	5.300	3.747	1.370
Şenpazar	8.746	11.313	1.500	4.200
Taşköprü	46.100	99.505	19.050	8.150
Tosya	28.656	78.846	3.641	6.175
Toplam	367.445	774.806	78.868	89.681

İlimizin Hayvan Dağılımı

Tablo: 17

İlçe	Küçük Baş Hayvan Sayısı			Büyük Baş Hayvan Sayısı					Tek Tırnaklılar		
	Koyun	Kıl Keçisi	Tiftik Keçisi	Manda	Deve	Sığır			At	Katır	Eşek
						Kültür	Yerli	Melez			
Merkez	8.404	1.160	540	95	0	33.110	11.377	29.686	108	10	870
Abana	0	0	0	0	0	0	186	47	0	0	23
Ağlı	712	0	0	10	0	1.705	2.218	2.097	22	7	208
Araç	12.490	815	2.935	2	0	1.400	4.812	9.055	150	70	950
Azdavay	1.350	0	0	21	0	794	3.950	3.700	35	7	345
Bozkurt	152	0	0	0	0	134	1.527	229	67	72	420
Cide	1.970	62	0	413	0	166	5.406	1.992	126	800	825
Çatalzeytin	1.738	408	0	0	0	150	2.433	179	7	2	614
Daday	4.209	0	484	25	0	5.208	3.099	5.115	52	30	66
Devrekani	3.350	1.144	0	52	0	5.550	10.330	9.110	134	70	150
Doğanyurt	366	60	0	0	0	446	1.990	1.090	123	390	479
Hanönü	6.120	460	0	60	0	1.300	2.050	1.790	0	0	105
İhsangazi	2.172	105	84	36	0	2.198	2.488	6.702	415	28	330
İnebolu	340	0	0	0	0	0	4.027	1.549	0	0	0
Küre	1.114	0	0	2	0	296	3.127	1.584	90	160	250
Pınarbaşı	630	110	70	83	0	91	5.570	245	14	0	170
Seydiler	520	0	0	19	0	1.183	1.654	3.343	0	0	155
Şenpazar	360	124	0	32	0	141	1.564	1.299	3	120	34
Taşköprü	12.752	4.954	0	3	0	24.468	9.376	10.956	126	16	412
Tosya	7.540	1.323	2.620	3	0	2.563	9.007	9.407	208	122	695
Toplam	66.289	10.725	6.733	856	0	80.903	86.191	99.175	1.680	1.904	7.101

İlimizde hayvanlar için kullanılan ilaç istatistiği

İnsektisitler; 2010,325 kg-4262,025 lt, Fungusitler; 27228,075 kg-376,475 lt, Herbisitler; 58 kg-14540 lt, Rodendisit ve Mollusidler; 13,59kg, Kışık ve Yazlık Yağlar; 2242 lt olmak üzere toplam 29,581 kg - 22,103 lt ilaç kullanılmıştır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü



Tablo: 18

Okul türlerine göre son altı yıllık öğrenci sayıları ve okullaşma oranları

Dönem	Okul Türleri	Öğrenci Sayısı	Çağ Nüfusu	Çağ Nüfusu Okullaşma Oranı %	Okullaşma Oranı
2003-2004	Okul Öncesi	1.454	13.929	10,4	Genel Lise : % 51 Mesleki Lise : % 49
	İlköğretim	44.971	45.460	98,9	
	Ortaöğretim	12.393	18.933	65,5	
	Genel Lise	6.325	18.933	33,4	
	Meslek Lisesi	6.068	18.933	32	
	Toplam	58.818	78.322		
2004-2005	Okul Öncesi	1.624	13.054	12,4	Genel Lise : % 50 Mesleki Lise : % 50
	İlköğretim	44.029	44.618	98,7	
	Ortaöğretim	12.603	18.289	68,9	
	Genel Lise	6.354	18.289	34,7	
	Meslek Lisesi	6.249	18.289	34,2	
	Toplam	58.256	75.961		
2005-2006	Okul Öncesi	2.336	12.206	19,1	Genel Lise: % 50 Mesleki Lise: % 50
	İlköğretim	43.336	43.387	99,9	
	Ortaöğretim	13.442	17.625	76,3	
	Genel Lise	6.756	17.625	38,3	
	Meslek Lisesi	6.686	17.625	37,9	
	Toplam	59.114	73.218		
2006-2007	Okul Öncesi	2.540	9.315	27,3	Genel Lise : % 43 Mesleki Lise : % 57
	İlköğretim	42.231	43.078	98	
	Ortaöğretim	14.174	18.239	77,7	
	Genel Lise	6.079	18.239	33,3	
	Meslek Lisesi	8.095	18.239	44,4	
	Toplam	58.945	70.632		
2007-2008	Okul Öncesi	2.569	9.750	26	Genel Lise : % 38 Mesleki Lise : % 61
	İlköğretim	41.389	41.538	99	
	Ortaöğretim	13.366	16.706	80	
	Genel Lise	5.172	16.706	31	
	Meslek Lisesi	8.194	16.706	49	
	Toplam	58.945	67.994		
2008-2009	Okul Öncesi	2.930	8.932	33	Genel Lise : % 37 Mesleki Lise : % 63
	İlköğretim	40.205	41.108	98	
	Ortaöğretim	15.323	20.771	74	
	Genel Lise	5.676	20.771	27	
	Meslek Lisesi	9.647	20.771	47	
	Toplam	58.458	70.811		

Okul Öncesi Eğitim Genel Bilgileri

Tablo: 19

Açıklama	2007	2008	2009
Anasınıfı Sayısı	106	107	115
Öğrenci Sayısı	2336	2540	2930
Öğretmen Sayısı	108	121	114
Derslik Sayısı	135	131	171
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	17	19	17

Taşınmalı Eğitim Verileri

Tablo: 20

Öğretim Yılı	Öğrenci Taşınan Yerleşim Yeri Sayısı	Taşınan Toplam Öğrenci Sayısı
2006-2007	817	9193
2007-2008	872	8925
2008-2009	887	8783

İlköğretim Genel Bilgileri

Tablo: 21

Açıklama	2006	2007	2008	2009
Okul Sayısı	383	337	324	308
Öğrenci Sayısı	43336	42231	41389	40205
Öğretmen Sayısı	1856	1525	2112	2323
Derslik Sayısı	1781	1691	1759	1767
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	21	23	22
Okullaşma Oranı	% 105	%99	%98	%98

Ortaöğretim Genel Bilgileri

Tablo: 21

Açıklama	2005-2006		2006-2007		2007-2008		2008-2009	
	Mes. Tek. L.	Mes. Tek. L.	Mes. Tek. L.	Genel Lise	Mes. Tek. L.	Genel Lise	Mes. Tek. L.	Genel Lise
Okul Sayısı	33	33	36	25	36	26	35	26
Öğrenci Sayısı	6686	6686	8095	6079	8194	5172	9647	5676
Öğretmen Sayısı	616	616	591	414	702	459	699	418
Derslik Sayısı	362	362	400	269	408	261	386	282
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19	19	20	23	20	20	25	20

Sağlık İl Müdürlüğü

Sağlık Kuruluşları Sayısı

Tablo: 23

Sağlık Kuruluşu (İl Geneli)	Sayısı	Sağlık Kuruluşu (İl Geneli)	Sayısı
Hastane (Sağlık Bak. Bağlı)	15	Özel Poliklinik	1
Sağlık Ocağı (Faal)	-	Ecza Deposu	1
Sağlık Evi	132	Özel Eczane	112
Sağlık Ocağı Ebe Bölgesi	-	Özel Diş Hekimliği (Muayenehane)	32+3 (Part)
Verem Savaş Dispanseri	1	Özel Muayenehane	18
Ana Çocuk Sağlığı Merkezi	1	Röntgen Teşhis Lab.+ FTR+Patoloji	-
Sağlık Merkezi (Tıp)	-	Özel Dal Merkezi	1
Özel Hastane	2	Tıbbi Tahlil Laboratuvarı	-
Üniversite Hastanesi	-		

Hastanelerin Yatak Sayıları

Tablo: 24

Hastane Tipi	Yatak Sayısı	Yatak İşgal Oranı (%)
Kamu	896	59
Özel	119	84

İl Genelinde Kamuda ve Özel Sektörde Çalışan Sağlık Personeli İstatistiği

Tablo: 25

Ünvanları	Kamu	Özel	Genel Toplam
Uzman Hekim	131	38	169
Pratisyen Hekim	201	22	223
Asistan Doktor	0	0	0
Diş Hekimi	30	32	62
Hemşire	598	40	638
Ebe	229	7	236
Sağlık Teknisyeni	463	71	534
Eczacı	9	112	121
Sağlık Memuru	174	12	186
Toplam	1.815	334	2.196

Nüfusa Göre Sağlık Hizmetleri

Tablo: 25

	Kamuda	İl Genelinde
Bir Uzman Hekime Düşen Nüfus	2.782	2.156
Bir Pratisyen Hekime Düşen Nüfus	1.813	1.635
Bir Hemşireye Düşen Nüfus	610	571
Yatak İşgal Oranı %	59	62
Bebek Ölüm Hızı %0	0	7,8

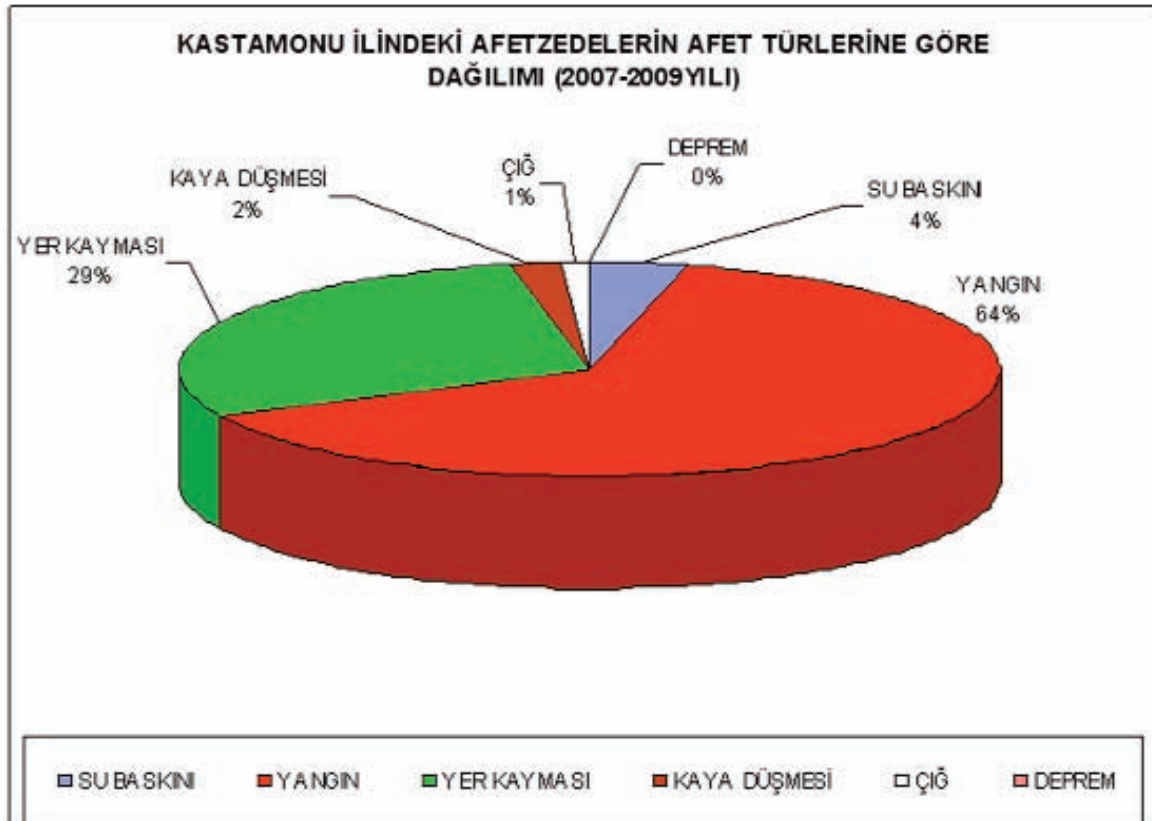
2009 yılı Nüfus: 364.495

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü

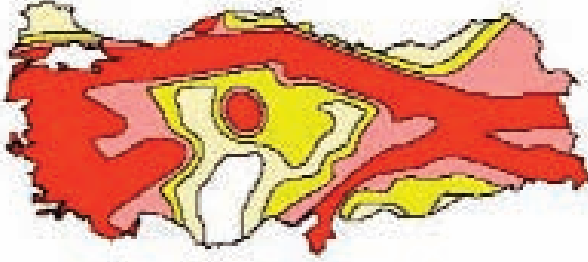
Arama Kurtarma Araç ve Malzeme Analizi

Tablo: 27

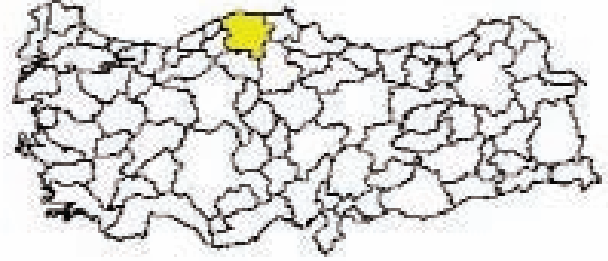
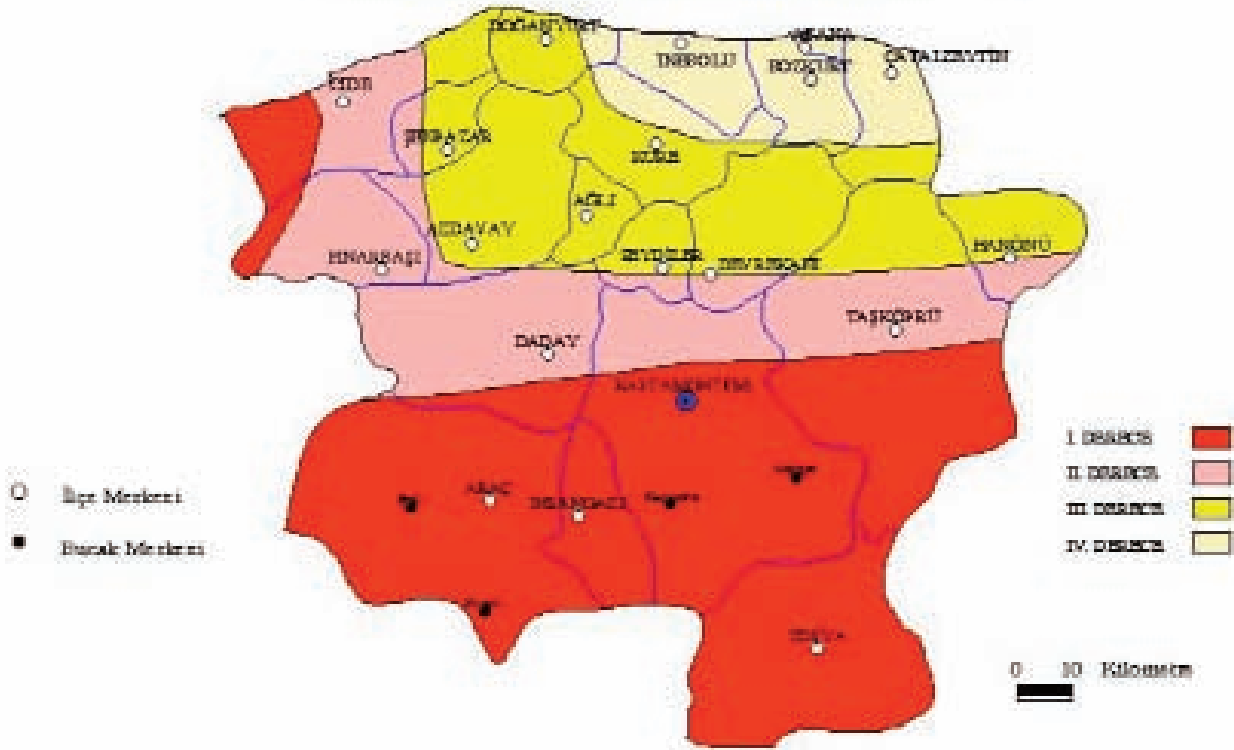
	Kurtarma Aracı	Depremde Kurtarma Mlz.	Sel ve Dalgıç Mlz.	Dağcılık Mlz.	Çığ Mlz.	Yangın
Merkez	2	3	1	1	1	
Abana						
Ağlı						
Araç						
Azdavay						
Bozkurt						
Cide						
Çatalzeytin						
Daday						
Devrekani						
Doğanyurt						
Hanönü						
İhsangazi						
İnebolu						
Küre						
Pınarbaşı						
Seydiler						
Şenpazar						
Taşköprü						
Tosya	1	1				
Toplam	3	4	1	1	1	



TÜRKİYE DEPREM BÖLGELERİ HARİTASI



TÜRKİYE İLLER HARİTASI

KASTAMONU İLİ
DEPREM BÖLGELERİ HARİTASI (Gençoğlu vd., 1996)

Deprem Bölgeleri	Yüzölçümü (km ²)	%	Nüfus (1997)	%
I. Derece	6.007	46	156.391	43
II. Derece	2.919	22	87.288	24
III. Derece	3.130	24	72.740	20
IV. Derece	1.080	8	47.281	13
TOPLAM	13136		363.700	

III. 7. Paydaş Analizi

KİÖİSP'nin başarılı bir şekilde oluşturulması için durum analizine baz teşkil etmek üzere ilgili tüm tarafların görüşlerinin plana dahil edilmesi amacıyla paydaş analizi çalışması gerçekleştirilmiştir.

Paydaşlar, kuruluşun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kuruluşun çıktılarından etkilenen kişi, grup veya kurumlardır. SP çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ile iç ve dış ilgili tarafların belirlenmesi ve bunların önemlerinin tespiti, KİÖİ'nin faaliyetlerini nasıl etkiledikleri analiz edilmiştir.

Yapılan çalışmalarla paydaş analizinin ilk aşaması olan iç ve dış paydaşların belirlenmesi çalışması gerçekleştirilmiş, bu kapsamda KİÖİ'nin toplam 71 iç ve dış paydaşı ve toplam 16 öncelikli paydaşı tespit edilmiştir.

Öncelikli Paydaş

Tablo 28

Sıra No	Paydaş Adı
1	Vali
2	İl Genel Meclisi
3	İl Encümeni
4	İl Özel İdaresi ve Birimleri
5	Kaymakamlıklar
6	İl Emniyet Müdürlüğü
7	Tarım İl Müdürlüğü
8	Çevre ve Orman İl Müdürlüğü
9	Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü
10	Sağlık İl Müdürlüğü
11	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
12	Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü
13	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
14	Köylere Hizmet Götürme Birlikleri
15	Kurum Çalışanları
16	İl Jandarma Komutanlığı

İç Paydaş

Tablo 29

Sıra No	Paydaş Adı
1	Vali
2	İl Genel Meclisi
3	İl Encümeni
4	İl Özel İdaresi ve Birimleri
5	Sağlık İl Müdürlüğü
6	Milli Eğitim İl Müdürlüğü
7	Tarım İl Müdürlüğü
8	Kültür Turizm İl Müdürlüğü
9	Emniyet Müdürlüğü
10	Bayındırlık ve İskan İl Müdürlüğü
11	Gençlik Spor İl Müdürlüğü
12	SHÇEK İl Müdürlüğü
13	Çevre ve Orman İl Müdürlüğü
14	T.C.Karayolları Bölge Müdürlüğü
15	İl Mahalli İdareler Müdürlüğü
16	Köylere Hizmet Götürme Birlikleri
17	KASMiB
18	OKAB
19	İlgaz Turizm Birliği
20	İl Özel İdaresi Bağlı Ortaklıkları
21	Çalışanlar

Dış Paydaşlar

Tablo:30

Sıra No	Paydaş Adı
1	Hükümet
2	İçişleri Bakanlığı
3	Maliye Bakanlığı
4	Devlet Planlama Teşkilatı
5	Sayıştay
6	Kastamonu Üniversitesi
7	Defterdarlık
8	Devlet Su İşleri Bölge Müdürlüğü
9	İller Bankası Bölge Müdürlüğü
10	Tapu, Kadastro Bölge ve İl Müdürlüğü
11	Belediyeler
12	TÜİK Bölge Müdürlüğü
13	Vakıflar Bölge Müdürlüğü
14	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğü
15	Başkent Elektrik Dağıtım A.Ş.
16	Telekom Müdürlüğü
17	Orman Bölge Müdürlüğü
18	Meteoroloji İl Müdürlüğü
19	İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü
20	Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü
21	Sosyal Güvenlik Kurumları
22	Kamu Bankaları
23	Özel Okullar ve Dershaneler
24	Dernekler Müdürlüğü
25	Kastamonu'lular Dernekleri (Başka İllerdeki)
26	Vakıflar
27	Kızılay, Yeşilay
28	Kastamonu Sanayi ve Ticaret Odası
29	Ziraat Odaları
30	Mimarlar ve Mühendisler Odası
31	Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı
32	Kastamonu Esnaf ve Sanatkarlar Odası
33	Kastamonu Barosu
34	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu
35	Çiççi Kooperatifleri
36	Yapı Denetim Firmaları
37	Turizm/ Seyahat Acentaları
38	İnşaat Firmaları
39	İlgili Merkezi Kamu Kurumları
40	Müteahhitler
41	Din Hizmetleri
42	Çevre Hizmetleri (Hava, Su, Görüntü Kirliliği)
43	Sulama Suyu Birlikleri, Süt Sığırcılığı Birlikleri, Yetiştiriciler
44	Siyasi Partiler
45	Hayırseverler
46	Müteşebbisler
47	Muhtarlar
48	Engelliler
49	İşsizler
50	Medya

71 adet olarak belirlenen iç ve dış, 16 adet olarak belirlenen öncelikli paydaşlardan, KiÖİ'nin faaliyetlerini en fazla etkileyen kurum ve/veya kişilerin tespit edilmesi amacıyla bir önceliklendirme çalışması yapılmıştır. Bununla, diğerlerine göre daha fazla odaklanması gereken paydaşların belirlenmesi hedeflenmiştir. Öncelikli paydaşlar diğerlerine göre kurumun faaliyetlerini etkileme açısından daha önemli olduğu tespit edilmiştir.

III. 8. Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsat ve Tehditler Analizi (GZFT)

İlgili kurumlardan, sivil toplum örgütlerinden 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde gerekli değerlendirilmenin yapılabilmesi için ve gerçekleştirilmesi ön görülen çalışmaları hakkında görüş ve öneriler istenmiştir.

SPE, il müdürlükleri bazında durum analizi çalışmaları ayrıntılı olarak değerlendirerek, KIÖİ'nin güçlü ve zayıf yanlarının, fırsat ve tehditlerinin belirlenmesinde önem taşıyan GZFT analizini gerçekleştirmiştir. Bu amaçla, güçlü, zayıf yanların, fırsat ve tehditlerin belirlenmesi ve daha sonra da SPE üyelerince bunların önceliklendirilmesi çalışması düşünülmüştür. Yine benzer bir amaçla, Paydaş matrisindeki bilgiler GZFT Analizinin çalışmasında kullanılması benimsenmiştir.

Aşağıdaki Tablo-4'deki GZFT matrisinde, önceliklendirilen güçlü ve zayıf yanlar ile fırsat ve tehditler önceliklendirilme sırasına göre sıralandırılmıştır.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
İl yönetiminin (Vali) desteği	Bürokratik bir takım zorluklar
Kültür ve turizm değerleri açısından zengin oluşu	Dağınık ve imarsız yerleşim
Karar alma ve icra yetkisi	Eğitim ve sağlıkta kalitenin düşüklüğü
Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylaması	Kanalizasyon, evsel ve çevresel atıklar
Yeraltı zenginlikleri	İlçeler ve merkez arası hizmet düzeyi farkı
Sivil Toplum Örgütlerinin katılımcı oluşu	Ücret dengesizliği, aynı işi yapan kişilerin farklı maaş veya ücret alması
Engellilere yönelik eğitim kurumlarının varlığı (görme, işitme, zihinsel, spastik)	Yeterli bir şekilde envanter çalışmasının yapılmamış olması
Taşımali eğitimin başarısı	Tarım arazileri envanteri eksikliği
Köydes çalışmaları	Turizm çeşitlerinin yeterince tanıtılmaması
Yılın her mevsiminde turizm hizmet kapasitesinin varlığı	Hayvansal üretimin yeterince desteklenmemesi
Ürün çeşitliliği	Orman içi köylüsünün gelir düzeyinin düşük oluşu
Toprak, su ve gıda analiz laboratuvar varlığı	Çevre bilincinin yetersiz oluşu
AB Destekli Fonlar	Meslek içi eğitim yetersizliği
Gerek duyulması halinde danışmanlık hizmeti satın alınabilmesi	İÖİ gelir kaynaklarının yetersiz oluşu
	Kurumlar arası koordinasyon zayıflığı

Fırsatlar
Tarihi-turistik alanların varlığı ve çokluğu
Turizm açısından sahile yakın oluşumuz
Yerel yönetimlerin gelişmesi anlayışı
Yapılan barajların ve göletlerin varlığı ve artırılma imkanları
Turizmin çeşitlendirilmesine uygun imkanlar: Yayla, kış, inanç, av, doğa, arkeoloji, sağlık vb.
İnşaat malzemelerinin temininde ilin uygun konumda olması (taş, çimento)
El sanatları oymacılık ve halıcılık kültürünün güçlü varlığı
Halkın teknolojiye ve yeniliklere duyarlı olması
Gelişmeye uygun coğrafyasının olması (İklim, toprak, turizm)
Tarım arazilerinin verimli olması
Hayırseverlerin bulunması
Güçlü bir yerel basın varlığı
Doğalgaz projesinin kısa sürede bitmesi düşüncesi
Güçlü sivil toplum örgütlerinin varlığı
Sağlık hizmetinin tek çatı altında toplanmasıyla ilgili düzenlemeler
Doğalgazın gelmesi ile orman ürünlerinin yakıt olma ihtimalinin azalması ve sanayileşmenin artması
Kastamonu Üniversitesinin kurulmuş olması
Hacettepe Tıp Fakültesinin varlığı
Bölge Müdürlüklerinin ilimizde bulunmaları

Tehditler
İlin birinci derecede deprem kuşağında olması
Doğal afetler
Sanayi yatırımlarının az olması
Coğrafi ve topoğrafik yapısının dağınıklığı ve zorluğu
Kaçak yapılaşma (Çarpık şehirleşme)- Dağınık yerleşim alanları
Verimli tarım arazilerinin konut yatırımları için kullanılması
Tarımsal ilaç ve gübre tüketiminin kontrol edilememesi (İlaçların reçeteye bağlanmaması)
Orman yangınları
Bir kısım projelerin onaylanmasında merkez kaynaklı aksamalar
Çevre kirliliği (Su, hava, toprak)
Eğitim kalitesinin düşük oluşu
Bireysel ve toplu girişimciliğin yeterli olmayışı
İklim şartlarının zor oluşu ve iş sezonu süresi azlığı
Küçük ve parçalı tarım arazilerinin çokluğu
Hammadde sıkıntısı ve istihdam sorunu, iş olanaklarının azlığı
Gelir dengesi sağlanmaması
Halkın sosyal güvencesinin eksikliği
Fizibilitesiz yatırımlar
Genç nüfusun metropol kentlere göçü
Metropol yerleşim yerlerine ulaşım uzaklığı
Tarımsal sulama projelerinin yavaş ilerlemesi.
Aşırı bürokrasi- güçlü ve merkezîyetçi anlayış (Halk ve bürokraside)
İl ve ilçeler arası gelir oranı farklılığı
İhale süresinin uzun olması nedeniyle mal ve hizmet alımının gecikmesi
Turizm amaçlı İlgaç Dağına yerleşim yerlerinden ulaşım zorluğu
Karadeniz sahil yolunun yapımının gecikmesi

II. 9. SPE Tarafından Önceliklendirilen Öneriler

Tablo: 35

S. No	Öneri
1	Yerel yönetimler ile daha etkili ve etkin bir şekilde işbirliğine devam edilmeli
2	Çalışanlar açısından liyakate dayalı kariyer sistemi uygulanarak hakkaniyet sağlanmalı
3	Hizmet içi eğitim seminerleri daha etkin şekilde devam edilmeli
4	İl Özel İdaresi Bünyesinde mekansal alan düzenlemelerine devam edilmeli
5	Düzenli yapılaşma için kaçak yapılarla mücadeleye etkili bir şekilde devam edilmeli
6	Kurum içi iletişimin etkili şekilde sağlanması için intranet sistemi kurulmalı
7	Yerel bilgi bankası kurulmalı ve bilgilere erişmek için birimler ağ ile birbirine bağlantılı olmalı
8	Hizmet standartlarının yükseltilmesi çalışmaları hızlandırılmalı
9	Hizmetler kamuoyuna medyadan yararlanılarak daha etkin şekilde anlatılmalı
10	Kar amaçlı gayrimenkul edinilmeli ve kar eden işletmelere ortak olunmalı
11	Yüzölçümünün %72'si orman, çayır ve mera olan ilimizde orman gelirlerinden İl Özel İdaresine pay alınabilmeli
12	Öncelikli yatırımlar belirlenerek ve programlandırılarak bütçe ile ilişkilendirilmeli
13	Genel İdareye ait yatırım programlarına, kısıtlı olan İÖİ bütçesinden harcama yapılmamalı
14	Yatırım programları için ilgili bakanlıklardan yeteri kadar ödenek sağlanabilmeli
15	Projesiz işlere ödenek verilmemeli, başlanmış projeler ise bir an önce tamamlanmalı
16	Hayırseverlerin; yol, su, kanalizasyon, tarım ve turizm alanında yatırım yapmaları teşvik edilmeli.
17	Eğitim hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli.
18	Eğitim seviyesinin yükseltilmesi için program çalışmaları ve teşvik yapılmalı.
19	Sağlık hizmetlerinde özel sektör yatırımları teşvik edilerek kalite yükseltilmeli.
20	Sağlık hizmetlerinin etkili sunulması için tıbbi cihaz ve donanım takviyesine devam edilmeli.
21	Gençlik ve spor hizmetlerinde tesis ve malzeme ihtiyaçları karşılanmasına devam edilmeli.
22	Yatırım projeleri yöreye, iklime göre yerel teşkilatlarda hazırlanmalı ve yaptırılmalı.
23	Yatırıma yönelik proje büroları oluşturulmalı.
24	Organik tarım üretimine destek verilmeli.
25	Tarımda arazi ve ürün envanteri çıkartılarak uygun ürünlerin yetiştirilmesi teşvik edilmeli.
26	Seracılık geliştirilmeli ve seracılıkla uğraşan kişilere ve kuruluşlara imkan sunulmalı.
27	Tehdit boyutlarında olan su kirliliğinin çözümlenmesi için vatandaşlar bilinçlendirilmeli.
28	Sulama projelerinin tamamlanabilmesi için gerekli kaynak sağlanmalı.
29	Sulama için su kaynakları bulunması ve sulama göletlerinin yapılmasına ağırlık verilmeli.
30	Su ürünleri üretimi desteklenmeli ve mevcut tesisleri verimli hale getirilme
31	Hayvancılık ve yem bitkilerinin desteklenmesi çalışmalarına devam edilmeli.
32	Arıcılığın desteklenmesi geliştirilmeli.
33	Ormanların korunması için halk bilinçlendirilmeli ve yol ağı geliştirilmeli.
34	Mera ıslah çalışmalarına etkin bir şekilde devam edilmeli.
35	Kütüphaneler çağdaş teknolojiye kavuşturularak kitap arşivi güncellenmeli.
36	İlimizin kongre ve sağlık kent merkezi olması için çalışmalara devam edilmeli.
37	İlimizin ve Organize Sanayilerin gelişmesi için, havaalanı en kısa sürede faaliyete geçirilmeli.
38	Ören yerleri, Ilgarini Mağarası, Valla Kanyonu, Küre Dağları, Ilgaz Kayak ve Dinlenme yerleri ile Karadeniz Sahil dinlenme yerlerine ulaşım yolları modernize edilmeli.
39	Inebolu, Abana, Çatalzeytin, Cide, Doğanyurt'da deniz, Ilgaz ve Doğanyurt'da kış ve dağ turizmi, Kastamonu ile diğer ilçelerde ise yayla ve eko turizmi etkin şekilde geliştirilmeli.
40	Küre Dağları Milli Parkının değerleri etkili şekilde tanıtılarak eko turizmüne sunulmalı.
41	Tarihi ve mimari özelliği olan kültür varlıklarının değerlendirilmesi için girişimciler desteklenmeli.
42	Antik kentlerdeki arkeolojik çalışmalar desteklenmeli.
43	Kamuya ait İl genelindeki sosyal tesisler geliştirilmeli

III.10. Stratejik Konular

Daha önce gerçekleştirilen paydaş matrisi, durum analizi, GZFT matrisi, öneriler çalışmaları göz önünde bulundurularak, oluşturulacak stratejik amaç ve hedeflere çerçeve çizmesi amacıyla "stratejik konular" çalışması yapılmıştır. Bu amaçla, Kastamonu İl Özel İdaresinin çok sayıdaki görev ve sorumluklarını sistematize edebilmek ve stratejik amaç ve hedeflerin oluşturulmasında sınıflandırma imkanı tanımak üzere stratejik konuların belirlenmesi çalışması yapılmıştır. Bu çerçevede, Stratejik Planlama Ekibi tarafından belirlenen stratejik konular aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Sıra No	Stratejik Konular
1	Organize sanayilerin faaliyete geçirilmesi ve geliştirilmesi
2	Kastamonu ve ören yerleri tanıtım ve faydaya çevrilmesi
3	Turizmin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi
4	Kültürel yaşamın zenginleştirilmesi, desteklenmesi
5	Kırsal kalkınma ve fayda sağlayacak ürün üretimi
6	Tarımsal teşkilatlanmanın güçlendirilmesi
7	Tarımsal envanter çalışmalarının düzenli yapılması
8	Mikro yatırımların teşviki ve takibi
9	Halk eğitimi, bilinçlendirilmesi ve meslek edindirme kurslarının yaygınlaştırılması
10	Sosyal hizmetler ve yardımlar
11	Hayırseverler
12	Eğitim ve sağlıkta; hizmet ve makine teçhizat kalitesinin artırılması
13	Ulaşım ağının güçlendirilmesi
14	Kurumlararası işbirliğinin güçlendirilmesi ve desteklenmesi
15	Kurumsal ve yönetsel gelişmenin desteklenmesi ile takibi
16	Yerel ve ulusal bilgiye ulaşımı kolaylaştırma
17	Sulama ve içme suyu çalışmalarının makine teçhizat ve çalışan bazında desteklenmesi
18	Su kirliliği ve katı atık ıslahı desteklenmesi, çalışmalara sürat kazandırılması
19	Çevresel ve mekansal alanların depreme dayanıklılığı ve kullanılabilirlik durumlarının gözden geçirilmesi
20	Fiziki altyapı çalışmalarına her bakımdan kontrollü bir biçimde destek sağlanması
21	Doğal afetlere hazırlıksız yakalanmamak için sivil savunma ve kurumların güçlendirilmesi, kişilerin bilinçlendirilmesi
22	Fiziki planlama çalışmalarına düzenli bir biçimde hız kazandırılması

Belirlenen 22 adet stratejik konu ilgili alanlarına uygun olarak toplulaştırılmıştır. Bu çerçevede, stratejik amaç, hedef ve faaliyetlerin belirlenmesinde daha kapsamlı katkı sağlaması için Stratejik Planlama Ekibi çalışmaları ile sorumlulukları altındaki konuları ayrıntılı olarak yukarıdaki maddelerle birlikte göz önünde bulundurmıştır.

Misyon, Vizyon, İlkeler ve Yasal Dayanak

Misyon

İlimizin turizm, sağlık, eğitim, tarım, güvenlik, çevre, kültür, spor ve sosyal hizmetlerini en üst düzeyde eşit, şeffaf ve kaliteli olarak toplumun istek ve beklentilerine dönük en verimli şekilde kullanılmasını sağlamaktır.

Vizyon

Adaletli, ilkeli, inançlı, çağdaş ve katılımcı bir anlayışla çevreyi koruyan, kent estetiğine önem veren "Dünya Kenti Kastamonu" olma yolunda bölgemizde lider, saygın ve örnek bir kurum olarak hizmet vermektir.

İlkeler

Kastamonu İl Özel İdaresi çalışanlarına rehberlik etmek ve halkımızın beklentilerine karşılık vermek üzere on temel ilke belirlemiştir.

- 1 - Liderlik ve öncülük etme,
- 2 - Dürüstlük ve güvenilirlik,
- 3 - Şeffaflık,
- 4 - İş ve çalışma ahlakı,
- 5 - Kalite bilincine sahip olma ve kalite duyarlılığı,
- 6 - Tizlik ve özen,
- 7 - Zamandalık ve sürelere uyum,
- 8 - Kaynakların tahsisinde önceliklere göre hareket etme,
- 9 - Her bakımdan eşitlik ve adalet,
- 10 - Verimlilik,

İlkelerimiz tutum, davranış ve düşünce biçimimizi yansıtır. Vatandaşlarımıza karşı aynı zamanda taahhüdümüzdür. Tüm personelimiz ilkelerimize göre hareket etmeleri doğrultusunda duyarlılık gösterecekleri inancındayız. Planlı çalışma dönemine girilmekle birlikte ilkeler üzerindeki duyarlılığımızda artmıştır.

Yasal dayanak

10.12.2003 Tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.maddesi ve 22.02.2005 tarihli 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39.maddesinde; stratejik plan ve performans hedeflerine bağlı yürütülen faaliyetleri belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini belirtir faaliyet raporları hazırlanır denilmektedir.



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 01: Personelin her türlü ihtiyaçlarının karşılanması, personel eksikliğini giderilmesi, çalışma mekanlarının iyileştirilmesi, personelin sağlığının korunması, Toplu İş Sözleşmesi kapsamındaki personelin sosyal, kültürel ve ekonomik haklarının korunması, personelin seminer, fuar, sergi, panel ve benzeri etkinliklere katılma imkanının sağlanması, hizmet içi eğitimi verilmesi, kurumsallaşmanın gelişmesi ve personelin kaynaştırılması yönünde çalışmalar yapılması.

- HEDEF 01.01** : Maaşların, ödeneklerin, özlük hakları ile sosyal güvenlik ödemelerinin zamanında ödenmesinin sağlanması.
- Faaliyet 01.01.01** : Mülki amirlerin ve seçilmiş İl Genel Meclis üyeleri ile muhtarların ödeneklerinin zamanında ödenmesi.
- Faaliyet 01.01.02** : Memur personelin sanat sınıfı personelin, ve sözleşmeli personelin maaş, harcırah, ikramiye, arazi tazminatı gibi ek ödemeler de dahil ilgili tüm personele mevzuat çerçevesinde zamanında ödenmesinin sağlanması.
- Faaliyet 01.01.03** : Mülki amirlerin ve seçilmiş İl Genel Meclis üyeleri ile muhtarların memur personelin, işçi personelin ve sözleşmeli personelin özlük haklarından tutularak emanete alınan tüm kesintilerin ödenmesi gereken ilgili kurumlara eksiksiz olarak zamanında ödenmesinin sağlanması.
- Faaliyet 01.01.04** : Tüm personelin tedavi masrafları (hastane, eczane) ve tedavi nedeni ile yurt içi görev yolluklarının zamanında ödenmesi.
- Faaliyet 01.01.05** : İl Özel İdaresine devredilen mülga Köy Hizmetleri personelinin Maliye Bakanlığınca gönderilen ödenekleri takip edilerek bütçe ile ilişkilendirilmesinin sağlanması.
- HEDEF 01.02** : Personel ihtiyacının giderilmesine yönelik tedbirlerin alınması ve yeni personel istihdamının gerçekleştirilmesi.
- Faaliyet 01.02.01** : 2010 yılı içinde Kamu Personel Seçme Sınavı sonucuna göre merkezi atamayla otuz adet devlet memuru ile sözleşmeli personel alımı yapılacak olup, bu sayı kademeli olarak artırılarak idari ve teknik personel ihtiyacının karşılanması.
- Faaliyet 01.02.02** : Kurumlar arası nakil yoluyla eksik personel ihtiyacının karşılanması.
- Faaliyet 01.02.03** : Geçici işçi alımı yoluyla eksik personel ihtiyacının karşılanması.
- HEDEF 01.03** : Personelin çalışma şevk ve heyecanının artırılması.
- Faaliyet 01.03.01** : Personelin görevde yükselme eğitimine katılması sağlanarak, bu eğitimi alıp sınavı kazananların atamaları prosedür dahilinde yapılması.
- Faaliyet 01.03.02** : Personelin çalışma mekanlarında imkanlar ölçüsünde iyileştirilme yapılması.
- Faaliyet 01.03.03** : Personel iş ve işlemlerindeki zorlukların giderilmesi, gereksiz prosedür ve yazışmalar kaldırılarak, zaman kaybının önüne geçilmesi.
- Faaliyet 01.03.04** : Toplu İş Sözleşmesi ile çalışanların sözleşmelerinde öngörülen, sosyal, kültürel ve ekonomik haklarının korunmasına özen gösterilmesi, çalışanların mağdur edilmemesinin sağlanması.
- Faaliyet 01.03.05** : Performansı yüksek olan personelin ödüllendirilmesi (teşekkür belgesi, plaket, ikramiye vb.).
- HEDEF 01.04** : Personelin sağlığının korunmasına hassasiyet gösterilmesi.
- Faaliyet 01.04.01** : Personelin sağlığının korunmasına özen gösterilmesi, gerekli olan sağlık kontrollerinin zamanında yaptırılması.
- Faaliyet 01.04.02** : Sağlık nedenlerine binaen görev değişikliği yapılması gereken personele ait işlemlerin eksiksiz yerine getirilmesi.
- Faaliyet 01.04.03** : Sanat sınıfı personel, işçi sağlığı ve iş güvenliği hakkında bilinçlendirilmesi ve eğitilmesi.

- Faaliyet 01.04.04** : Sosyal güvenlik ve meslek hastalıkları hakkında personelin eğitilmesi.
- HEDEF 01.05** : Personelin etik değerler ve dürüstlük hakkında bilinçlendirilmesinin sağlanması.
- Faaliyet 01.05.01** : Kamu etik değerleri ve dürüstlük konularında tüm personele eğitim verilerek bilinçlendirilmesi.
- Faaliyet 01.05.02** : Personele yıllık eğitim planları doğrultusunda hizmet içi eğitim verilmesi.
- Faaliyet 01.05.03** : Personelin yaptığı işle ilgisi bulunan seminer, fuar, sergi, panel, çalıştay ve benzeri etkinliklere katılımının sağlanması, bilgi, görgü ve becerilerinin geliştirilmesi
- Faaliyet 01.05.04** : İş makinesi operatörü belgesi olmayan ve iş makinesi kullanmasına ihtiyaç duyulan personele kurslar düzenlenip, bunların iş makinesi kullanma belgesi almalarının sağlanması.
- Faaliyet 01.05.05** : Performans değerlendirmesine göre performansı düşük personelin eğitilmesi.
- HEDEF 01.06** : Kurumsallaşmanın tamamlanması
- Faaliyet 01.06.01** : Kurumsallaşmanın gelişmesi ve personelin kaynaştırılması yönünde il dahilinde gezilerin düzenlenmesi.
- Faaliyet 01.06.02** : Şehirlerarası tarihi ve turistik geziler düzenlenerek personel performansının artırılması.
- Faaliyet 01.06.03** : Müdürlükler arası sportif müsabakaların düzenlenmesi.
- Faaliyet 01.06.04** : Emeklilik ya da tayin yoluyla idareden ayrılan personel için çağdaş yönetim anlayışının gereği olarak, bunların ailelerini de kapsayacak şekilde etkinliklerin düzenlenmesi (yemek, çay partisi, plaket vb.).
- HEDEF 01.07** : Belediye sınırları dışındaki yerlerde adrese dayalı nüfus kayıt işleminin daha seri olarak yapılmasının sağlanması
- Faaliyet 01.07.01** : Adrese dayalı nüfus kayıt sistemi işlemlerinin daha seri ve ekonomik olarak yapılabilmesi için merkezi uygulamanın ilçe bazında gerçekleştirilmesi.
- HEDEF 01.08** : Evrak-kayıt ve dağıtımında elektronik sisteme geçilmesi.
- Faaliyet 01.08.01** : Kuruma gelen ve giden evrakların dijital ortamda otomasyon sistemi ile kaydının ve dağıtımının yapılması.
- Faaliyet 01.08.02** : Gelen ve giden evrakların elektronik olarak arşivlenmesi.
- HEDEF 01.09** : Mevcut personel en iyi şekilde değerlendirilerek, azami verim sağlanması.
- Faaliyet 01.09.01** : Personelin kendi pozisyonlarında çalıştırılmasına özen gösterilmesi.
- Faaliyet 01.09.02** : Kurumda adil bir yönetim anlayışının gerçekleştirilmesi.
- Faaliyet 01.09.03** : Personelde, emeğin ve çalışmanın kutsallığı bilincinin yerleştirilmesi.
- HEDEF 01.10** : İl Özel İdaresinin yazılı ve görsel basın ile sanal ortamdaki tanıtımının en iyi şekilde yapılması.
- Faaliyet 01.10.01** : Basınla ilişkilerin artırılması ve seviyenin yükseltilmesi.
- Faaliyet 01.10.02** : Periyodik basın toplantılarının düzenlenmesi.
- Faaliyet 01.10.03** : İl Özel İdaresi dergisinin çıkartılması.
- HEDEF 01.11** : Birim arşivleri ile kurum arşivinin modernizasyonunun yapılması.
- Faaliyet 01.11.01** : Kurum arşivi gelişen teknolojiye uygun olarak yenilmesi.
- Faaliyet 01.11.02** : Birim arşivleri ve kurum arşivindeki evraklar güncellenecek olup, miadı dolanların ayıklanması.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 02: Mali hizmetlerde yürütülen işlemlerin bürokrasiye yol açmayacak şekilde gerçekleştirilmesi ve sürecin etkili bir şekilde takip edilmesi. Mali yapının güçlendirilmesi amacıyla İl Özel İdaresi kaynaklarının etkili ve verimli bir şekilde aynı zamanda tasarruflu olarak kullanılmasının sağlanması. Gelirlerinde sürekli artışın sağlanması, bunun için alternatif gelir kaynaklarının üretilmesi İl Özel İdaresi bütçesini stratejik ve performans planında belirtilen hedeflere göre hazırlayarak orta ve uzun vadeli strateji ve politikaların uygulanmasının sağlanması.

İlin her türlü altyapı durumu göz önünde bulundurularak ekonomik ve sosyal durum gereği ortak olunan şirketlerin durumunun takip edilmesi.

HEDEF 02.01 : İl Özel İdaresi gelirlerinin artışının sağlanması.

Faaliyet 02.01.01 : Kiracı taraması yapılması.

Faaliyet 02.01.02 : Tüm alacaklıların sürekli takibinin gerçekleştirilmesi.

Faaliyet 02.01.03 : Süresi biten kiralardan günün şartlarına göre revize edilmesi.

Faaliyet 02.01.04 : Mal varlıklarımızla ilgili en yüksek ve en iyi fayda analiz çalışmalarının yapılması.

HEDEF 02.02 : Alternatif gelir kaynaklarının sağlanması.

Faaliyet 02.02.01 : Mülkiyeti İdaremize ait taşınmaz mal varlıklarımızın değerlendirilerek kuruma katkı sağlanması amacıyla çalışır hale getirilmesi veya satılması suretiyle gelir elde edilmesi.

Faaliyet 02.02.02 : İş sahipleri ve çiftçiler teşvik edilerek iş makinalarının kiralananıyla gelir sağlanması.

Faaliyet 02.02.03 : İdaremiz mülkiyetinde olup, kullanılmaz halde olan taşınır malların satılması yoluyla değerlendirilmesi.

HEDEF 02.03 : Tasarruf tedbirlerine riayet edilmesinin sağlanması.

Faaliyet 02.03.01 : Tasarruf tedbirleri çerçevesince aciliyet arz etmeyen hiçbir araç ve gayrimenkul edinilmemesi. Gerekli ihtiyaçlar da var olan araç ve gayrimenkullerin revize edilmesi ile karşılanması.

Faaliyet 02.03.02 : İdaremiz mülkiyetinde bulunan tüm binaların doğalgaz sistemine geçilmesinin sağlanması ile yakıtta azami tasarrufa gidilmesi.

Faaliyet 02.03.03 : İl Özel İdaresi kuruluş mevzuatında belirtilen faaliyet alanları ile doğrudan ilgili olmayan herhangi bir harcama ve taahhütte bulunmaması.



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 03 : Önümüzdeki 5 yıllık süreçte idaremizin makine parkının güçlendirilmesi, bilgisayar ve donanımlarının yenilenmesi iş makinalarının verimliliğinin artırılması amacıyla araç takip sisteminin kurulması, idaremizin giriş çıkışlarının kontrol altına alınması.

HEDEF 03.01 : Araç verimliliğinin artırılması.

Faaliyet 03.01.01 : İş makinalarının verimliliğini arttırmak amacıyla araç ve iş makinalarına takip sisteminin kurulması.

HEDEF 03.02 : Teknolojinin yenilenmesi

Faaliyet 03.02.01 : İdaremiz bürolarında kullanılan bilgisayar ve donanımların ekonomik ömrünü dolduranların 2010 yılı için 30 adet 2011 – 2012 – 2013 – 2014 yılları içinde 10'ar adet olmak üzere toplam 70 adet bilgisayar alınması.

HEDEF 03.03 : İdaremiz ihtiyaçları doğrultusunda hizmet alımlarının yapılması.

Faaliyet 03.03.01 : Atölyeler ve işletmelerde iş veriminin artırılabilmesi için hizmet alımı yöntemiyle 2010-2011-2012-2013-2014 yılları içinde 10'ar adet kalifiye personelin alınması.

Faaliyet 03.03.02 : İdaremiz personeli servis aracı olarak 2010 yılından itibaren her yıl yenilenmek kaydıyla en az 6 araç kiralınması.

Faaliyet 03.03.03 : İdaremiz hizmet binalarında temizlik hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla 2010 yılından itibaren en az 15'er adet personel alımı yapılması.

Faaliyet 03.03.04 : İdaremiz hizmet binalarının güvenliği için nizamiyelerde 24 saat, bina girişlerinde 8'er saat görevlendirilmek üzere hizmet alımı usulü ile güvenlik görevlisi alımı düşünülmektedir. 2010 yılı için 10 kişi 2011-2012-2013-2014 yılları içinde 10'ar olmak üzere 50 güvenlik görevlisinin alınması.

HEDEF 03.04 : İş makinası ve hizmet aracı alımlarının yapılması.

Faaliyet 03.04.01 : İdaremiz makina parkında yeterli sayıda excavatör, treyler ve greyder bulunmadığından ihtiyaçlar göz önüne alınarak 2010 da 1 adet Excavatör ve 1 adet greyder, 2011 de 1 adet treyler, 2 adet greyder ayrıca ömrünü dolduran greyderlerin yerine de 2012 yılında 4 adet 2013 de 4 adet, olmak üzere toplam 11 adet greyder alımının hedeflenmesi.

Faaliyet 03.04.02 : 2010 yılında 1 adet binek tipi hizmet aracı, 2011 yılında 1 adet binek tipi ve 1 adet çift kabin 4x4 pick-up hizmet aracı, 2012 yılında 1 adet çift kabin 4x4 pick-up hizmet aracı alınması.

HEDEF 03.05 : Kurum işleyişinin desteklenmesi

Faaliyet 03.05.01 : Kurumun işleyişini sağlayıcı ve destekleyici (yol yapımı, karla mücadele vb.) ihtiyacının sağlanması

HEDEF 03.06 : Halk Eğitimi, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Dokuma Atölyesi ve El Sanatları Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak Kastamonu el dokumaları kültürünün tanıtılmasının sağlanması.

Faaliyet 03.06.01 : Dokuma kültürünün devam ettirilmesi, el sanatlarının geliştirilmesi ve tanıtılması amacıyla 2010 ve 2011 yıllarında 5'er adet dokuma tezgahı alınması ve bu işe ilgi duyan kişilere eğitim verilmesi.

HEDEF 03.07 : Akaryakıt istasyonu, işletme binası, ambarlar ve atölyelerin bakım ve onarımının yapılması.

Faaliyet 03.07.01 : Akaryakıt istasyonunun modernleştirilmesi, atölye ve ambarların en iyi şekilde kullanılmasına yönelik bakım ve onarımlarının yapılması.

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 04 : İl genelinde mekansal gelişmeyi yönlendirecek, yaşam kalitesini yükseltecek uygulanabilir planların yapılması, kaçak yapılar ile mücadele edilmesi, taşınmaz kültür varlıklarının değerlendirilmesi ve maden ocaklarının ve belediye sınırları dışındaki işyerlerinin düzenli olarak denetlenmesinin sağlanması.

- HEDEF 04.01** : Mekansal gelişmeye yön verilmesi ve desteklenmesi.
- Faaliyet 04.01.01** : 1/100000 ölçekli il çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarının üretilmesi.
- Faaliyet 04.01.02** : Kastamonu iline ait toplam 982 köy ve mahallenin yerleşik alanının yapılması ve yaptırılması.
- Faaliyet 04.01.03** : Kaçak yapılar ile mücadele kapsamında gerekli denetimlerin yapılması, tespit edilen ruhsatsız ve uygunsuz yapıların yıkımının sağlanması.
- HEDEF 04.02** : Basit onarım (tadilat ve tamirat) izni için yapılan başvurular değerlendirilerek uygun olanlarına gerekli izin verilmesi.
- Faaliyet 04.02.01** : Tescilli taşınmaz kültür varlıklarının rölöve ve restorasyon projelerinin hazırlanması.
- Faaliyet 04.02.02** : Koruma amaçlı imar planlarının uygulanması ve denetimlerinin yapılması.
- Faaliyet 04.02.03** : Kültür müdürlüğünce tespit edilen tescilli taşınmaz kültür varlıklarının gözden geçirilerek değerlendirilmesi.
- Faaliyet 04.02.04** : Üniversitelerin ve uygulayıcı firmaların desteği ile usta eğitim seminerleri düzenlenmesi.
- HEDEF 04.03** : Maden ocaklarının ruhsatlandırılması ve denetimlerinin yapılması.
- Faaliyet 04.03.01** : Maden ocakları kapsamında; uygun durumdaki hammadde üretim alanlarında kamu kurumlarına üretim izin belgesinin verilmesi.
- Faaliyet 04.03.02** : Özel kişi ve şirketlere kum ocak ruhsatları ihale yoluyla verilmesi, denetimlerinin de zamanında yapılması.
- Faaliyet 04.03.03** : Kum kaçakçılığı ile mücadele çerçevesince tespit edilenler hakkında yasal sürecin başlatılması.
- Faaliyet 04.03.04** : Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığından gelen 1(a) grubu dışındaki ruhsatların dosyaları ilgili ilçelere bildirilmesi.
- HEDEF 04.04** : Belediye sınırları dışında işyeri ruhsatları verilmesi ve denetlenmesi.
- Faaliyet 04.04.01** : 1(a) Grubu ve II. grup maden ocaklarına GSM (Gayri Sıhhi Müessese) ruhsatı verilmesi ve denetimlerinin yapılması.
- Faaliyet 04.04.02** : Belediye sınırları dışındaki umuma açık işyerlerine GSM ruhsatlarının verilmesi ve denetimlerinin yapılması.
- Faaliyet 04.04.03** : Belediye sınırları dışındaki umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine gayri sıhhi müessese ruhsatının verilmesi ve denetimlerinin yapılması
- Faaliyet 04.04.04** : LPG ve akaryakıt istasyonları asgari mesafe tespitlerinin yapılması.



Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 05 : Kastamonu ili toprak ve su kaynaklarının dengeli, çevreye uyumlu ve sürdürülebilir gelişmesini ve korunmasını sağlamak, tarımsal altyapıyı geliştirerek verimi ve üreticinin gelir düzeyini artırmak ve sürekli kılmaktır. Ünitelerin sıhhi, yeterli, şebekeli içmesuyu tesisini hizmetine sunarak, insanlarımızın kentsel yaşamın olmazsa olmazlarından, temel ihtiyaç olan içmesuyuna kavuşturulmasını sağlamaktır. Kırsal kesimde yaşayan insanlarımızın sağlığını ve çevre kirlenmesine sebep olan evsel atık sularının uzaklaştırılması ve bu suları doğal arıtma veya biyolojik arıtma tesisleri inşa etmek suretiyle sulama amaçlı kullanılması amaçlanmaktadır.

HEDEF 05.01 : İnsanlarımızın bulunduğu ortamdan evsel atık sularının uzaklaştırılması

Faaliyet 05.01.01 : Kanalizasyon tesisi bulunmayan köylerimizde evsel atık suların uzaklaştırılması ve arıtma tesisine kavuşturulması. Her yıl 30 adet birimin uygulamaya koyulması.

Faaliyet 05.01.02 : Talep halinde askeri garnizonların içmesuyu, kanalizasyon ve arıtma tesisi ihtiyaçlarının da karşılanması.

HEDEF 05.02 : İnsanlarımızın sağlıklı içme suyuna kavuşturulması.

Faaliyet 05.02.01 : Yeterli ve sağlıklı içmesuyu olmayan 11 ünitenin suya kavuşturulması ve suyu yetersiz olan 10 köy ve 55 ünitemizin tamamının da stratejik plan dönemi içerisinde yeterli hale getirilmesi.

Faaliyet 05.02.02 : Etüt ve projesinde memba durumu olumsuz olan köy ve ünitelerimizde, 15 adet drenaj ve sondaj çalışmalarının yapılması.

HEDEF 05.03 : İnsanlarımızın arazilerinin sulama suyuna kavuşturulması.

Faaliyet 05.03.01 : Özellikle gölet gibi depolama tesislerinin yapımına öncelik verilerek sulamaya elverişli olup, halen kuru tarım yapılan arazilerden her yıl 50 Ha. alanın sulama suyuna kavuşturulması.

Faaliyet 05.03.02 : Bakanlar kurulu kararı ile toplulaştırma sahası olarak ilan edilen 11 köyde Arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetleri projelerinin hazırlanması. Bu konuda faaliyet göstermek isteyen kurum ve kuruluşlara teknik destek sağlanması.

Faaliyet 05.03.03 : Yapılacak işlerin toprak, içmesuyu ve sulama suyu analizlerinin yapılması ve çiftçinin toprak tahlili konusunda bilgilendirilerek bölgede ekonomik ve en yüksek verim alınmasını sağlamaya yönelik çalışmaların yapılması.



Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

İlimizin kalkınması ve gelişmesinde önemli hedef sektör turizmdir. Kastamonu'da turizmin bir çok türüne imkan veren potansiyeli bulunmasına rağmen bu güne kadar yeterli turizm yatırımı yapılmamasından dolayı yeterince bu potansiyel değerlendirilememektedir.

Daha önceden yapılan hedeflemeler arasında turizmin bir çok kolu hedef olarak belirlenmiştir. Bunların dışında da kültürel varlıklar, doğa ve spor turizmi gelmektedir. Turizmin son derece özel bir dalı olan kongre turizmine yönelik çalışmalar ve yatırımlarda sürdürülmektedir. İki binli yılların başında yılda 1.000.000 turist sayısı hedeflenmiş iken 2009 yılında bu rakam ancak 260.000 seviyelerine getirilebilmiştir.

Bu hedef revize edilerek 2014 yılında yılda 800.000 sayısı olarak belirlenmelidir. Bu hedefe ulaşabilmek için de başta yatak sayısı olmak üzere turizm altyapısının geliştirilmesi gerekmektedir. Kısaca şöyle bir stratejik amaç tanımlanabilir;

STRATEJİK AMAÇ 06.01: İlimizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirmesi alt yapı yatırımlarını ya da parak 2014 yılında ilimizi ziyarete gelmesi turist sayısının yılda 800.000 rakamına ulaştırılması.

HEDEF 06.01.01 : Kongre turizmi kapasitesinin artırılması.

Faaliyet 06.01.01.01 : Halen yapımı sürdürülen ve 2010 yılında hizmete açılacak olan Mahalli İdareler Eğitim Araştırma ve Kongre Merkezinin mevcut 144 olan yatak kapasitesinin 2 katına çıkarılması ve sosyal tesis alanlarının yapımının tamamlanması.

HEDEF 06.01.02 : İlimizdeki turizme yönelik tesis kapasitelerinin artırılması ve geliştirilmesi.

Faaliyet 06.01.02.01 : Mülkiyeti İl Özel İdaremize ait olan Turaş Otelin eski ve yıpranmış bir yapı olması nedeniyle 2014 yılına kadar bu binanın geliştirilerek daha yüksek kapasiteli ve daha konforlu bir otel binası haline dönüştürülmesi.

Faaliyet 06.01.02.02 : Doğa kültür köyü kompleksi içerisinde yapılacak olan 50 yatak kapasiteli otelin geliştirilmesi ve ek bir bina daha yapılması. Ayrıca yeni bir sosyal tesis projelendirilerek yapılması (Türk hamamı, yüzme havuzu ve kondisyon merkezi vb.)

Faaliyet 06.01.02.03 : Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan Mimar Vedat Tek Kültür ve Sanat Merkezinde bulunan 21 oda kapasiteli butik otelin yanına ek bir bina inşa edilerek oda sayısının 50'ye çıkarılması ve sosyal bölümler ilave edilmesi.

Faaliyet 06.01.02.04 : İlçelerimizin sahip olduğu turizm potansiyeli göz önüne alınarak, özellikle Karadeniz sahilindeki 170 Km.yi bulan sahil bandı bölgesinde turizmin geliştirilmesine yönelik belirlenen alanlarda 3 adet turizm tesisi (konaklama, dinlenme, eğlenme ve günü birlik vb.) kurulması.

Faaliyet 06.01.02.05 : Ilgaz Dağı Milli Parkı ile Kastamonu şehir merkezi arasında belirlenecek bir alanda Kastamonu özgün mimarisine uygun en az 200 yataklı ve spor kompleksleri olan çevreye uyumlu bir otel yapılması.

Faaliyet 06.01.02.06 : Kastamonu merkez belediye mücavir alan dışında belirlenecek bir alana tabiat parkı yapılması.

Faaliyet 06.01.02.07 : Kastamonu sivil mimari özelliklerini yansıtan, özgün nitelikler taşıyan bir konak satın alınarak restore edilmesi ve turizm işletmesi olarak hizmete açılması.

İlimizde son yıllarda spor etkinliklerinde önemli artışlar kaydedilmektedir. Bunda şüphesiz ki spor alt yapısının geliştirilmesinin rolü büyüktür. Spor faaliyetlerinin ilimiz turizmine de önemli katkılar sağladığı açıktır. Bu nedenle ulusal ve uluslar arası spor organizasyonlarının ilimizde düzenlenmesinin sağlanması ekonomik gelişime olumlu yansımaları olacaktır. Bu tür organizasyonların ilimize kaydırılabilmesi için mevcut spor tesislerinin geliştirilmesi ve yeni ve uluslararası standartlara uygun tesisler yapılması gerekmektedir. Özellikle halen yapımı sürdürülen ve 2010 yılı içerisinde hizmete açılacak olan Hasan Doğan Spor tesisleri kompleksi civarında geliştirme projeleri yapılmalıdır. Bu sektörün stratejik amacını da şöyle tanımlayabiliriz;

STRATEJİK AMAÇ 06.02 : İlimiz genelindeki spor alt yapısını geliştirmek, spor tesislerinin standartlarının yükseltilmesi ve ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının ilimize alınması.

HEDEF 06.02.01 : Spor tesislerinin geliştirilmesi ve standartlarının yükseltilmesi.

Faaliyet 06.02.01.01 : Kuzeykent Hasan Doğan Spor Tesislerinin bulunduğu alanın yanındaki tahsis istenilen arazi üzerinde yüzme havuzu, tenis kortu ve kondisyon salonu gibi tesisler içeren yeni bir spor kompleksi inşa edilmesi.

Bilindiği üzere 5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununun yürürlüğe girmesi ile İl Özel İdarelerinin görev ve yetki-leri artırılmış, Köy Hizmetleri Teşkilatının kapatılarak İl Özel İdareleri bünyesine alınması ile oldukça büyük bir kurum haline gelmiştir. Fakat görev yükü ve personel sayısı artmasına rağmen yeterince bütçe imkanlarına kavuşamamıştır. İl Özel İdaresinin sorumluluklarını daha rahat yerine getirebilmesi için özellikle bütçe gelir-lerinin artırılmasına ve çalışma alanlarının iyileştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle Köy Hizmetlerinden devralınan bina ve tesislerin elden geçirilmesi, revize edilmesi ve iyileştirilmesi gerekmektedir. Bu strateji de şöyle tanımlanabilir;

STRATEJİK AMAÇ 06.03 : İl Özel İdaresinin, kurumsal kimliğinin vazgeçilmez öğeleri olan hizmet alanlarının geliştirilmesi, personelin daha gelişmiş ve modern alanlarda çalışmasının sağlanması ve İl Özel İdaresi bütçesine gelir sağlayacak tesisler inşa edilmesi.

HEDEF 06.03.01 : İl Özel İdaresi mülkiyetinde bulunan bina ve arazilerin daha etkin gelir sağlayacak fonksiyonlar ile değerlendirilmesi.

Faaliyet 06.03.01.01 : Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait Site İş Hanının yıkılarak daha modern ve daha etkin gelir sağlayacak yeni bir otopark ve iş merkezi inşa edilmesi.

HEDEF 06.03.02 : İl Özel İdaresi hizmet binalarının iyileştirilmesi, geliştirilmesi ve işletme maliyetlerinin düşürülmesi.

Faaliyet 06.03.02.01 : İl Özel İdaresi Hizmet Binalarının modernize edilerek hizmet amaçlı kul- lanılan hizmet binası sayısının azaltılması ile tasarruf sağlanması. Isınma ve aydınlatma giderlerinin minimize edilmesi.



Kastamonu'nun kalkınma ve gelişmesinin önündeki önemli engellerin başında hiç şüphesiz ki ulaşım sorunları gelmektedir.

Kara ulaşımının geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla uygulanmakta olan bir ulusal strateji zaten bulunmaktadır. Demiryolları yapımı ve geliştirilmesi ise Ulaştırma Bakanlığı tarafından yürütülmektedir.

Ulaşımın bir diğer kolu olan hava ulaşımı ise ilimizde yıllardır çözülemeyen bir sorun halindedir. Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan Uzunyazı Havaalanı 2000 yılında tamamlanmış olmasına rağmen atıl bir yatırım olarak yıllardır işletmeye açılmayı beklemektedir. Bu havaalanının açılmasına yönelik bir çok projeler üretilmesine rağmen henüz işletmeye açılmamıştır. Yapılan bu büyük yatırımın bir an önce ilimiz ekonomisine katkı sağlayacak şekilde faal hale getirilmesi gerekmektedir. Hiç şüphesiz ki işletmeye açık bir havaalanı gerek ekonomik yönden gerekse turizm ve eğitim yönünden son derece olumlu katkılar sağlaması.

STRATEJİK AMAÇ 06.04 : İlimiz ulaşım imkanlarının geliştirilerek özellikle hava ulaşımının faal hale getirilmesi ve havacılık sektörünün oluşturulması.

HEDEF 06.04.01 : Uzunyazı havaalanının işletmeye açılması ve düzenli uçak seferlerinin yapılmasının sağlanması.

Faaliyet 06.04.01.01 : Havaalanının işletmeye açılabilmesi için gerekli olan pist bakım ve onarımının yapılması veya yaptırılması, işletme lisansı alınabilmesi için gerekli olan ekipmanların temin edilmesi ve bir işletmeci tarafından işletilmesinin sağlanması.



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

STRATEJİK AMAÇ 07 : Hizmet alanımız içerisinde yer alan yol ağının standartının yükseltilmesi, ulaşım hizmetlerini hiçbir şekilde kesintiye mahal verilmeksizin yapılabilmesinin sağlanması.

HEDEF 07.01 : Tüm köy yollarına her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilmesi için, köy ve bağ lılarının ulaşım sorunlarının çözülerek, köy yolları standartına uygun bir biçimde yapılması

Faaliyet 07.01.01 : Yol yapımı ve bakımı için her türlü malzeme ve hizmet alımları yapılarak yollarda uygulanması.

HEDEF 07.02 : Taşköprü Alatarla-Çoroğlu köy grup yolunda kesintisiz ulaşımın sağlanması.

Faaliyet 07.02.01 : Taşköprü Alatarla – Çoroğlu arası grup köy yolu 60,0 mt olması düşünülen köprünün 2010 yılında etüdü ve projesi yapılarak yaklaşık maliyetinin tespiti ile ihale edilerek yapılması.

HEDEF 07.03 : Muhtelif köy yollarında 285 km 2.kat Asfaltın yapılması

Faaliyet 07.03.01 : Yılda 285 km 2.kat asfalt yapılması planlanarak önümüzdeki 5 yıl içinde mevcut olan 1425 km asfalt yolun yenilenmesinin sağlanması.

HEDEF 07.04 : Muhtelif köy yollarında stabilize kaplama çalışmasının yapılması.

Faaliyet 07.04.01 : Her yıl 265 km yolun stabilize kaplaması yapılarak, 5 yıl içinde tesviyeli yolların bitirilmesi.

HEDEF 07.05 : İlimiz ile çevre iller arasındaki ulaşım kolaylığının sağlanması.

Faaliyet 07.05.01 : İlimizi çevre illere bağlayan devlet yollarında İl Özel İdaresi ve Karayolları tarafından yapımı devam eden bölünmüş yolların tamamının 2014 yılına kadar bitirilmesi, büyük oranda üst yapıları BSK (sıcak karışım) olarak teşkil edilmesi.



Afet ve Acil Durum Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 08 : Toplumun tüm kesimlerinin beceri, yaş, öğretim düzeyi gözetilmeksizin, niteliklerine uygun biçimde seferberlik ve doğal afetlere karşı eğitim, rehberlik ve uygulama faaliyetleri yoluyla bilinçlendirilmesi ve kurumlar arasında afet öncesi, sırası ve sonrasında yapılacak olan işlerin koordinasyonunun sağlanması.

- HEDEF 08.01.2** : Doğal afetlerden korunma konusundaki eğitim programlarının sayısı ve programlara katılan katılımcı sayısının artırılarak ilimizdeki doğal afet bilincinin geliştirilmesi.
- Faaliyet 08.01.01** : Yerel, görsel ve yazılı basında halkı bilinçlendirici haber ve programlara yer verilmesinin sağlanması.
- Faaliyet 08.01.02** : Depreme dayanıklı yapılaşma ve deprem anındaki korunma yöntemleri ile ilgili olarak vatandaşın anlayabileceği özellikte 20.000 adet broşür bastırılması ve dağıtılması.
- Faaliyet 08.01.03** : İlk ve ortaöğretim kurumlarında eğitim gören öğrencilere depremle yaşama bilincini aşılama amacıyla ilgili konularda etkinlikler düzenlenmesi.
- HEDEF 08.02** : Halkımızın seferberlik durumunda yapması gereken işler hakkında bilinçlendirilmesi.
- Faaliyet 08.02.01** : Planlı eğitim çalışmasının yapılması.
- Faaliyet 08.02.02** : Sivil savunma eğitim ve tatbikatlarının merkez ve ilçelerde yapılması.
- HEDEF 08.03** : Afet öncesi, sırası ve sonrasındaki tüm çalışmalarını ve uygulamalarını planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturulması.
- Faaliyet 08.03.01** : İlgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliğini sağlayacak İl Afet Yönetim Merkezinin en kısa süre içinde kurulması.
- Faaliyet 08.03.02** : İl ve ilçelerde afete yönelik her türlü kurtarma malzemesi ve teçhizat alınması ve her branşta personelin bulundurulması.
- Faaliyet 08.03.03** : Afet sonrasında hasar tespiti yapılmak üzere afet bölgesine gidip gelmek için arazi tipi araç alımı
- Faaliyet 08.03.04** : Afet sonrasında gerekli olacak çadır kent alanlarının İl Özel İdaresi ve Belediye ile koordine edilerek alt yapının tamamlanması.
- HEDEF 08.04** : Afetlerde, kazalarda, savaş ve barış dönemlerinde İl Kriz Merkezi ile İlçe Kriz Merkezleri arasında kesintisiz telsiz haberleşmesini kurmak. Arama Kurtarma Ekiplerinin olay yerinde komuta-kontrol, rapor verme, olay yerinden merkez ve diğer ekiplerle haberleşme imkanı sağlamak.
- Faaliyet 08.04.01** : Afet ve Acil Durum Hizmetleri olarak Merkez ve ilçeler arasında kurulması planlanan 6 adet röle sisteminin elde mevcut malzeme ve imkanlarla kurulum işleminin tamamlanması.
- Faaliyet 08.04.02** : Mobil haberleşme ve komuta aracı alınması.



Emniyet Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 09 : Halkın can ve mal güvenliği ile barış ve huzuru sağlayan, suçu önleyen, topluma kaliteli ve hızlı hizmet sunan, toplumla bütünleşmiş bir teşkilat yapısına kavuşturulması.

HEDEF 09.01 : Suç ve suç unsurları göz önüne alınarak emniyet hizmetlerinin hızlı ve düzenli bir şekilde yürütülebilmesi için araç gereç mekan ve donanım alt yapısının hazır hale getirilmesi.

Faaliyet 09.01.01 : İl bazında mobese sisteminin kurulması için çalışmalara başlanılmış olup; yeni kurulan yerleşim yerlerine de yaygınlaştırılmasının sağlanması.

Faaliyet 09.01.02 : Yeni araç takviyesi yapılmasının sağlanması.

Faaliyet 09.01.03 : Motorize devriye hizmetinin artırılması.

Faaliyet 09.01.04 : İlimizde bulunan Polis Merkezine ait hizmet binalarının fiziki şartlarının iyileştirilmesi.

Faaliyet 09.01.05 : Nezarethane ve ifade alma odalarının standart hale getirilmesi.

Faaliyet 09.01.06 : Kiralık binada hizmet veren Doğanyurt ve Şenpazar İlçe Emniyet Amirliği için arsa temini ve yapımı için yatırım programına alınması yönünde çalışmalar yapılması.

HEDEF 09.02 : Toplum Destekli Polislik anlayışının geliştirilmesi.

Faaliyet 09.02.01 : Halkın yoğun olduğu yerlerde stant açarak halkın bilinçlenmesinin sağlanması.

Faaliyet 09.02.02 : Dolandırıcılık, evden hırsızlık vb konularda halkın bilinçlenmesi için broşür bastırılarak dağıtılması.

Faaliyet 09.02.03 : Polis Merkezi Amirliği tarafından muhtarlar ile yapılan toplantılara devam edilmesi.

Faaliyet 09.02.04 : İlde bulunan okullar, kamu kurum kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine gidilmesi.

HEDEF 09.03 : Halkın Polise olan güvenini artırıcı faaliyetler düzenlenmesi.

Faaliyet 09.03.01 : Çocuk Şb. Müdürlüğü tarafından yürütülen spor faaliyetlerinin önümüzdeki yıllarda da devamının sağlanması.

Faaliyet 09.03.02 : İlimize gelen üniversite gençliğinin çeşitli konularda bilgilendirilmesi.

Faaliyet 09.03.03 : Yoksul ailelere ve şehit ailelerine yardım amacıyla Müdürlüğümüz tarafından kermes düzenlenmesi.

Faaliyet 09.03.04 : İlimizde 2008 yılında yapılan çocuklarımızın şiddet nesnelere uzaklaştırılması amacıyla "il genelinde "oyuncak tabancayı getir, topu götür" adı altında sosyal içerikli kampanyalar ve faaliyetler düzenlenmiş olup; bu kampanyaların devamı sağlanarak çocuk polis ilişkilerinin müsbet yönde geliştirilmesinin planlanması.

HEDEF 09.04 : Trafik kazalarının ve trafik kural ihlallerinin önlenerek yol kullanıcılarının güvenli bir şekilde ulaşımının sağlanması.

Faaliyet 09.04.01 : Trafik kazalarına karışan ve özellikle daha çok ölüm ve yaralanmaların yaşandığı alkollü araç kullananlar üzerinde yapılan denetimlerin artırılarak aralıksız sürdürülmesi.

Faaliyet 09.04.02 : Yol güzergahlarında sivil memurlarla ihbarlı kontrol yapmak

Faaliyet 09.04.03 : Trafik kazalarının önlenmesine katkı sağlayabilecek yolun bakım, yapımından sorumlu Karayolları 153.Şube şefliği görevlileri ile işbirliği ve iş bölümüne yönelik toplantılar yapılması.

Faaliyet 09.04.04 : Yol kullanıcılarının trafik konusundaki bilgi ve bilinçlerinin artırılması amacıyla; kongre, seminer, toplantı vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi.



Tarım Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 10 : Kırsal kesimin ekonomik yönden güçlendirilmesi için tarımsal amaçlı kooperatifler, üretici birlikleri ve kooperatif üst birlikleri kurulmasını özendirilmesi ve kooperatiflerin teknik ve mali yönden desteklenmesi. Havza bazında bitkisel üretimi, insan ve çevre sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirecek biçimde verim ve kalite artışını sağlayıcı tedbirler olarak yaygınlaştırılması ve çeşitlendirilmesi. Hayvancılığı ve hayvansal ürünlerin üretimini geliştirerek, tüketiciye en sağlıklı şekli ile ulaşmasının sağlanması ve yetiştiricinin gelir seviyesinin yükseltilmesi.

- HEDEF 10.01** : Üretici örgütlerine üretim ve pazarlamaya yönelik projeler uygulayarak örnek örgütlerin sayısının artırılması.
- Faaliyet 10.01.01** : Kooperatifler kanalı ile ortaklar mülkiyetinde tip projelerin sayısını artırmak. (Damızlık süt ve besi sığırcılığı, koyunculuk, arıcılık vb)
- Faaliyet 10.01.02** : Kırsal kalkınma desteklemeleri ile kooperatiflerimizi sulama altyapılarını geliştirerek basınçlı sulamanın yaygınlaştırılması.
- Faaliyet 10.01.03** : Kırsal Kalkınma Desteklemeleri ile tarımsal ürünlerin işlenmesi, depolanması, paketlenmesi konularında destekler verilerek tarımsal sanayinin geliştirilmesi.
- Faaliyet 10.01.04** : Üreticilerimize sertifikalı üretim materyali kullanma bilincinin kazandırılması ve yaygınlaştırılması.
- Faaliyet 10.01.05** : Üreticilerimize kültür mantarı yetiştiriciliği konusunda desteklenmelerinin sağlanması.
- HEDEF 10.02** : Tarımsal teşkilatlanma kapsamında üretici örgütlerinin sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yaparak, yatay ve dikey teşkilatlanmanın güçlendirilmesi.
- Faaliyet 10.02.01** : Üretici örgütlenmelerinin yanında bu örgütlerinde kendi aralarında üst örgütlerinin kurulması ile üreticilerin ürünleri değerini bulacağı ve ekonomik olarak daha güçlü olunacağı bilincinin yerleştirilmesine yönelik eğitimler gerçekleştirmek.
- Faaliyet 10.02.02** : Teknik geziler düzenlenerek örnek üretici örgütlerinin çalışmaları üreticilere gösterilerek teşkilatlanmanın özendirilmesi.
- HEDEF 10.03** : Hizmetlerin yerine getirilmesi için kullanılacak araç,gereç ve ekipmanın temin edilmesi, personelin konu uzmanı haline getirilmesi.
- Faaliyet 10.03.01** : Programda yer alan hizmetlerin gerçekleşmesinde ihtiyaç duyulacak her türlü araç,gereç ve ekipmanın belirlenmesi ve tedarik edilmesine yönelik çalışmaların yapılması.
- Faaliyet 10.03.02** : Bakanlıkça veya özel olarak düzenlenen eğitimlere personelin katılımını sağlamak.
- Faaliyet 10.03.03** : Gıda güvenliği ve gıda güvenilirliği, işme, kullanma ve sulama suları konularında tahlil ve analiz laboratuvarlarının alet ve ekipmanlarının günümüz şartlarına göre yenilenecek referans laboratuvar haline getirilmesi.
- HEDEF 10.04** : Meyve üretiminde, hastalık ve zararlılarla zamanında ve daha etkili mücadele edebilmek amacıyla gerekli alt yapının oluşturulması.
- Faaliyet 10.04.01** : Meyve üretiminde hastalık ve zararlılarla etkili mücadele için, 4 yıllık süreçte, 3 adet mekanik tahmin ve uyarı istasyonunun elektronik istasyona dönüştürülmesine, mevcut 4 elektronik istasyon sayısının ise 6 adede çıkarılmasına yönelik alet ve ekipmanların alınması. Bu istasyonlardan alınan veriler değerlendirilerek hastalık ve zararlıların mücadele zamanını çiftçilere mesaj sistemi ile duyurulması.
- HEDEF 10.05** : Tarım işletmelerinin büyüklüklerinin artırılması teşvik edilecek ve her ilçenin arazi yapısı dikkate alınarak ürün planlaması çalışmalarında bulunulması.
- Faaliyet 10.05.01** : 2014 yılına kadar oluşturulacak olan yeni veri tabanına göre her ilçede ayrıntılı bir ürün planlaması yapılması.

HEDEF 10.06 : Bitkisel üretimde birim alandan daha fazla ürün elde edilebilmesi yanında erken ürün almak için seracılık teşvik edilerek yaygınlaştırılması.

Faaliyet 10.06.01 : 2010 – 2014 döneminde çiftçi şartlarında uygun bölgelerde her yıl 100 m² lik 30 adet plastik sera ile damlama sulama tertibatı kurulacak, seracılık yapan çiftçilere teknik yönden bilgi verilmesi.

HEDEF 10.07 : Tarımsal üretimde kullanılan girdilerin insan ve çevre sağlığı üzerindeki olumsuz etki lerini denetim hizmetleri ile azaltmak, bu kapsamda alınacak önlemlere ilave olarak gübre, ilaç ve sulama gibi girdilerde doğal kaynaklar ve çevre ile uyumlu bioteknik mücadele kullanımının yaygınlaştırılması sağlanacak ve bitkisel üretimde sertifikalı tohumluk ve fidan kullanımı yaygınlaştırılması.

Faaliyet 10.07.01 : Bitkisel ve hayvansal üretime girdi sağlamaya yönelik faaliyette bulunan işletmelerin (gübre-ilaç-yem bayi ve fabrikaları, sertifikalı tohum- fide-fidan üreticiler vb.) her yıl mutad denetimleri yapılacaktır. Üretimi yöresel önem arz eden bitkisel ürünlerin tes cilinin yapılması sağlanarak gen kaynakları korunması.

Faaliyet 10.07.02 : Sertifikalı hububat tohumluğu ekilişinin yaygınlaştırılması amacıyla hububat ekim se zonunda üreticilerce ihtiyaç duyulan asgari her yıl 500 ton sertifikalı hububat to humu temin edilerek üreticilere dağıtılması.

Faaliyet 10.07.03 : Hazırlanan havza projeleri doğrultusunda yeni ürün deseni oluşturmak için her yıl 20.000 adet muhtelif meyve fidanı ve Amerikan asma anacı dağıtılacaktır. Tosya İlçesinde üretilen yöreye adapte olmuş pirinç çeşidi ile ihraç ürünlerimiz arasında yer alan Üryanı eriğinin üretiminin artırılması yanında coğrafi işaret tescil başvurusu yapılarak plan dönemi sonuna kadar tamamlanacaktır. Yöresel önemi olan ve sadece o yöreye adapte olmuş ürünlerin tesciline yönelik çalışmalara başlanılması.

Strateji : *Bitkisel üretimde gen kaynaklarının korunması ve tescili ile ilgili yönetmelik kapsamında Araştırma Enstitüleri ve diğer ilgili kurumlarla koordineli olarak çalışılması.*

Faaliyet 10.07.04 : Kontrollü ve sertifikalı üretim şekli olan iyi tarım uygulamalarına başlanılması.

Faaliyet 10.07.05 : Bitkisel üretimde hastalık ve zararlılarla entegre mücadele uygulamalarında 13.000 ağaçta elma iç kurdu ve kara leke; 3000 da. Bağda külleme ve mildyö; 500 da. Bağda bağ maymuncuğu; 5.000 da. Tarla bitkileri alanında periyodik olarak ilaçla manın yapılması sağlanacaktır. Yönetimli çiftçi mücadelesinde (tarım uzmanlarının kontrolü); 100.000 ağaç, 50.000 hektar alanda tarla bitkileri, 3.000 ton ambar ürünü ve tohumluk ilaçlaması yapılacaktır. Ayrıca bitkisel üretimde hastalık ve zarar lılar ile mücadelede çevre ile uyumlu bioteknik mücadelede kimyasal kullanılmadan farklı zararlılara karşı farklı tuzakların kitlesel ve monitör olarak kullanılması çiftçiye benimsettirilmesi etkinliklerinin yapılması.(toplantı vb.)

HEDEF 10.08 : Ekolojik şartları uygun olan bölgelerde organik tarım üretimi yaygınlaştırılacaktır.

Faaliyet 10.08.01 : Plan dönemi sonuna kadar organik tarım üretim alanları belirlenerek 4 yıl içerisinde istenilen hedefe ulaşılması.

Strateji : *Organik tarım üretiminde bulunan çiftçilere aynı ve nakdi destek sağlanarak, yaygınlaştırıcı ve özendirici tedbirin alınması.*

HEDEF 10.09 : Bitkisel üretimde yöresel potansiyeli olan ürünlerin yetiştirilmesi teşvik edile cek, şeker pancarı alanlarının daraltılması kapsamında bu ürünlere alternatif ürünlerin geliştirilmesi.

Faaliyet 10.09.01 : Havza projeleri doğrultusunda alternatif ürünlerin ekim alanlarının yaygınlaştırıl ması.

- HEDEF 10.10** : Tarım ürünlerinin çeşitliliğine göre yetiştirildiği coğrafya belirlenecektir.
- Faaliyet 10.10.01** : Ürünlerin çeşitliliğine göre daha verimli olması için teknik danışmanlık ve iyileştirilmesi teşvik edilmesi.

Strateji : İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları kaynakları ve mikro krediler yoluyla destekleme yapılması.

- HEDEF 10.11** : Bulaşıcı hayvan hastalıklarının eradikasyonu için aşılama projeleri ve çalışmaları yapılacak, hastalık çıkışları karantina işlemleri ve hayvan hareketlerinin kontrolü titizlikle takip edilecektir. Hayvan hastalıklarına anında önlem alınması için her türlü hazırlıklar yapılacaktır. Daha kaliteli hayvan ırkı için yetiştiriciler desteklenecek, İl genelinde küçük kapasiteli işletmeler bazında yapılan kültür hayvancılığı alanında uygun teknikle çalışan, kontrollü üretim yapan, hastalıktan ari hayvancılık işletmelerinin oluşturulması teşvik edilmesi sağlanacaktır. İnsan sağlığının korunması ve ekonomik kayıpların önlenmesi için zoonoz hastalıklar ile mücadelede ari işletmelerin çoğaltılması teşvik edilmesi.

- Faaliyet 10.11.01** : Hayvan hastalıklarına karşı ilaç temin edilerek hastalıklar ile mücadele edilecektir.
- Faaliyet 10.11.02** : Hayvanların ırk geliştirilmesi için iyi ve kaliteli aşılamalara devam edilmesi.

- HEDEF 10.12** : Gıda üretim ve tüketim yerlerinde gıda güvenliği ve güvenilirliğinin temini için gerekli tedbirlerin alınması.

- Faaliyet 10.12.01** : Gıdaların üretim ve satış yerleri ile toplu tüketim yerlerinde gerekli olan denetim hizmetlerine ağırlık verilmesi.

- HEDEF 10.13** : Kaliteli kaba yem açığının giderilebilmesi için, 2008 yılı itibarı ile 195.000 da olan yem bitkileri ekim alanları 324.000 da. Alana çıkarılacak, yem bitkileri üretiminin artırılması ve geliştirilmesi ile mera ıslah çalışmalarına ağırlık verilmesi.

- Faaliyet 10.13.01** : 387.685 ton olan kaba yem üretimi artırılarak, 554.048 ton olan kaba yem açığı giderilmesi.

- Faaliyet 10.13.02** : Çayır Mera ve Yem Bitkilerini Geliştirme Projesi' kapsamında mera, yaylak, kışlak ve otlak alanlarından azami istifadenin sağlanması için yılda birim alandan elde edilen ortalama 90 kg/da. olan ot verimi, yapılacak mera ıslah çalışmaları ile 2014 yılına kadar 150 kg/dekara çıkarılması.

- HEDEF 10.14** : Hayvancılığın geliştirilmesi için, mevcut hayvan varlığının genetik yönden üstün verimli hayvanların spermleri ile tohumlanması çalışmaları sonucunda kültür melezi sığır sayısı her yıl % 10 artırılarak, yerli ırkların ıslahı tamamlanması çalışmaları yapılacaktır. Küçükbaş ve büyükbaş hayvancılığın geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve imkanlar ölçüsünde desteklenmesi sağlanması.

- Faaliyet 10.14.01** : Hayvancılığın geliştirilmesi projesi kapsamında, hayvan varlığının genetik yönden üstün ve verimli hayvanların spermleri ile tohumlanarak, suni tohumlama uygulaması artırılacak, soy kütüğü ve ön soy kütüğü kayıtlarının tutulmasına devam edilecek ve yapılacak olan kontrollerde kayıtların güncellenmesine devam edilmesi.

- Faaliyet 10.14.02** : Hayvansal üretimde gerekli olan tüm hijyenik tedbirler alınarak hastalık ve zararlılarıyla mücadele edilerek, sağlıklı üretimin artması gerçekleştirilecektir. Organize hayvancılık bölgelerinin oluşturulması çalışmaları kapsamında, yaklaşık 5.000 da. alanda proje lendirilmesi düşünülen süt ve besi sığırcılığı işletmelerinin oluşturulmasına devam edilecektir. Üretilen sütlerde PH değerinin ve bakteri sayısının kontrol altına alınması için, tesis edilmiş olan süt toplama ve soğutma tesis kapasitesi her yıl ihtiyaç oranında eklenerek mevcut süt soğutma kapasitesi yeterli miktarlarda tuması.

Faaliyet 10.14.03 : Hayvan hastalık ve zararlıları ile mücadele kapsamında büyükbaş hayvanlarda şap, brucella, antrax, tüberküloz, kuduz, küçükbaş hayvanlarda; şap, brucella, mavidil, antrax, koyun keçi vebası (ppr), kuduz, tek tırnaklılarda; ruam kedi, köpekler gibi evcil hayvanlarda; kuduz, vb. aşuların yapılması ile kanatlılarda hastalık taraması her yıl yapılması.

HEDEF 10.15 : İlimiz genelinde yıllık toplam 364 ton kapasiteli faal durumda 12 adet alabalık tesisi bulunmakta olup, yeni müracaatların olması halinde bu sayının ve kapasitenin artırılması çalışmaları yapılacaktır. Zira yapılan çalışmalara göre ilimizde toplam 6000lt/sn yetiştiriciliğe uygun akarsu bulunmaktadır. Bu akarsular üzerinde 1500ton/ yıl kapasiteli üretim yapmak mümkündür. Çoğunluğu DSİ tarafından yapılan göl ve göletlerde kafeslerde yetiştiricilik yapılması halinde ciddi üretim potansiyeli bulunmaktadır. Kafes yetiştiriciliği konusunda vatandaşlarımız teşvik edilerek göl ve göletlerin ticari değeri olan balık türleri ile balıklandırılarak ekonomi ve turizm yönünden katkı sağlanması.

Faaliyet 10.15.01 : Su ürünleri üretimimizi oluşturan avcılık ve yetiştiricilik üretim miktarımızı doğru ve ciddi şekilde kayıt altına aldığımız istatistik çalışmalarımıza 6 adet sahil ilçemiz ve merkez ilçemizde topladığımız verilerle devam edilmesi.

Faaliyet 10.15.02 : Mevcut 12 adet olan alabalık tesisinin sayısının artırılması ve birlik kurulması teşvik edilmesi. (Birlik 16 işletme ile kurulmaktadır.)

Faaliyet 10.15.03 : Alabalık yetiştiriciliğinde rutin olarak yaptığımız toplantılarla eğitim çalışmalarımıza devam edilmesi ve yetiştiricilerimizin denetlenmesi çalışmalarına devam edilmesi.

HEDEF 10.16 : Sağlıklı arı ve arı ürünleri üretilmesi için arıcılık yapan üreticilerin üretimle ilgili faaliyetleri desteklenerek arıcılığın geliştirilmesinin sağlanması.

Faaliyet 10.16.01 : Mevcut arı kolonisinin ihtiyacı olan temel peteğin temini amacıyla saatte 30 kg petek üretimi gerçekleştiren temel petek üretim tesisi kurulması sağlanması.

Faaliyet 10.16.02 : Arıcılık yaptığı tespit edilen köylerde kovan başına alınan 15 kg bal miktarını artırmak için her yıl 200 da. alanda fazelya (arı otu) ekimi gerçekleştirilmesinin sağlanması.

HEDEF 10.17 : Kesme çiçek üretiminde birim alandan fazla ürün elde edilmesi ve muhafazasında ve pazarlanmasında üreticilerin problem yaşamamasının sağlanması.

Faaliyet 10.17.01 : Kesme çiçek üreticilerinin alt yapılarının güçlendirilmesinin sağlanması.

HEDEF 10.18 : Sulamaya açılan ve açılacak alanlar oranında ürün havzaları oluşması ve bu ürünlerin verimliliği ve çeşidinin artırılmasının sağlanması.

Faaliyet 10.18.01 : Yeni yapılan ve yapımı tamamlanacak barajların sulama alanları oranında (Daday-Bezirgân, Taşköprü-Karadere ve Devrekâni- Kulaksızlar) meyvecilik, sebzeçilik, slajlık mısır gibi bölgelere uygun ürün çeşitliliği ve verim artışı için faaliyetlerin yapılması.

HEDEF 10.19 : Mevcut meraların en iyi şekilde değerlendirilmesi ve mera ıslah çalışmalarının artırılmasının sağlanması.

Faaliyet 10.19.01 : Otlatma zamanları konusunda çiftçilerimizin eğitim programları çerçevesinde bilinçlendirilmesi ve meralardan en verimli şekilde faydalanılmasının sağlanması.



Bayındırlık ve İskan Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 11 : Mevcut kamu binalarının depreme karşı güvenliklerinin tespiti, yeni yapılacakların yapım aşamasında mahallinden alınan demir donatı ve beton örneklerinin laboratuvar testleri yapılarak depreme karşı güvenli yapıların yapılmasının sağlanması.

- HEDEF 11.01** : Kastamonu genelinde kamu binalarının taranarak, test çekici kullanılarak veya karot alınarak beton dayanımlarının tespiti, riskli olanların daha kapsamlı incelenmesinin sağlanması. (Bakanlık ve Üniversite katkıları ile)
- Faaliyet 11.01.01** : Bayındırlık ve İskan müdürlüğü koordinatörlüğünde İl Özel İdaresinden eleman ve araç desteği sağlanarak, Milli Eğitim Müdürlüğü elemanları ile birlikte öncelikle okul binalarının program dahilinde ön incelemesinin yapılması, riskli yapıların daha kapsamlı olarak incelenmesinin sağlanması, gerekli görülenlerin güçlendirilmelerinin sağlanması, bunun için mevcut binaların beton testlerinin yapılması, yeni yapılacak binaların demir donatı ve beton testlerinin yapılması.
- Faaliyet 11.01.02** : Laboratuvara demir çekme ve kesme test aletlerinin alınması ve gelecek yıllarda da gerekli malzemelerin alınması.
- Faaliyet 11.01.03** : İnşaat mahallerine gidiş gelişlerde kullanılmak üzere çift kabinli bir adet hizmet aracı alınması ve gelecek yıllarda da araç eksikliğinin karşılanması.
- Faaliyet 11.01.04** : Kıyı kenar çizgisi tespiti için harita ihtiyacının giderilmesi.



Polis Okulu İnşaatı

Sağlık Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 12 : Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kır-kent arasında ki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunulması.

HEDEF 12.01 : Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı donanımı ve personel ihtiyaçları optimal düzeyde karşılanması.

Faaliyet 12.01.01 : İl merkezi ve tüm ilçelerdeki kamu sağlık kurumlarının fiziki altyapı, donanım ve personel envanteri 2010 yılında çıkarılmış olması.

Faaliyet 12.01.02 : Personel atama ve nakil yönetmeliği kurallarına göre il içinde gerekli olan sağlık ve yardımcı sağlık personeli düzenlemelerinin yapılması. Eksik kalan yerlere 4/b ve vekil atamaların yapılması. Uzman doktorların ilçelerde de hizmet verebilmeleri için gerekli personel düzenlemeleri yapılarak buralara da uzman hizmeti sağlanması.

Faaliyet 12.01.03 : Çağdaş sağlık hizmeti sunulabilmesi için sağlık birimlerinin fiziki alt yapı eksiklikleri 2 yıl içerisinde giderilmesi.

Strateji 1 : *Tedavi hizmetlerinde Aile Hekiminin teşvik edilmesi. Özel sektörle rekabet edebilecek modernizasyon çalışmaları sürdürülerek halkımıza daha kaliteli bir sağlık hizmeti sunulması*

HEDEF 12.02 : İldeki sağlık kurumları ve hizmet basamakları arasında koordinasyon ve işbirliği güçlendirilmesi.

Faaliyet 12.02.01 : Temel Sağlık İstatistikleri Modülü üzerinden tüm ilin sağlık bilgi sistemi kayıt altına alınmaktadır. Verilerin daha hızlı ve doğru sisteme girişinin sağlanması.

Faaliyet 12.02.02 : 2. ve 3. basamak sağlık kurumlarındaki yoğunluğu azaltmak amacıyla hasta sevk zinciri etkin biçimde çalıştırılacak olup, gerçekten ihtiyacı olan hastaların sevki sağlanması.

Faaliyet 12.02.03 : İldeki sağlık kuruluşlarının malzeme taleplerini bir havuzda toplayarak alımlarının daha hesaplı alınmasının sağlanması, kamu kaynağının israfının önlenmesi.

Faaliyet 12.02.04 : Özel sağlık kuruluşları etkin ve düzenli olarak denetlenmesi.

Strateji 2 : *2 Adet tam teşekküllü hizmet aracı alınarak Aile Hekimine uzak bölgelere sağlık hizmeti planlaması yapılması. MKYS sistemini kullanarak il stok havuzunun daha etkin çalışmasının sağlanması, kaynak israfının önlenmesi.*

HEDEF 12.03 : İldeki Acil Sağlık Hizmetinin (ASH) güçlendirilmesi.

Faaliyet 12.03.01 : İl Özel İdaresi hizmet binasında 112 Acil Yardım ve Kurtarma Hizmetleri ve İl Ambulans Başhekimliği olarak hizmet vermekte olan Kastamonu Merkez 112 ASH'ye ilave istasyonlar açılması düşünülmektedir.

Faaliyet 12.03.02 : Mevcut istasyonların fiziki altyapı, donanım ve personel ihtiyaçları optimal düzeyde karşılanması.

Faaliyet 12.03.03 : İstasyonların araç parkı ihtiyaca cevap verebilecek düzeyde güçlendirilmesi. Araçların rutin bakımları düzenli olarak yapılması.

Faaliyet 12.03.04 : Ağlı, Taşköprü - Alatarla ve Tosya istasyonlarının güçlendirilmesi.

Faaliyet 12.03.05 : Önümüzdeki yıllarda hava ambulansı hizmetlerinin faaliyete geçirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.

Strateji 3 : *Acil vakaların daha hızlı tedavi merkezlerine ulaştırılması ve gerçek ambulans ihtiyaçlarına cevap verilmesi.*

HEDEF 12.04 : En az 250 yatak kapasiteli tüm ihtisas branşlarını barındıracak hastane binası ve sağlık kampusu (Kastamonu Sağlık Kompleksi) yatırımı

- Faaliyet 12.04.01 : Sağlık kompleksi için arsa temini ve proje hazırlanması.
Faaliyet 12.04.02 : Sağlık Kompleksinin yapımı için kamu-özel sektör işbirliğinin sağlanması.
Faaliyet 12.04.03 : Sağlık kompleksi yapılması.

Satrateji 4 : Sağlık Kompleksinin tamamlandığında Kastamonu Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinin, Merkez 112 Sağlık Hizmetlerinin Sağlık kompleksine taşınması ve hizmetlerine buradan devam etmelerinin sağlanması.

Strateji 5 : İldeki tüm hastanelerin sağlık kompleksi adı altında birleştirilmesi. Kastamonu Sağlık Kompleksi İlin ve aynı zamanda bölgenin gözde sağlık merkezi olması.

HEDEF 12.05 : İl genelindeki tüm sağlık evlerinin her türlü ihtiyaçları karşılanarak hizmetlerine devam ettirilmesinin sağlanması.

- Faaliyet 12.05.01 : Sağlık evlerinin bina bakım ve onarımlarının yapılması.
Faaliyet 12.05.02 : Sağlık evlerinin personel planlamasının yapılarak, öncelikli Cazibe Köylerinin Sağlık Evleri olmak üzere; tüm sağlık evlerinin personel istihdamının düzenli sağlanması.
Faaliyet 12.05.03 : Aile Hekimine uzak bölgelere sağlık hizmetinin sağlık evleri aracılığıyla ulaştırılması.



Gençlik ve Spor Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 13 : Gençlerin ülkesine ve milletine yararlı, araştırmacı, yaratıcı, birleştirici yeteneklerini geliştirmek ve toplumsal yaşama gönüllü olarak katılmalarını sağlamak, gençlerin serbest zamanlarını ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirmelerini sağlamak, onları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere yönlendirmek, gençlerin zararlı alışkanlıklardan uzak durmasını sağlayarak gençlerin sorunlarına yardımcı olmak, rehberlik ve danışmanlık yapmak, diğer illerdeki Gençlik Merkezleri ile ortak çalışmalar hazırlayarak gençler arasında değişim programları yapılmasını sağlamak, Türk gençliğine eniyi şekilde hizmet ederek onların mutlu, sağlıklı Türk Gencine yakışır bir toplum bireyi olmalarını sağlamak amacımızdır. Sportif anlamda kitle sporu yapan kişi sayısını ülke ortalamasının üstüne çıkartırken, elit sporcu yetiştirmek için gerekli olan şartların oluşturulmasını sağlamak. Paydaşlarımızı (Milli Eğitim, Üniversite, Resmi Kurum ve Kuruluşlar, Spor Kulüpleri ve Özel Sektörler) ve ilişkilerimizi artırmak,Misyonumuzu belirlemek,Vizyonumuzu yenilemek ve Temel İlkeler çerçevesinde hedeflere yönelmektir.

- HEDEF 13.01** : 2009 yılı içerisinde oluşturulan Gençlik Merkezimizde ihtiyaç duyulan eksikliklerin bir an önce giderilerek gençlerin kullanımında daha etkin rol almasının sağlanması.
- Faaliyet 13.01.01** : Gençlik Merkezimiz bünyesinde mevcut devam eden ve etkinliklerimizde kullanılmak üzere projeksiyon cihazı, fotokopi makinesi alınması.
- HEDEF 13.02** : Gençlik Merkezimizin tanıtımının yapılması.
- Faaliyet 13.02.01** : Üniversite kayıtlarının başladığı dönemde ilimize yeni gelen gençlerin Gençlik Merkezimizi tanımalarını sağlamak için kampus içerisinde ve ilimizin hareketli mekanlarında stantların kurulması. Afişler el ilanları ve broşürler ile tanıtımın tam anlamıyla gerçekleşmesinin sağlanması.
- HEDEF 13.03** : Gençlik Merkezimizde gençlerin serbest zamanlarını değerlendirmeleri ve yeteneklerinin gelişmesi için kurslar açılması.
- Faaliyet 13.03.01** : Gençlerimize yönelik ingilizce, bağlama, diksiyon, el sanatları, halk oyunları, fotoğrafçılık, tiyatro gibi branşlarda kursların açılması.
- HEDEF 13.04** : Gençlerimizin kültürlerini en iyi şekilde öğrenmelerinin ve özümsemelerinin sağlanması.
- Faaliyet 13.04.01** : Gençlerimiz 2010-2014 yılları arasında İstanbul Kültür Gezisi programına katılımlarının sağlanması.
- HEDEF 13.05** : Gençlerimizin yeni yerler görmelerini, tatil imkanı olmayan yada kısıtlı olan gençler için deniz kampları ve doğa kamplarından faydalanmalarının sağlanması.
- Faaliyet 13.05.01** : Yaz dönemlerinde gençlerimizin deniz kamplarına ve doğa kamplarına gönderilmesinin sağlanması.
- HEDEF 13.06** : Gençlerimizin diğer illerimizin kültürleri, sosyal yaşamları hakkında bilgi sahibi olmaları için değişimler yapılması.
- Faaliyet 13.06.01** : Diğer illerdeki Gençlik Merkezleri ile gençlik değişimleri yapılarak gençlerin farklı kültürleri tanımaları, farklı illerdeki gençler ile iletişim kurarak sosyal hareketliliklerinin geliştirilmesi.
- HEDEF 13.07** : Gazi Stadı Modernizasyonu.
- Faaliyet 13.07.01** : Kastamonu Merkezde bulunan spor kulüpleri, sporcular ve sporseverler halka daha iyi bir hizmet verebilmek için tesisin daha modern hale getirilmesi.
- HEDEF 13.08** : Hüsnü Tandoğan Spor Salonu ve Hizmet Binası modernizasyonu.
- Faaliyet 13.08.01** : Kastamonu Merkezde bulunan spor kulüpleri, sporcular ve sporseverler halka daha iyi bir hizmet verebilmek için tesisin modern bir hale getirilmesi.

- HEDEF 13.09** : Kadıdağı Kamp Eğitim Merkezi çevresine spor tesisleri yapılması.
Faaliyet 13.09.01 : Kadıdağı Kamp Eğitim Merkezi olan tesisten yararlanmak isteyen ve konaklayan kulüplerin-sporcuların antrenmanlarını daha iyi bir şekilde yapabilmeleri için tesisin iyi bir spor kompleksi haline getirilmesi.
- HEDEF 13.10** : Halime Çavuş Kapalı Yüzme Havuzu modernizasyonu.
Faaliyet 13.10.01 : Kastamonu Merkezde bulunan spor kulüpleri, sporcular ve sporsever halka daha iyi bir hizmet verebilmek için havuzun daha modern bir hale getirilmesi.
- HEDEF 13.11** : Kadıdağı Golf Alanı yapımı.
Faaliyet 13.11.01 : Golf sporu yapmak isteyen spor kulüpleri, sporseverler ve turizme katkıda bulunmak amacıyla doğal çevresi golf alanına uygun bir alan yapılması.
- HEDEF 13.12** : Taşköprü Kapalı Yüzme Havuzu Yapılması.
Faaliyet 13.12.01 : Kastamonu Taşköprü ilçesinde yapımına 1994 yılında başlanan tesisin, spor kulüpleri, sporcular ve sporsever halka iyi bir şekilde hizmet sunulması için bir an evvel bitirilmesi.
- HEDEF 13.13** : Çatalzeytin Spor Salonu dış cephe onarımı.
Faaliyet 13.13.01 : Kastamonu Çatalzeytin ilçesinde bulunan spor salonunun çevre şartları nedeniyle bozulmalar olmuş olup bu bozuklukların daha dayanıklı kaplama ile yapılması.
- HEDEF 13.14** : Tosya Mehmet Erkaragülle Spor Salonu onarımı.
Faaliyet 13.14.01 : Kastamonu Tosya ilçesinde bulunan spor salonunu daha iyi bir şekilde hizmet sunabilmesi için tesisin bakım-onarımdan geçirilmesi.
- HEDEF 13.15** : Tosya İzzet Aksalur onarımı.
Faaliyet 13.15.01 : Kastamonu Tosya ilçesinde bulunan tesisin spor kulüpleri, sporcular ve sporsever halka iyi bir şekilde hizmet verebilmek amacıyla genel bakım-onarımdan geçirilmesi ve tribün üstünün kapatılması.
- HEDEF 13.16** : Ağlı Futbol Sahasına soyunma odası yapımı ve zemin yenilenmesi.
Faaliyet 13.16.01 : Kastamonu ;Ağlı ilçesinde bulunan tesisin spor kulüpleri, sporcular ve sporsever halka iyi bir şekilde hizmet verebilmek amacıyla tesise soyunma odası yapımı ve çim zeminin bakım-onarımının yenilenmesi.
- HEDEF 13.17** : Araç Futbol Sahası zemin yenilemesi, pist ve ilave tribün yapımı.
Faaliyet 13.17.01 : Kastamonu Araç ilçesinde bulunan tesisin daha iyi bir şekilde hizmet verebilmesi için çim zemininin yenilenmesi, koşu pisti yapılması ve ilave tribün yapılması.
- HEDEF 13.18** : Tüm tesislerimizin genel bakım-onarım çalışmaları.
Faaliyet 13.18.01 : Tüm spor tesislerimizin her zaman en iyi bir şekilde hizmet açık bulundurulması için genel bakım-onarım çalışmalarının yapılması.
- HEDEF 13.19** : Yetenekli, başarılı ve gelecek vaat eden sporcuların elit bir sporcu olması için gerekli alt yapı oluştururken, spor sempozyumları ve kitle sporu aracılığı ile toplumda spor bilincinin oluşmasının sağlanması.
Faaliyet 13.19.01 : İl spor merkezlerinde bulunan branş sayısının yükseltilmesi.
Faaliyet 13.19.02 : İl spor merkezlerindeki başarılı sporcuların kulüplere yönlendirilmesi.
Faaliyet 13.19.03 : Yetenekli sporcuların federasyonlara bildirilmesi.
Faaliyet 13.19.04 : Spor komplekslerinin ve tesislerinin kapasite kullanım oranlarının ortalaması ve gelen kişilerin memnuniyet oranlarının yükseltilmesi için gerekli düzenlemelerin yapılması.

- Faaliyet 13.19.05** : Toplumda spor bilincinin oluşması için sempozyumlar düzenlenmesi.
- Faaliyet 13.19.06** : Spor kulübü sayısı ile beraber kulüplerdeki faal branş sayısı artıracak tedbirlerin alınması.
- Faaliyet 13.19.07** : Lisanslı ve lisanssız sporcu sayısı ile antrenör sayısının yükseltilmesi.
- Faaliyet 13.19.08** : Mahalli lig yapılan branş sayısını yükseltmek ve ilçe spor kulüplerinin de faaliyetlere katılmasının sağlanması.
- Faaliyet 13.19.09** : Fiziki şartların el verdiği sporlarda ülke ve dünya bazında söz sahibi olacak sporcuların yetiştirilmesi.
- Faaliyet 13.19.10** : Ulusal ve uluslar arası organizasyonlara ev sahipliği yaparak, ilimizin tanıtımına katkıda bulunması.

- HEDEF 13.20** : Kapalı spor salonu olmayan ilçelerimize salon yapımı çalışması
- Faaliyet 13.20.01** : Öncelikle Abana, Araç, Azdavay ve Küre ilçelerimize kapalı spor salonu yapılarak bu radaki gençlerimizi ülke ve dünya bazında söz sahibi olacak sporcular yetiştirilmesi.

HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Mevcut	Performans Hedefleri				
		2009	2010	2011	2012	2013	2014
	Lisanslı Sporcu Sayısı	9.321	10.000	12.000	13.500	15.000	16.000
	Faal Sporcu Sayısı	1286	1.400	1.500	1.650	1.750	2.000
	Kulüp Sayısı	65	70	80	90	105	120
	İl S.M.Branş Sayısı	8	14	15	16	17	18
	İl S.M.Sporcu Sayısı	823	1.000	1.200	1.400	1.500	1.750
	Milli Sporcu Sayısı	28	40	50	55	65	70
	Antrenör Sayısı	303	350	400	450	500	550
	Gençlik Kulübü Sayısı	4	10	15	25	30	40
	Okul Kulüp Sayısı	4	10	15	18	22	25
	Hakem Sayısı	337	350	400	450	475	525



Kültür ve Turizm Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 14 : 7.000 yıllık geçmişe sahip olan ilimizin tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerinin turizme kazandırılması amacıyla Müdürlük olarak;

- Kültür ve Turizm bilincinin geliştirilmesi için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliğinde bulunmak,
- Kültür ve tabiat varlıklarımızın arkeolojik araştırma ve kazılarla ortaya çıkarılması, korunması ve tanıtılmasını sağlamak,
- Halkın kültür varlıklarını koruma çabalarına öncülük etmek
- Turizm alanlarını koruyarak tanıtımını sağlamak,
- Toplumun sosyal ve kültürel gelişim bakımından güzel sanatlara olan ilgisini artırmak amacıyla gerekli desteği sağlamak,
- İlimizin her alanda tanıtılmasına ilişkin hizmetleri yörenin özelliğini de dikkate alarak planlamak, yürütmek ve tanıtıcı broşür, kitap, cd, belgesel film v.s çalışmalar yapmak,
- Müdürlüğümüze bağlı birimlerden olan Müze Müdürlüğü ve İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğü' nün çalışmalarını koordine etmek,
- İlimizde ki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek turizm çeşitliliğini geliştirmek,
- İlimizin turizm kaynaklarını ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımını yapmak,
- Yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesini ve yerli – yabancı turist sayısının her yıl artırılmasını sağlamak.

HEDEF 14.01	: İlimizin tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerinin korunması ve turizme kazandırılması, ulusal ve uluslar arası alanda daha etkin ve kapsamlı bir şekilde tanıtılması.
Faaliyet 14.01.01	: İlimiz mağara bakımından önemli bir potansiyele sahiptir. Bu mağaraların turizme kazandırılması yönünde tespit edilmesi ve MTA tarafından fizibilite raporlarının çıkartılması için İl Özel İdaresinden kaynak sağlanması.
Faaliyet 14.01.02	: Turizm çeşitliliğinin artırılması için (jeep safari, trekking, doğal sit alanı, arkeolojik sit alanı, doğa sporları) mevcut yolların rehabilite edilmesi, yeni yolların yapılması için , koordinasyonun sağlanması.
Faaliyet 14.01.03	: İlimiz kış turizmi açısından büyük potansiyele sahiptir. Bu nedenle öncelikle Ilgaz Dağı kayak merkezinin etkin bir şekilde tanıtımının yapılması.
Faaliyet 14.01.04	: İlimizde unutulmaya yüz tutmuş el sanatları ile ilgilenen girişimcilerin finans olarak desteklenmesi.
Faaliyet 14.01.05	: Son yıllarda gerek ülkemizde gerekse ilimizde rağbet gören ev pansiyonculuğuna talebin artması nedeniyle ilimizdeki konak sahiplerinin veya işletmecilerinin ev pansiyonculuğuna özendirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması.
Faaliyet 14.01.06	: Orman Bölge Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde orman alanlarının turizme kazandırılması için gerekli çalışmaların ve tanıtımın yapılması.
Faaliyet 14.01.07	: İlimizdeki resmi kurumlara tahsisli tescilli binaların boşaltılarak otel, butik otel ve yıldızlı otele dönüştürülerek turizme kazandırılması.
Faaliyet 14.01.08	: Dünya 'nın sayılı kanyonlarına sahip olan ilimiz de Valla, Çatak, Horma Kanyonlarının seyirlik ve çevre islahının yapılması ve tanıtılması.
Faaliyet 14.01.09	: İlimize daha çok turist çekmesi amacıyla TURSAB, TUREB, TUROB, ile organizeli olarak sık sık İNFO turların düzenlenmesi için gerekli çalışmaların yapılması.
Faaliyet 14.01.10	: İlimizin tarihi, kültürel, turistik ve doğal zenginliklerinin daha etkin bir biçimde tanıtılması için Türkçe ve en az 3 yabancı dilde profesyonel olarak tanıtıcı materyallerin hazırlanması.
Faaliyet 14.01.11	: Ulusal ve uluslar arası yayın yapan görsel ve yazılı medya mensuplarını ilimize davet edilerek Kastamonu'nun daha etkin tanıtılması.
Faaliyet 14.01.12	: Deniz turizminin geliştirilmesi için sahil ilçelerimizin yerel yöneticileri ile iletişim kuru larak plajların daha elverişli hale getirilmesi.

- Faaliyet 14.01.13** : İlimize gelen yerli ve yabancı turist memnuniyetinin artırılması amacıyla halkımızın ve esnafın turizme yönelik bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi ve hizmet sektöründe kalifiye eleman çalıştırılmasının sağlanması.
- Faaliyet 14.01.14** : Milli Mücadele yıllarında lojistik destek açısından önem arz eden ve son yıllarda marka haline gelen İstiklal Yolu'nun daha iyi tanıtılması amacıyla Özel İdareden gerekli kaynağın aktarılması.
- Faaliyet 14.01.15** : İlimizin yetiştirdiği önemli şahsiyetlerin (şair, yazar vs.) unutulmaması amacıyla etkinlikler düzenlenmesi için gerekli desteğin Özel İdaresince sağlanması.
- Faaliyet 14.01.16** : Evliyalar şehri olarak da bilinen İlimizde inanç turizminin geliştirilmesi için daha etkin bir biçimde tanıtımların yapılması.
- Faaliyet 14.01.17** : İlimizin tanıtımı için ön plana çıkan festivallerin Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından finansal olarak desteklenmesinin sağlanması ve Uluslararası boyuta taşınması.
- Faaliyet 14.01.18** : İlimizin daha iyi tanıtılması, gelen turistlere daha iyi hizmet verilebilmesi için Bakanlık Kokartlı 2 tane turist rehberinin Özel İdarece hizmet alımından temin edilmesi.
- Faaliyet 14.01.19** : İlimizin daha geniş ve kapsamlı tanıtılması amacıyla değişik ulusal ve Uluslararası alanda yapılan fuarlara Özel İdaresince gerekli finansmanın sağlanması.
- Faaliyet 14.01.20** : Müze Müdürlüğü tarafından halen çalışmaları devam eden şehir merkezinde ki kültür varlıklarının çalışmaları tamamlanmış olup; ilçelerde ki kültür varlıklarının çalışmalarının tamamlanması için ve il kültür envanterinin basılmasına gerekli desteğin sağlanması.
- Faaliyet 14.01.21** : Türkiye'nin en zengin 4.büyük elyazması ve eski harfli basma eserlere sahip kütüphanemizin yeniden oluşturulması amacıyla bu eserlerin başka illere (Ankara, İstanbul, Konya) gitmemesi için Memleket Kütüphane olarak bilinen Atatürk' ün 1925 yılında ziyaret ettiği binanın el yazması ve basma eserler kütüphanesi olarak düzenlenmesi.
- Faaliyet 14.01.22** : İlimizin tek kütüphanesi olan İl Halk Kütüphanesi Binasının yerel mimarimizi yansıtacak biçimde dış cephe giydirilmesini ve çevre düzenlemesinin yapılması için gerekli ödeneğin ayrılması.
- Faaliyet 14.01.23** : Müzede bulunan eserlerin teşhir alanlarının genişletilmesi, bazı eserlerin korunma altına alınma amacıyla imitasyonlarının yapılması ve Müze bahçesinde ve içerisinde bulunan eserlerin teşhir şartlarının iyileştirilmesi ve modernize edilmesi.
- Faaliyet 14.01.24** : Müze içinde çocuklar için eğitim atölyeleri kurulması.
- Faaliyet 14.01.25** : Müze eğitim ve teşhir alanlarının dışında sosyal yaşam alanlarının oluşturulması.
- Faaliyet 14.01.26** : Müzemiz tarafından yapılacak kurtarma kazıları için gerekli araç ve malzeme desteğinin sağlanması.
- Faaliyet 14.01.27** : İlimizin en önemli Kültür varlıklarından biri olan Kastamonu Kalesi'nin temizliği ve güvenliği için Özel İdarece hizmet alımından en az 2 kişinin temin edilmesi.
- Faaliyet 14.01.28** : Bakanlığımızca proje ve restorasyon çalışmaları sürdürülen Kastamonu Kalesi içerisinde bulunan dehlizin ilimiz turizmine kazandırılması amacıyla temizlenmesi ve aydınlatılması.
- Faaliyet 14.01.29** : İlimiz İsfendiyarbey Mahallesi de bulunan Tarihi Saray Hamamının röleve, restorasyon ve restitüsyon projelerinin revize edilerek restorasyonun yapılması ve ilimiz turizmine kazandırılması.
- Faaliyet 14.01.30** : İlimizde amatör olarak çalışmalarını sürdüren tiyatro toplulukları, THM ve TSM topluluklarının finans olarak desteklenmesi ve ilimizin tanıtımına katkı sağlayan sanatçılara, Özel İdarece gerekli desteğin sağlanması.

Faaliyet 14.01.31

: Son yıllarda dünyada ve ülkemizde büyük ilgi gören eko turizm açısından ilimiz önemli bir eko turizm potansiyeline sahiptir. İlimizin dağlık ve ormanlık coğrafi yapısı göz önüne alındığında bu bölgede ki köylerde yaşayan halkın önemli bir geçim kaynağıdır. Eko turizm kapsamında trekking, at ve bisiklet turları, kanyoning, mağara turu, av turizmi, orman kampları, endemik bitki çeşitliliği keşfi, fauna – flora turlarının düzenlenmesinin sağlanması, eko turizmle uğraşan yöre halkının teşvikini, bilinçlenmesini ve finans olarak desteklenmesinin sağlanması.

Faaliyet 14.01.32

: İlimizde yürütülecek kurtarma kazılarında (tümülüs) İl Özel İdaresince gerekli katkının sağlanması.



Sosyal Hizmetler ve Yardımlar

STRATEJİK AMAÇ 15 : Korunmaya, bakıma veya yardıma muhtaç aile, çocuk, sakat, yaşlı ve diğer kişilere götürülen sosyal hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine yaygın, etkili ve sürekli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak, değişen toplum yapısı ile oluşabilecek sosyal sorunlara karşı yeni hizmet modelleri geliştirmek, hizmete ihtiyaç duyan kesime yerinde ve hızlı bir şekilde hizmet vermek, kuruluşlarımızda korunma altında bulunan çocuklarımızı toplumla kaynaştırılması.

HEDEF 15.01 : Sosyo-ekonomik yoksunluk içinde bulunan dezavantajlı kişi ve grupların (yoksullar, yaşlılar, kadınlar, zihinsel ve bedensel engelliler, kimsesizler ve sokakta yaşayan-çalışan çocuklar) mevcut personel ve kaynaklar ölçüsünde kimlik bilgileri, adresleri, dezavantaj durumları ve gereksinimleri belirlenmesi için kurumun daha fazla araca sahip olması sağlanarak, daha fazla kişiyle daha fazla kitleye yerinde hizmet ulaştırılması.

Faaliyet 15.01.01 : Müdürlüğümüze bağlı kuruluşlarda korunma altında bulunan çocukların il içi ve il dışı gezi ve sportif karşılaşmalara götürmek üzere midibüs alınması.

Faaliyet 15.01.02 : İl Müdürlüğümüze başvuran müracaatçıların başvurularını karşılamak üzere ilimiz arazi şartlarının durumu göz önüne alınarak 1 adet binek aracı alınması

HEDEF 15.02 : Kurumsal bakım modelinde kuruluş binalarının fiziki şartlarında iyileştirme yapılarak, kaynaklar ölçüsünde mevcut kuruluşların ev ortamına dönüştürülmesine ve daha yaşanılır bir ortam olmasına çalışılması.

Faaliyet 15.02.01 : Kastamonu Huzurevi Müdürlüğünün onarımının yapılması

Faaliyet 15.02.02 : İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Hizmet Binasının onarımının yapılması



Eğitim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇ 16.01 : Eğitim kurumlarımızın altyapı, sosyal ve eğitsel donatım ihtiyaçlarını tamamlayarak ilimizde eğitim – öğretimin kalitesini arttırmak.

HEDEF 16.01.01 : İlk ve orta öğretimde merkezi sistem sınavlarında (SBS,YGS-LYS) ilimizin ülke genelindeki iller sıralamasındaki başarısının arttırılması.

Stratejiler : 1- Maddi durumu yetersiz öğrencilerimize ücretsiz SBS / YGS-LYS kurslarının verilmesi
2- Okullarımızda sınavlara hazırlık ve yetiştirme kursları açmak varsa sayılarının arttırılması.

Faaliyet 16.01.01.01 : Maddi durumu yetersiz öğrencilerimize halk eğitim merkezlerinde ve okul bünyelerinde ücretsiz SBS / YGS-LYS kurslarının verilmesi.

Faaliyet 16.01.01.02 : Okullarımızda sınavlara hazırlık ve yetiştirme kursları sayısının arttırılması.

HEDEF 16.01.02 : Eğitim kurumlarımızda yer alan 156 laboratuvar sayısını 2014 yılı sonunda 200'e çıkarılması.

Stratejiler : Okullarımızdaki laboratuvar sayılarını arttırılarak, il genelindeki tüm öğrencilerimize eşit şartlarda öğrenim görme şansının sağlanması.

Faaliyet 16.01.02.01 : İl genelinde laboratuvar eksikliği olan okulların tespit edilmesi.

Faaliyet 16.01.02.02 : İl genelinde laboratuvar eksikliği olan okullarımıza fen, biyoloji, kimya, fizik laboratuvarlarının oluşturulması.

Stratejik Amaç	1	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
				2009	2010	2011	2012	2013	2014	
Stratejik Hedef	2									
P.G	1	Biyoloji laboratuvarları sayısı	Sonuç	12	12	14	16	18	20	
P.G	2	Fizik laboratuvarı sayısı	Sonuç	20	22	24	26	28	30	
P.G	3	Kimya laboratuvarı sayısı	Sonuç	10	12	14	16	18	20	
P.G	4	Fen-biyoloji laboratuvarı sayısı	Sonuç	114	117	120	124	127	130	

HEDEF 16.01.03 : İlimiz genelinde 2008-2009 eğitim öğretim yılında gerçekleşen sosyal, kültürel faaliyet sayılarını ve sportif faaliyetlere katılan takım sayısı ve sportif faaliyetlere katılım oranını plan dönemi boyunca her yıl % 5 oranında arttırılması.

Stratejiler : İlimiz genelinde kültürel ve sosyal faaliyet sayılarını ve sportif faaliyetlere katılım oranını arttırarak öğrencilerimizin enerjilerini ve ilgilerini çekmek ve şiddet ya da suç'a yönelimlerini azaltılması.

Faaliyet 16.01.03.01 : Salon sporlarına katılan takım sayılarının arttırılması.

Faaliyet 16.01.03.02 : Kırsal kesimdeki öğrenciler arasında atletizm sporuna katılım oranının arttırılması.

Faaliyet 16.01.03.03 : Tüm branşlarda lisanslı öğrenci sayısının arttırılması.

Faaliyet 16.01.03.04 : Öğrencileri sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaya teşvik etmek için ödül mekanizmasının işler kılınması.

Stratejik Amaç	1	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
				2009	2010	2011	2012	2013	2014	
Stratejik Hedef	2									
P.G	1	Sportif faaliyet sayısı	Sonuç	31	33	34	35	36	37	
P.G	2	Kültürel faaliyet sayısı	Sonuç	37	38	40	42	44	46	
P.G	3	Sosyal faaliyet sayısı	Sonuç	200	210	220	230	240	250	

HEDEF 16.01.04 : İlk ve orta öğretimde il düzeyinde 2008-2009 eğitim-öğretim döneminde 370 olan disiplin olayı sayısını 2010-2014 yılları arasında her yıl %10 oranında azaltılması.

Stratejiler : İl genelinde seminer / konferans düzenleyerek, öğrencilere memnuniyet anketleri düzenleyerek ve okullarda güvenlik önlemlerini arttırarak ilimiz genelinde öğrencilerimize güvenli eğitim-öğretim olanaklarının sunulması

Faaliyet 16.01.04.01 : Kastamonu Üniversitesi Eğitim Fakültesi ile işbirliğinin gidilerek her sene 4 ilçemizde olmak üzere 5 sene içerisinde toplam 20 ilçemizde okul idarecileri ve öğretmenlerimize 'Şiddet'in Önlenmesi' konularında seminer düzenlenmesi.

Faaliyet 16.01.04.02 : İl merkezi ve ilçelerimizde rehberlik araştırma merkezlerini etkinleştirilmesi.

Faaliyet 16.01.04.03 : Öğrencilere memnuniyet anketleri düzenleyerek istek ve şikayetlerini tespit ve elde edilen sonuçlarının değerlendirilmesi.

Faaliyet 16.01.04.04 : Hizmet alımı yolu ile okullarımıza güvenlik görevlisi alımının sağlanması.

Stratejik Amaç	1	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
				2009	2010	2011	2012	2013	2014	
Stratejik Hedef	4									
P.G	1	Disiplin olayı sayısı	Sonuç	370	330	300	270	240	220	
P.G	2	Paydaş memnuniyeti	Kalite	%90	%92	%94	%96	%98	%99	
P.G	3	Seminere alınan personel oranı	Çıktı	%10	%20	%40	%60	%80	%100	
P.G	4	Güvenlik görevlisi sağlanan okul sayısı	Sonuç	%0	%20	%40	%60	%80	%100	

HEDEF 16.01.05 : 2009 yılında 20 olan il ve ilçelerdeki okullarda yer alan kapalı spor salonu sayısını 2014 yılında arttırılması.

Stratejiler : Her ilçeye bir spor salonu ilkesi ile spor salonu olmayan ilçelerimize spor salonları inşa etmenin amaçlanması.

Faaliyet 16.01.05.01 : Spor salonu olmayan ilçelerimize spor salonları inşa etmenin amaçlanması.

Faaliyet 16.01.05.02 : Eğitime % 100 destek kampanyası çerçevesinde hayırseverlerin ilçelerimize spor salonları yaptırılmalarını teşvik edilmesi.

Stratejik Amaç	1	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
				2009	2010	2011	2012	2013	2014	
Stratejik Hedef	5									
P.G	1	İnşa edilen kapalı spor salonu sayısı	Çıktı	20	20	21	21	22	22	

HEDEF 16.01.06 : 2008-2009 eğitim öğretim yılında ilimizde genelinde yer alan 25 adet konferans salonu sayısını 2014 yılı sonunda 25'e çok amaçlı salonların sayısını 101 den 120'ye ulaştırılması.

Stratejiler : Öğrencilerimizin kültürel ve bedensel gelişimlerine imkan sağlamak için il genelinde mümkün olan okullara çok amaçlı salonlar ve konferans salonları inşa edilmesi.

Faaliyet 16.01.06.01 : Hayırsever katkılarını çok amaçlı salon yada konferans salonu inşası için kanalize edilmesi.

Faaliyet 16.01.06.02 : Şartları mümkün olan okullara çok amaçlı salonların inşa edilmesi.

Stratejik Amaç	1	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
				2009	2010	2011	2012	2013	2014	
Stratejik Hedef	6									
P.G	1	Konferans salon sayısı	Çıktı	25	25	26	27	27	28	
P.G	2	Çok amaçlı salon sayısı	Çıktı	101	105	108	113	117	120	

HEDEF 16.01.07 : 2008-2009 eğitim öğretim yılında sosyal faaliyetlere katılım oranını her yıl %2 arttırarak 2014 yılında %10 arttırılması.

Stratejiler : Örgün öğretim kapsamında ilimizin tüm öğrencilerini soysal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönlendirilmesi.

Faaliyet 16.01.07.01 : Okullarımızda eğitim-öğretim gören öğrencilerimizin serbest zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak,bedensel,zihinsel ve kültürel yönden gelişimlerine katkıda bulunmak,onları her türlü kötü alışkanlıklardan uzak tutmak,aralarındaki birlik ve beraberlik duygularını pekiştirmek,dostluk ve kardeşlik bağlarını güçlendirmek,yaratıcılık ve yeteneklerini ön plana çıkararak özgüven kazanmalarını sağlamak amacıyla sosyal,kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.

HEDEF 16.01.08 : 2008 ve 2009 yıllarında ilimiz eğitim öğretim kurumlarında 216 olan personel ihtiyacını 2014 yılında en az %15 iyileştirilmesi.

Stratejiler : Eğitim-öğretim kurum ve kuruluşlarında çalışmaların sağlıklı bir ortamda sürdürülebilmesi için yardımcı personel ihtiyacını il özel idaresi bütçesi kanalıyla karşılamak suretiyle hizmet alımının yapılması.

Faaliyet 16.01.08.01 : Okul ve kurumlarımızdaki temizlik işlerini yürütmek üzere hizmetli, güvenlik ihtiyacını karşılamak üzere ise güvenlik görevlisi alınmasının sağlanması.

HEDEF 16.01.09 : Öğrenci sayılarına göre her yıl ihtiyaç analizleri yapılarak, ihtiyaç halinde yeni okullar inşa edilmesi.

Stratejiler :

1. İl genelinde ilgili kuruluşlarla işbirliğine gidilerek,imar planında eğitim alanı olarak belirlenen yerlerde ihtiyaç olan kurum ve okul yapılması.
2. İlköğretimi yaygınlaştırmak için YİBO ve çalışanlar için konut yapımı.
3. Ortaöğretime çağ nüfusunun tümünü dahil edebilmek için ihtiyaç olan ilçelerimizde orta öğretim öğrenci pansiyonunun yapılması.
4. Yapılacak yeni binalar için zemin etütlerinin hazırlanması.
5. Anaokulu ve ilköğretim okulu yapmak için arsa satın alınması.
6. Hayırsever katkılarını yönlendirip artırarak kurumsal kapasitemizin geliştirilmesi.

Faaliyet 16.01.09.01 : İl genelinde belediyeler, Maliye Hazinesi ve İl Tüzel Kişiliği imar planında eğitim alanı olarak ayrılan yerlerin saptanarak o yerlerde okul yapımı ihtiyacı duyulması halinde değerlendirilmesininin sağlanması.

Faaliyet 16.01.09.02 : İl genelindeki bir YİBO ve iki ilköğretim okuluna lojman yapılması.

Faaliyet 16.01.09.03 : İlimiz Çatalzeytin ve Doğanıyurt ilçelerimizde 200 öğrenci kapasiteli ortaöğretim öğrenci pansiyonu yapmak ve ayrıca il merkezine 200 öğrenci kapasiteli kız öğrenci yurdu yapmak üzere hayırsever vatandaşlarımızın yönlendirilmesi.

Faaliyet 16.01.09.04 : Plan çerçevesinde yapılacak olan yeni binalar için zemin etüdlerinin hazırlanması.

Faaliyet 16.01.09.05 : Stratejik planda yerini alan Küre Anaokulu ile Doğanıyurt İlköğretim Okulu yapımını gerçekleştirebilmek için arsa satın alınması.

Faaliyet 16.01.09.06 : Devlet-vatandaş işbirliği (Eğitime %100 Destek) ile yapılacak yatırımlar plan bitimine kadar 5.396.065,00 TL hayırsever katkısının sağlanması. 2011 yılında merkez ilçeye bir sağlık meslek lisesi ve de 2012 yılında ilimize çok amaçlı salon yapımı için hayırsever vatandaşlarımızın yönlendirilmesi.

HEDEF 16.01.10 : İlimizde 2009 verilerine göre %34 olan okul öncesi okullaşma oranınının 2014 yılı sonunda %55 oranına çıkartılması.

Stratejiler

: İlimizde okul öncesi eğitim için hedeflenen %55 okullaşma oranına ulaşmak için mevcut tüm imkanlar ile ikna ve teşvik çalışmalarının yapılması.

Faaliyet 16.01.10.01

: İlimizde 9.Kalkınma Planı çerçevesinde hedeflenen % 55 okullaşma oranına ulaşabilmek için çağ nüfusunun tümünü eğitim sürecine katabilmek amacıyla bakanlığımızın direktifleri doğrultusunda her ilköğretim okuluna bir anasınıfı ve her ilçeye bir anaokulu projesini hayata geçirmek ve ayrıca taşınmalı ilköğretim uygulaması yapılan oluklarla ilköğretim öğrencileri taşınırken okul öncesi çocuklarında bunlarla birlikte taşınmaları için gerekli yasal düzenlemelerin yapılması için bakanlığımıza öneride bulunmak, okul öncesi çocukların eğitim sürecine katılmasının sağlanması konusunda basta mülki amirler olmak üzere; İl ilçe milli eğitim müdürlükleri, okul müdürlükleri, mahalle ve köy muhtarlıkları kanalı ile velileri ikna ve teşvik çalışmalarını yoğunlaştırmak ve konuda il genelinde alan taraması çalışmalarının yapılmasının sağlanması.

HEDEF 16.01.11

: İlimizdeki tüm eğitim öğretim kurumlarımızın binalarının 2014 yılına kadar depreme dayanıklılık testlerinin yapılarak bakım ve onarım ihtiyacı olan okullarımızın bakım ve onarımının yapılması

Stratejiler

: 1. İl geneli kurumların depreme karşı dayanıklılıklarını test ederek zayıf olanların güçlendirilmelerinin sağlanması
2. Bakım ve onarıma ihtiyacı olan okullarımızın bu ihtiyacının karşılanması.

Faaliyet 16.01.11.01

: 2010 yılında il genelinde birleştirilmiş sınıflı köy ilköğretim okulları dışındaki bütün ilköğretim-ortaöğretim okullarımız ile bağlı kuruluşlarımız için deprem testi yaptırılarak sonuçları doğrultusunda deprem güçlendirmelerinin yapılmasının sağlanması.

Faaliyet 16.01.11.02

: İlköğretim-ortaöğretim okullarımızın küçük ve büyük onarımlarını yapabilmek için gerekli ödeneğin sağlanması.

Faaliyet 16.01.11.03

: Okulların sıhhi yönden daha modern hale getirilmesi çalışmalarının sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 16.02

: Hizmet içi eğitim faaliyetleri yolu ile eğitim çalışanlarımızın mesleki, bilgi, beceri ve verimliliklerinin artırılması.

HEDEF 16.02.01

: 2008-2009 eğitim-öğretim yılında 6144 olan hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısını 2010-2014 yılları arasında her yıl %10 oranında artırılması.

Stratejiler

: Tüm eğitim çalışanlarımızdan daha fazla verim alabilmek amacıyla onların hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarının artırılmasının amaçlanması.

Faaliyet 16.02.01.01

: Hizmet içi eğitim ihtiyacını belirleyen anketlerin düzenlenmesi.

Faaliyet 16.02.01.02

: Belirlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi.

Faaliyet 16.02.01.03

: Hizmet içi eğitim faaliyet sonuçlarının memnuniyet anketlerinin yapılarak değerlendirilmesi.

Stratejik Amaç	2	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
Stratejik Hedef	1			2009	2010	2011	2012	2013	2014	
P.G	1	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	Çıktı	6144	6450	6775	7100	7450	7800	
P.G	2	Hizmet içi eğitim faaliyet sayısı	Sonuç	146	153	160	168	176	185	

HEDEF 16.02.02 : 2008-2009 eğitim-öğretim yılında, AB projeleri kapsamında yurtdışında eğitim alan 20 öğretmen sayısını, 2014 yılı sonunda arasında 100'e ulaştırılması.

Stratejiler : İlimiz eğitim kurumlarında görev yapan personelin AB projelerine katılımını arttırarak, kişisel bilgi ve tecrübelerini arttırmalarına olanak sağlanması.

Faaliyet 16.02.02.01 : İl merkezi ve ilçelerde seminer yada bilgilendirme toplantıları düzenleyerek AB projelerinin tanıtılması.

Faaliyet 16.02.02.02 : Proje hazırlamak isteyen kurumlara rehberlik ederek, proje hazırlık sürecine katkıda bulunulması.

Stratejik Amaç	2	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
Stratejik Hedef	2			2009	2010	2011	2012	2013	2014	
P.G	1	Yurt dışına giden öğretmen sayısı	Sonuç	20	30	45	60	85	100	
P.G	2	Hazırlanan proje sayısı	Sonuç	20	25	30	35	40	50	

HEDEF 16.02.03 : İlimizde 2009 yılı verilerine göre kişisel ve mesleki gelişim için personele 62 kurs düzenlenmiştir.2014 yılına kadar kurs sayısını her yıl %10 oranında arttırılması.

Stratejiler : İl genelinde kişisel ve mesleki gelişim için personele kurs ve seminerler vererek kapasitelerinin artırılması.

Faaliyet 16.02.03.01 : İl genelindeki okul ve kurum personelinin ihtiyaçları doğrultusunda açılacak kurs ve seminerler aracılığı ile kişisel ve mesleki gelişiminin kapasitesinin artırılması.

STRATEJİK AMAÇ 16.03 : Derslik başına düşen öğrenci sayısının tüm eğitim kurumlarımızda standart hale getirilmesi.

HEDEF 16.03.01 : İlimizde ikili öğretim yapan 5 ilköğretim ve 2 ortaöğretim kurumu sayısını, 2014 yılı sonunda 0'a indirilmesi.

Stratejiler : İl Merkezinde ve Taşköprü, Tosya ilçesinde yapılacak okullar ve ek derslikler ile ikili eğitim uygulamasına il genelinde son vermek istiyoruz.

Faaliyet 16.03.01.01 : TOKİ tarafından yaptırılacak olan okulun plan dönemi sonuna kadar tamamlanması.

Faaliyet 16.03.01.02 : İlçelerimizdeki okulların derslik açıkların giderilmesi

Faaliyet 16.03.01.03 : Okul kayıtlarında bölgesel kayıt sisteminin etkin kılınması.

Stratejik Amaç	3	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
Stratejik Hedef	2			2009	2010	2011	2012	2013	2014	
P.G	1	İkili eğitim yapan ilköğretim okulu sayısı	Sonuç	5	3	2	2	1	0	
P.G	2	İkili eğitim yapan ortaöğretim okulu sayısı	Sonuç	2	2	2	1	1	0	

HEDEF 16.03.02 : İlçelerimizde cazibe merkezi okullar oluşturarak merkez ilçedeki öğrenci yoğunluğunun dengelenmesi.

Stratejiler : Cide, ve Merkez ilçelerine cazibe merkezi olacak okullar yaparak merkez ilçedeki okullarda öğrenci yığılmasının dengelenmesi.

Faaliyet 16.03.02.01 : Cide İlçesinde Anadolu Denizcilik Meslek Lisesi ve Anadolu Lisesinin açılması. (Hayırsever katkıları ile)

Faaliyet 16.03.02.02 : Merkez ilçeye spor lisesi açılması.

Stratejik Amaç	3	Performans Göstergeleri	Türü	Performans Hedefleri						
				Mevcut	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Stratejik Hedef	2									
P.G	1	Cide İlçesinde Açılan Okul Sayısı	Çıktı	0	0	0	0	0	0	1
P.G	2	Merkez İlçede Açılan Lise Sayısı	Çıktı	1	0	1	2	2	2	2

STRATEJİK AMAÇ 16.04 : Eğitim teknolojisinin geldiği en son noktayı ilimiz eğitim kurumlarında uygulanması.

HEDEF 16.04.01 : 2009 yılında 121 olan okullarımızdaki BT sınıfları sayısını 2010 yılında 140'a çıkarmak ve daha önce bakanlıkça kurulmuş olan BT sınıflarını yenileyerek ilimizdeki tüm okulların eğitimde teknolojiye faydalanmasının sağlanması.

Stratejiler : Yeni açılan yada bitki Teknoloji (BT) sınıfları güncel olmayan okullarımızda BT sınıfları oluşturulması veya günün şartlarına göre yenilenmesi.

Faaliyet 16.04.01.01 : BT sınıfı olmayan okulların tespit edilmesi.

Faaliyet 16.04.01.02 : Hayırsever bağışlarının BT sınıfları oluşturmaya yönlendirilmesi.

Faaliyet 16.04.01.03 : İlimizde BT sınıfı bulunmayan 18 liseye BT sınıfının kurulması.

Faaliyet 16.04.01.04 : Teknoloji eskimiş BT sınıflarının yenilenmesi.

Stratejik Amaç	4	Performans Göstergeleri	Türü	Performans Hedefleri						
				Mevcut	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Stratejik Hedef	2									
P.G	1	Kurulan BT Sınıfı Sayısı	Sonuç	121	130	140	140	140	140	140
P.G	2	Yenilenen BT Sınıfı Sayısı	Sonuç	0	44	53	11	37	51	51

HEDEF 16.04.02 : İlimizde 267 olan bilgisayar okuryazarlığı sertifikası almış olan öğretmen sayısının her yıl % 5 oranında artırılması.

Stratejiler : Yeni göreve başlayan ve daha önce temel bilgisayar okuryazarlığı sertifikası almamış olan öğretmenlerimize bilgisayar okuryazarlığı sağlanması.

Faaliyet 16.04.02.01 : İhtiyaç analizleri yaparak bilgisayar okuryazarlığı olmayan öğretmenlerimizi tespit edilmesi.

Faaliyet 16.04.02.02 : Bilgisayar okuryazarlığı sertifikası kursları düzenlenmesi

Stratejik Amaç	4	Performans Göstergeleri	Türü	Performans Hedefleri						
				Mevcut	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Stratejik Hedef	2									
P.G	1	Bilgisayar Sertifikası Olan Öğretmen Sayısı	Sonuç	267	280	295	310	325	340	340

STRATEJİK AMAÇ 16.05 : Eğitim ve öğretim çalışmalarını sağlıklı ve verimli sürdürebilmek için öğretmen ihtiyacını norm kadro kapsamında giderilmesi.

HEDEF 16.05.01 : İlimiz eğitim öğretim kurumlarında 2009 yılı verilerine göre 651 öğretmen açığı olduğundan 2014 yılı sonunda %20 oranında öğretmen açığının kapatılması.

Stratejiler : Eğitim ve öğretim çalışmalarını sağlıklı ve verimli sürdürebilmek için öğretmen ihtiyacını norm kadro kapsamında giderilmesi.

Faaliyet 16.05.01.01 : İl, ilçe ve köylerdeki öğretmen ihtiyacının kapatılması için norm dağılımının dengeli yapılmasını sağlamak ve akabinde yine de açık ders kalması durumunda ücretli öğretmen, vekil öğretmen ve sözleşmeli öğretmen görevlendirmesinin yapılmasının.

STRATEJİK AMAÇ 16.06 : İlimiz eğitim ve öğretim kurumlarında sivil savunma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve işlerlik kazandırılması.

HEDEF 16.06.01 : İlimiz eğitim ve öğretim kurumlarında her eğitim öğretim döneminde sivil savunma tatbikatının yapılması.

Stratejiler : İlimiz eğitim ve öğretim kurumlarında sivil savunma faaliyetlerini gerçekleştirmek ve işlerlik kazandırılması.

Faaliyet 16.06.01.01 : Savaşta ve afetlerde can ve mal kaybını en aza indirme amacını taşıyan ve topyekun savunmanın en önemli unsurlarından biri olan sivil savunmaya işlerlik kazandırmak ve bu bağlamda sivil savunma ve planları sağlayarak gerekli önlemlerin alınması.

STRATEJİK AMAÇ 16.07 : İlimiz bünyesinde AB kültür ve IPA bileşenleri hibe programlarının uygulanabilmesi için projeler hazırlamak için ilgililerin bilgilendirilmesi.

HEDEF 16.07.01 : İlimizden 2009 yılında IPA hibe projelerine: 11, Topluluk projelerine: 30, Diğer projeler: 10 olmak üzere toplamda 51 proje hazırlanmıştır. Proje sayısını 2014 yılına kadar her yıl %10 artırılması.

Stratejiler : İlimiz bünyesinde AB kültür ve IPA bileşenleri hibe programlarının uygulanabilmesi için projeler hazırlamak için ilgililerin bilgilendirilmesi.

Faaliyet 16.07.01.01 : AB Kültür projeleri ile IPA bileşenleri kapsamındaki projelerin hazırlanması, eğitim-öğretim kurumlarındaki proje ile ilgili görevli idareci ve öğretmenlere eğitim ve tanıtım seminerleri vermek ve de diğer proje türlerinde proje hazırlanmasının sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 16.08 : Taşımali eğitim kapsamında hizmet alan öğrencilere sıcak yemek sunmak için taşıma merkezlerine yemekhane yapılması.

HEDEF 16.08.01 : 2009 verilerine göre taşımali eğitim yararlanan 8753 öğrenciye öğle yemeklerinde sıcak yemek imkanının sunulması.

Stratejiler : Taşımali eğitim kapsamında hizmet alan öğrencilere sıcak yemek sunmak için taşıma merkezlerine yemekhane yapılması.

Faaliyet 16.08.01.01 : Okullarımızdan kısmen taşınan öğrencilerimize sıcak öğle yemeği verilmesini sağlamak ve taşıma merkezi olan okullarımızın tümünde bu amaçla yemekhane yapılmasının gerçekleştirilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 16.09 : Orta öğretimde mesleki ve teknik eğitimin payını ve kalitesinin artırılması

HEDEF 16.09.01 : İlimizde 2008 – 2009 eğitim-öğretim yılında % 62 olan mesleki ve teknik eğitim okullaşma oranını plan dönemi sonunda % 65'in üzerine çıkartılması.

Stratejiler : *Milli Piyango İdaresi ile yapmış olduğumuz protokol gereğince inşa etmeyi planlamış olduğumuz meslek lisesini plan dönemi sonuna kadar faaliyete geçirerek, mesleki ve teknik eğitim için amaçladığımız hedeflere ulaşılmasını amaçlıyoruz.*

Faaliyet 16.09.01.01 : İlköğretim okullarında mesleki ve teknik eğitime yönlendirmenin etkin kılınması.

Faaliyet 16.09.01.02 : Meslek liselerinin ilköğretim okullarına ve öğrencilerine tanıtım yapmalarının sağlanması.

Faaliyet 16.09.01.03 : İstihdam konusunda özel sektörle işbirliğine giderek, istihdam fuarları aracılığı ile meslek lisesi mezunlarına istihdam sağlamaya çalışmak.

Faaliyet 16.09.01.04 : Milli Piyango İdaresi ile yapmış olduğumuz protokol gereğince inşa etmeyi planlamış olduğumuz meslek lisesini plan dönemi sonuna kadar faaliyete geçirilmesi.

Stratejik Amaç	9	Performans Göstergeleri	Türü	Performans Hedefleri					
				Mevcut	2009	2010	2011	2012	2013
Stratejik Hedef	1			2009	2010	2011	2012	2013	2014
P.G	1	Mesleki Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	Sonuç	%57	%58	%59	%61	%63	%65
P.G	2	Mesleki Eğitimde Okullaşma Oranı	Sonuç	%62	%62	%62	%62	%62	%65

HEDEF 16.09.02 : 2008-2009 eğitim-öğretim yılında, AB projeleri kapsamında yurt dışında eğitim alan 20 öğretmen sayısını, 2014 yılı sonunda arasında 100'e ulaştırılması.

Stratejiler : AB projelerine hazırlayan öğretmen sayımızı arttırarak öğretmenlerimizin bilgi ve tecrübelerini artırılması.

Faaliyet 16.09.02.01 : İl merkezi ve ilçelerde AB projelerini tanıtma toplantıları yapılması.

Faaliyet 16.09.02.02 : Proje hazırlayan okullara rehberlik/danışmanlık yapılması.

Stratejik Amaç	9	Performans Göstergeleri	Türü	Performans Hedefleri					
				Mevcut	2009	2010	2011	2012	2013
Stratejik Hedef	2			2009	2010	2011	2012	2013	2014
P.G	1	Yurt Dışına Giden Öğretmen Sayısı	Sonuç	20	30	45	60	75	100

STRATEJİK AMAÇ 16.10 : Çağ nüfusunun tamamını eğitim-öğretime kazandırılması.

HEDEF 16.10.01 : İlimizde 2008-2009 eğitim-öğretim yılı itibarı ile % 26 olan okul öncesi eğitim oranının 2014 yılı sonunda % 50 seviyesine çıkarılması.

Stratejiler : *1- Her ilçeye en az bir anaokulu, her ilköğretim okuluna bir ana sınıfı ilkesi ile hareket ederek ihtiyaçlar çerçevesinde ilçelerimize anaokulları ve eğitim kurumlarımıza anasınıfları yapılması.
2- Okul öncesi eğitim'in önemini kavratmak amacı ile ailelere seminerler verilmesi.*

Faaliyet 16.10.01.01 : Okul öncesi eğitim'in önemini kavratmak amacı ile özellikle ilçelerimizde ailelere seminerler verilmesi.

- Faaliyet 16.10.01.02 :** Şartları uygun ilçelerimize anaokulları ve okullarımıza ana sınıfları yapılması.
- Faaliyet 16.10.01.03 :** Okul öncesi eğitim ihtiyaç anketi sonuçlarına göre belirlenen ve boş okul binası olan köylerimizdeki binaların anaokullarına dönüştürülmesi

Stratejik Amaç	10	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri				
Stratejik Hedef	1			2008	2010	2011	2012	2013	2014
P.G	1	Okul Öncesi Eğitim Oranı	Sonuç	%26	%31	%36	%41	%46	%50
P.G	2	Verilen Okul Öncesi Seminer Sayısı	Sonuç	37	30	33	32	34	39

HEDEF 16.10.02 : 2008-2009 eğitim-öğretim yılında, il merkezinden ve ilçelerden bilim sanat merkezine üstün yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi.

Stratejiler : 1-İlçelerimizdeki üstün yetenekli gençlerin bilim sanat merkezlerine yönlendirilerek, kişisel kapasitelerinin geliştirilmesi
2- Bilim ve sanat merkezlerinin önemini kavratmak amacı ile ilçelerde seminerler verilmesi.

- Faaliyet 16.10.02.01 :** Rehberlik servislerince tarama yaparak üstün yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi.
- Faaliyet 16.10.02.02 :** Bilim sanat merkezlerinin önemini kavratmak amacı ile ilçelerde, seminerler verilmesi.
- Faaliyet 16.10.02.03 :** Maddi imkanı yetersiz öğrencilere burs imkanı veya il merkezinde eğitim öğretim görme imkanının sağlanması.
- Faaliyet 16.10.02.04 :** İl merkezinde eğitime alınamayan öğrenciler için oluşturulacak eğitim noktalarında eğitime alınmaları.

Stratejik Amaç	10	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri				
Stratejik Hedef	2			2009	2010	2011	2012	2013	2014
P.G	1	Bilim Sanat Merkezlerine İlçelerden Katılım Sayısı	Sonuç	% 1,5	% 3,2	%4,9	%6,6	%8,3	%10

HEDEF 16.10.03 : Öğrencilerin bir üst eğitim kurumuna devamında %90 oranının yakalanması.

Stratejiler : İlköğretimden ortaöğretime geçişte çeşitli sebeplerden dolayı eğitim-öğretim dışına çıkan öğrenci oranını en aza indirilmesi

- Faaliyet 16.10.03.01:** İlköğretim rehberlik servislerince, orta öğrenime devam edemeyecek öğrenci ve velilerine ikna çalışmalarının yapılması.
- Faaliyet 16.10.03.02 :** ÖSS'yi hedeflemeyen öğrencilerimizin, okul rehberlik servislerince mesleki ve teknik eğitime yönlendirilmesi.

Stratejik Amaç	10	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri				
Stratejik Hedef	3			2009	2010	2011	2012	2013	2014
P.G	1	Bir Üst Eğitim Kurumuna Devam Oranı	Sonuç	% 84	% 86	%87	%88	%89	%90

HEDEF 16.10.04 : Ekonomik durumu yetersiz olan ve sınavda başarılı olan tüm öğrencilerin devlet parasız yatılılık ve bursluluk imkanlarından yararlanmalarını sağlamak.

Stratejiler : Örgün eğitim kapsamında olan ekonomik durumları yetersiz tüm çocuklara devlet parasız yatılılık ve burs imkanlarıyla, eğitim-öğretim görme imkanlarının sunulması.

Faaliyet 16.10.04.01 : Öğrenci bursları ve devlet parasız yatılı öğrenci giderleri karşılanarak, örgün eğitim-öğretim kapsamındaki çağ nüfusunun, kalkınma planlarında belirlenen okullaşma oranı hedeflerine ulaşmasını ve Anayasa'da yer alan fırsat eşitliğinin sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 16.11 : Yaygın eğitim faaliyetlerinde bölgemizde lider konuma gelinmesi.

HEDEF 16.11.01 : 2008-2009 eğitim-öğretim yılında halk eğitim merkezlerinde gerçekleşen kültürel ve sosyal kurslarından yararlanan 11.876 katılımcı sayısını plan dönemi boyunca her yıl % 5 oranında arttırılması.

Stratejiler : İhtiyaç analizleri ile vatandaşlarımızın ihtiyacını duyduğu alanlarda açılacak kursları belirleyip halkımızın hizmetine sunulmasını hedefliyoruz.

Faaliyet 16.11.01.01 : İhtiyaç analizleri düzenleyerek mevcut kurs programı içerisinde bulunmayan yeni programların tespit edilmesi.

Faaliyet 16.11.01.02 : Açılacak programlar için usta öğretici yetiştirilmesi.

Faaliyet 16.11.01.03 : Programların halk eğitim merkezlerinde uygulanması.

Stratejik Amaç	11	Performans Göstergeleri	Türü	Performans Hedefleri					
				Mevcut	2010	2011	2012	2013	2014
Stratejik Hedef	1			2008	2010	2011	2012	2013	2014
P.G	1	Halk Eğitim Faaliyetlerine Katılan Kursiyer Sayısı	Sonuç	11876	12700	13300	13950	14700	15400
P.G	2	Halk Eğitim Merkezlerince Açılan Kurs Sayısı	Sonuç	603	630	660	690	725	760

HEDEF 16.11.02 : 2008-2009 eğitim-öğretim döneminde mesleki eğitim merkezi kanalı ile mesleki eğitimden geçen mevcut 2020 kursiyer sayısını 2010 -2014 yılları arasında her yıl % 5 oranında arttırılması.

Stratejiler : Meslek ve sanayi odaları ile işbirliğine giderek sanayinin ihtiyaç duyduğu, nitelikli personelin yetiştirilmesini sağlayacak eğitim kurumları olmak.

Faaliyet 16.11.02.01 : Meslek ve sanayi odaları ile işbirliğine giderek eğitim ihtiyacı olan personelin belirlenmesi.

Faaliyet 16.11.02.02 : Mesleki eğitim merkezlerinin tanıtımının yapılması.

Faaliyet 16.11.02.03 : Düzenlenecek ustalık, kalfalık ve çıraklık kurslarında sanayideki personelin eğitilmesi.

Stratejik Amaç	11	Performans Göstergeleri	Türü	Performans Hedefleri					
				Mevcut	2010	2011	2012	2013	2014
Stratejik Hedef	2			2008	2010	2011	2012	2013	2014
P.G	1	Mesleki Eğitime Katılan Kursiyer Sayısı	Sonuç	2020	2120	2225	2340	2510	2780

HEDEF 16.11.03 : İlimiz okuryazarlık oranının 2009 da %82 den, 2014 yılı sonunda %95'e yükseltilmesi.

Stratejiler : Bakanlığımızın okuma yazma kampanyaları aracılığı ile ilimizde okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımızın oranını en aza indirilmesi.

Faaliyet 16.11.03.01: İlçelerde halk eğitim merkezlerinde ana – baba eğitimi kurslarının düzenlenmesi.

Faaliyet 16.11.03.02: İlköğretim okullarında okuma-yazma kurslarının düzenlenmesi.

Stratejik Amaç	11	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
				2008	2010	2011	2012	2013	2014	
Stratejik Hedef	3									
P.G	1	Okur Yazarlık Oranı	Sonuç	%81	%84	%87	%90	%93	%95	

HEDEF 16.11.04 : İlimiz Merkez İlçeye plan dönemi sonuna kadar durumu iyi olmayan paydaşlarımızın mesleki eğitim ihtiyacını karşılayacak bir iş eğitim merkezinin kazandırılması.

Stratejiler : Durumu iyi olmayan paydaşlarımızın mesleki eğitim ihtiyaçlarını karşılayarak, istihdamlarına yardımcı olmak amacı ile merkez ilçemizde atıl durumda bulunan Sepetçiöğlü İlköğretim okulu binasını genişleterek, bir eğitim ve üretim merkezine dönüştürülmesi.

Faaliyet 16.11.04.01: Merkez ilçemizde bir iş eğitim merkezinin kurulması.

Stratejik Amaç	11	Performans Göstergeleri	Türü	Mevcut	Performans Hedefleri					
				2008	2010	2011	2012	2013	2014	
Stratejik Hedef	4									
P.G	1	Kurulan İş Eğitim Merkezi Sayısı	Çıktı	0	0	0	0	0	0	1

SAM:11 S.H: 4	Sorumlu birim	Başlama/ Bitiş Tarihi	2010	2011	2012	2013	2014	TOPLAM
FAALİYET 7.4.1	İNŞAAT	2010-2014	0	0	0	0	2.000.000	2.000.000
GENEL TOPLAM			0	0	0	0	2.000.000	2.000.000

HEDEF 16.11.05 : İlimiz Halk Eğitim Merkezleri ve Akşam Sanat Okulları mesleki kursları ile diğer eğitim öğretim kurumlarında yaygın eğitim içerisinde verilen kursların sayısını 2014 yılına kadar %15 oranında arttırılması.

Stratejiler : Yaygın eğitim faaliyetleri ile örgün eğitim kapsamı dışında kalan bireylere kültürel ve mesleki yeterlilik kazandırılması.

Faaliyet 16.11.05.01 : Yaygın eğitim faaliyetlerinde bölgemizde lider konuma gelinmesi.

STRATEJİK AMAÇ 16.12 : İlimizde özel eğitime muhtaç olan örgün eğitim çağında veya dışında olan tüm bireylerin eğitim ihtiyacını karşılamak için mevcut kurumların kapasitesini artırılması ve yönlendirilmesi.

HEDEF 16.12.01 : İlimizde özel öğretime ihtiyaç duyan tüm öğrencilerin eğitim almalarının sağlanması.

Stratejiler : İlimizde özel eğitime muhtaç olan örgün eğitim çağında veya dışında olan tüm bireylerin eğitim ihtiyacını karşılamak için mevcut kurumların kapasitesini artırılması ve yönlendirilmesi.

Faaliyet 16.12.01.01 : Özel eğitim kapsamında olan okul çağındaki engelli çocuklarımızın gerekli rehberlik çalışmaları ile özel eğitim kurumlarına yönlendirmek, öte yandan okul çağında olmayan ve özel eğitime muhtaç engelli gençlerimizi yaygın eğitime dahil etmek ve bu kapsamda özel eğitime muhtaç kişilere eğitim verebilmek amacıyla merkez ilçede mevcut bulunan Kuzeyskent Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezine ek bina yapmak, örgün eğitim kapsamında özel alt sınıflarda kaynaştırma eğitimi gören özel eğitime muhtaç çocukları eğitmek için eğitim sürecine uyum seminerinin düzenlenmesi.

STRATEJİK AMAÇ 16.13 : İlimizdeki üstün yetenekli öğrencilerin Bilim ve Sanat Merkezi aracılığı ile gelişimlerini hızlandırmak, bilimsel ve teknik çalışma yapabilmeleri için ortamları oluşturmak ve mevcut durumun iyileştirilmesi.

HEDEF 16.13.01 : İlimizdeki üstün yetenekli öğrencilerin belirlenerek Bilim Sanat Merkezlerinde eğitimlerinin verilmesi.

Stratejiler : İlimizdeki üstün yetenekli öğrencilerin Bilim ve Sanat Merkezi aracılığı ile gelişimlerini hızlandırmak, bilimsel ve teknik çalışma yapabilmeleri için ortamları oluşturmak ve mevcut durumun iyileştirilmesi.

Faaliyet 16.13.01.01 : İl genelinde üstün yetenekli öğrencileri tespit ederek, yeteneklerini geliştirici projeler üretmelerine yardımcı olmak üzere Bilim Sanat Merkezine yönlendirmek ve de burada eğitim görecektir olan hiperaktif çocukların eğitimiyle ilgili seminerlerin düzenlenmesi.



2010-2014 KÖİGSSP MALİYET TABLOSU

Tablo 37

SP Faaliyet No	Finans Unsuru (Kaynağı)	Faaliyet Sorumlusu	Faaliyetin Adı	Faaliyet Yılı Proje Bütçeleştirilmesi TL					Faaliyet Bedeli
				2010	2011	2012	2013	2014	
01 01 01	İl Özel İdaresi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Mülki amirlerin ve seçilmiş meclis üyeleri ile muhtarların ödeneklerinin zamanında ödenmesi	2.100.000,00	2.205.000,00	2.315.250,00	2.431.020,00	2.552.570,00	11.603.840,00
01 01 02	İl Özel İdaresi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Tüm personelin özlük haklarından tutulan kesintilerin ilgili kurumlara eksiksiz olarak zamanında ödenmesi	1.290.000,00	1.354.500,00	1.422.230,00	1.493.360,00	1.568.030,00	7.128.120,00
01 01 03	İl Özel İdaresi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Tüm personelin alacaklarının zamanında ödenmesi	31.910.000,00	33.621.000,00	35.180.780,00	36.939.830,00	38.786.830,00	176.438.440,00
01 01 10	İl Özel İdaresi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Tedavi masrafları ve tedavi nedeni ile yurt içi görev yolluklarının zamanında ödenmesi	230.000,00	126.000,00	253.580,00	266.260,00	279.570,00	7.128.120,00
03 01 01	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Araç takip sistemi	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
03 02 01	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Bilgisayar alımları	45.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	105.000,00
03 03 01	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Kalifiye eleman alımı	240.000,00	264.000,00	290.000,00	319.440,00	351.384,00	1.464.824,00
03 03 02	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Servis aracı kiralanması	300.000,00	330.000,00	360.000,00	400.000,00	440.000,00	1.830.000,00
03 03 03	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Temizlik hizmeti için alım yapılması	250.000,00	275.000,00	300.000,00	350.000,00	380.000,00	1.555.000,00
03 03 04	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Güvenlik görevlisi	150.000,00	175.000,00	190.000,00	210.000,00	250.000,00	975.000,00
03 04 01	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Makina alımları	700.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	0,00	5.500.000,00
03 04 02	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Binek tipi ve hizmet aracı alımı	50.000,00	137.500,00	90.750,00	0,00	0,00	278.250,00
03 05 01	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Kurumun işleyişini sağlayıcı ve destekleyici ihtiyacının sağlanması	4.000.000,00	4.500.000,00	5.000.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00	25.000.000,00
03 06 01	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Doküman tezgahı alımı	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
03 07 01	İl Özel İdaresi	Destek Hizm. M.	Akaryakıt istasyonunun bakım ve onarımı	70.000,00	90.000,00	120.000,00	150.000,00	0,00	430.000,00
04 01 01	İl Özel İdaresi	İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	1/100.000 ölçekli il çevre düzeni planına uygun olarak imar planlarının üretilmesi veya yaptırılması.	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	120.000,00	550.000,00
04 01 02	İl Özel İdaresi	İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	Kastamonu iline ait toplam 982 köy ve mahallenin yerleşik alanının yapılması ve yaptırılması	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	120.000,00	550.000,00
04 01 03	İl Özel İdaresi	İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	Ruhsatsız ve uygunsuz yapıların yıkımının sağlanması.	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	120.000,00	550.000,00
04 02 01	İl Özel İdaresi	İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	Tescilli taşınmaz kültür varlıklarının röleve ve restorasyon projelerinin hazırlanması veya hazırlattırılması.	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	120.000,00	550.000,00
05 01 01	İl Özel İdaresi	Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	Kanalizasyon hizmetleri	1.000.000,00	1.100.000,00	1.250.000,00	1.400.000,00	1.550.000,00	6.300.000,00

05	02	01	İl Özel İdaresi	Su ve Kanal Hizmetleri Md.	Susuz köylere içmesuyu hizmetlerinin yürütülmesi	500.000,00	550.000,00	600.000,00	650.000,00	700.000,00	3.000.000,00
05	02	02	İl Özel İdaresi	Su ve Kanal Hizmetleri Md.	Sondaj hizmetlerinin yürütülmesi	200.000,00	225.000,00	250.000,00	275.000,00	300.000,00	1.250.000,00
05	03	01	İl Özel İdaresi	Su ve Kanal Hizmetleri Md.	Sulama ve Toprak Hizmetlerinin yürütülmesi	1.000.000,00	1.100.000,00	1.250.000,00	1.400.000,00	1.550.000,00	6.300.000,00
05	03	03	İl Özel İdaresi	Su ve Kanal Hizmetleri Md.	Laboratuvar Hizmetlerinin yürütülmesi	100.000,00	125.000,00	150.000,00	175.000,00	200.000,00	750.000,00
06-1	01	01	İl Özel İdaresi ve İşçileri Bak.	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Mahalli İdareler Eğitim Araştırma ve Kongre Merkezi İkmal İnşaatı yapımı.	300.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	500.000,00	500.000,00	5.300.000,00
06-1	02	01	İl Özel İdaresi ve Fon Kaynakları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	200 yatak kapasiteli otel inşaatı yapımı	400.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	10.400.000,00
06-1	02	02	İl Özel İdaresi ve Fon Kaynakları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Doğa ve Kültür Köyü Sosyal Tesisler İnşaatı yapımı	450.000,00	500.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	1.450.000,00
06-1	02	03	İÖİ ve Fon Kaynakları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Mimar Vedat Tek Kültür ve Sanat Merkezi Otel ek bina inşaatı	25.000,00	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	325.000,00
06-1	02	04	İl Özel İdaresi Bakanlıklar ve Fon Kaynakları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	3 Adet turizm tesisin kurulması	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2.500.000,00
06-1	02	05	İl Özel İdaresi Bakanlıklar ve Fon Kaynakları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	200 yatak kapasiteli otel ve spor kompleksi inşaatı	50.000,00	500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	4.550.000,00
06-1	02	06	İl Özel İdaresi Bakanlıklar ve Fon Kaynakları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Tabiat parkı yapılması	10.000,00	200.000,00	50.000,00	0,00	0,00	260.000,00
06-1	02	07	İl Özel İdaresi Bakanlıklar ve Fon Kaynakları	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Tarihi konak satın alınması, restore edilmesi ve turizme açılması	100.000,00	900.000,00	500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
06-2	01	01	İÖİ ve Gençlik ve Spor Gen. Müd.	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Hasan Doğan Spor Tesisleri geliştirme projesi	100.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	4.100.000,00
06-2	01	02	İÖİ ve Gençlik ve Spor G. M.	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Muhtelif spor tesislerinin iyileştirilmesi	500.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	900.000,00
06-3	01	01	İl Özel İdaresi	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Site İşhanının bulunduğu alanda İÖİ İş ve Ticaret Merkezi yapılması	50.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	500.000,00	500.000,00	5.050.000,00
06-3	02	01	İl Özel İdaresi	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Hizmet binaları bakım ve onarımı	450.000,00	500.000,00	200.000,00	200.000,00	100.000,00	1.450.000,00
06-4	01	01	İÖİ ve Ulaştırma Bak. Savunma Sanayi Müst.	Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	Uzunyazı Havaalanı geliştirme projesi	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	500.000,00	500.000,00	5.000.000,00
07	01	01	İl Özel İdaresi	Yol ve Ulaştırma Müd.	Yol yapımı / ve bakımları	600.000,00	660.000,00	726.000,00	798.600,00	878.460,00	3.663.060,00

07	0201	İl Özel İdaresi	Yol ve Ulaşım Md.	Taşköprü Alatarla-Çoroğlu arası köprü yapılması	150.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
07	0301	İl Özel İdaresi	Yol ve Ulaşım Md.	1425 km Asfalt yolun yenilenmesi	4.275.000,00	4.702.500,00	5.172.750,00	5.690.000,00	6.259.000,00	6.259.000,00	26.099.250,00
07	0401	İl Özel İdaresi	Yol ve Ulaşım Md.	Her yıl 265 km yolun stabilize kaplama yapılması.	7.950.000,00	8.745.000,00	9.619.500,00	10.581.450,00	11.369.600,00	11.369.600,00	48.265.550,00
07	0501	İl Özel İdaresi	Yol ve Ulaşım Md.	Bölenmüş yol çalışmaları	1.000.000,00	1.100.000,00	1.210.000,00	1.331.000,00	1.464.100,00	1.464.100,00	6.105.100,00
08	0102	İl Özel İdaresi	İl Afet ve Acil Durum Md.	Broşür ve doküman yaptırımı	10.000,00	10.500,00	11.250,00	0,00	0,00	0,00	31.750,00
08	0103	İl Afet ve Acil Durum Md.	İl Afet ve Acil Durum Md.	Depremle ilgili okul eğitimleri ve etkinlikleri.	3.436,20	3.608,01	3.788,41	3.977,83	0,00	0,00	14.810,45
08	0201	İl Afet ve Acil Durum Md.	İl Afet ve Acil Durum Md.	İlçe eğitim ve tatbikatları	11.049,50	11.601,97	12.182,07	12.791,17	0,00	0,00	47.624,71
08	0303	İl Özel İdaresi	İl Afet ve Acil Durum Md.	2 adet arazi tipi araç alımı	0,00	60.000,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	123.000,00
08	0304	İl Özel İdaresi	İl Afet ve Acil Durum Md.	Afet sonrası çadır kent yerleşkesinin her türlü alt yapısının hazırlanması	0,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00	115.000,00	115.000,00	430.000,00
08	0401	İl Özel İdaresi	İl Afet ve Acil Durum Md.	Merkezler ve ilçeler arası kesintisiz haberleşme Sistemi kurulması	33.000,00	33.600,00	35.280,00	37.044,00	38.896,20	38.896,20	177.820,20
08	0402	İl Özel İdaresi	İl Afet ve Acil Durum Md.	Mobil muhabere ve komuta aracı alımı	153.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153.750,00
09	0101	İl Özel İdaresi	Emniyet Müdürlüğü.	Mobese Sistemi kurulması	250.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	450.000,00
09	0102	İl Özel İdaresi	Emniyet Müdürlüğü	Araç alımı	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
09	0103	İl Özel İdaresi	Emniyet Müdürlüğü	Akaryakıt alımı	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
09	0104	Emniyet G. Md.	Emniyet Müdürlüğü	Hizmet binası tadilat onarımı	80.000,00	50.000,00	150.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	480.000,00
09	0105	Emniyet G. Md.	Emniyet Müdürlüğü	Nezarethane onarımı ve tadilatı	150.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	400.000,00
09	0202	Emniyet G. Md.	Emniyet Müdürlüğü	Broşür basımı	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
10	0101	Bakanlık	Tarım İl Md.	Damızlık süt sigırcılığı projesi	0,00	2.000.000,00	2.250.000,00	2.500.000,00	2.750.000,00	2.750.000,00	9.500.000,00
10	0101	Bakanlık	Tarım İl Md.	Besi sigırcılığı projesi	0,00	600.000,00	650.000,00	700.000,00	750.000,00	750.000,00	2.700.000,00
10	0101	İl Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Damızlık süt sigırcılığı projesi	0,00	1.000.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	4.600.000,00
10	0104	İl Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Meyve fidanı üret projesi	0,00	22.996,00	24.696,00	26.396,00	28.096,00	28.096,00	102.184,00
10	0101	İl Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Koyunculuk projesi	0,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	300.000,00	300.000,00	750.000,00
10	0101	Bakanlık	Tarım İl Md.	Koyunculuk projesi	0,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	350.000,00	1.100.000,00
10	0105	Bakanlık	Tarım İl Md.	Mantarçılık Kültür mantarı yetiştiriciliğinin desteklenmesi	0,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	80.000,00	80.000,00	260.000,00
10	0105	İl Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Mantarçılık	0,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00	55.000,00	55.000,00	155.000,00
10	0102	İl Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Basıncılı sulama çalışmaları	0,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	500.000,00	1.400.000,00
10	0103	Bakanlık	Tarım İl Md.	Tarım sal sanayii kur.	0,00	500.000,00	750.000,00	1.000.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	3.500.000,00
10	0103	İl Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Tarım sal sanayii kurulmasının teşvik edilmesi	0,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	700.000,00
10	0201	İl Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Kooperatif Eğitim çalışması	0,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	50.000,00
10	0201	Bakanlık	Tarım İl Md.	Kooperatif Eğitim çalışması	0,00	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	50.000,00

10 03 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Alet ekipman alımı	0,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	1.100.000,00
10 07 02 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Sertifikalı tohumluk	0,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.300.000,00
10 03 02	Bakanlık	Tarım İl Md.	Personel eğitimi	0,00	5.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00	26.000,00
10 04 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Entegre istasyon kur.	0,00	62.000,00	65.000,00	68.000,00	70.000,00	265.000,00
10 06 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Sera yapımı	0,00	15.000,00	17.000,00	19.000,00	21.000,00	72.000,00
10 07 01	Bakanlık	Tarım İl Md.	Güb. ilaç ve yem bayi denetim	0,00	8.000,00	9.000,00	10.000,00	11.000,00	38.000,00
10 07 02 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Sertifikalı hububat	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	9.000.000,00
10 07 04 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Sertifikalı meyve fidanı	0,00	300.000,00	320.000,00	350.000,00	380.000,00	1.350.000,00
10 07 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	İlaçlama gideri	0,00	6.000,00	7.000,00	7.500,00	8.000,00	28.500,00
10 07 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Tohumluk ilaçlaması	0,00	8.500,00	9.000,00	9.500,00	10.000,00	37.000,00
10 08 01	Bakanlık	Tarım İl Md.	Organik tarım faaliyeti	0,00	31.000,00	31.500,00	32.000,00	32.500,00	127.000,00
10 08 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Organik tarım faaliyeti	0,00	31.000,00	31.500,00	32.000,00	32.500,00	127.000,00
10 09 01	Bakanlık	Tarım İl Md.	Alternatif ürün projesi	0,00	81.000,00	81.500,00	82.000,00	82.500,00	327.000,00
10 07 03 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Coğrafi işaret	0,00	7.000,00	7.500,00	8.000,00	8.500,00	31.000,00
10 11 02	Bakanlık	Tarım İl Md.	Hayvan ıslah çalışması	0,00	650.000,00	700.000,00	750.000,00	800.000,00	2.900.000,00
10 11 02 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Hayvan ıslah çalışması	0,00	650.000,00	700.000,00	750.000,00	800.000,00	2.900.000,00
10 11 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Hay hastalık taraması	0,00	110.000,00	12.000,00	13.000,00	14.000,00	149.000,00
10 13 01	Bakanlık	Tarım İl Md.	Kaba yem açığı	0,00	26.000,00	27.000,00	28.000,00	29.000,00	110.000,00
10 13 02	Bakanlık	Tarım İl Md.	Çayır mera projesi	0,00	800.000,00	810.000,00	820.000,00	830.000,00	3.260.000,00
10 04 05 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Süt tankı alımı	0,00	110.000,00	112.000,00	112.500,00	113.000,00	447.500,00
10 14 02	Bakanlık	Tarım İl Md.	Süt soğutma tankı projesi	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	3.200.000,00
10 14 02	Bakanlık	Tarım İl Md.	Soğuk hava deposu	0,00	500.000,00	510.000,00	515.000,00	518.000,00	2.043.000,00
10 15 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Su ürünlerini geliştirme	0,00	36.000,00	37.000,00	38.000,00	39.000,00	150.000,00
10 16 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Petek üretim tesisi	0,00	100.000,00	110.000,00	111.000,00	112.000,00	433.000,00
10 16 02 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Arı otu (fazelye)	0,00	5.000,00	5.500,00	6.000,00	6.500,00	23.000,00
10 17 01 01	Özel İdaresi	Tarım İl Md.	Meracılık projesi	0,00	25.000,00	27.000,00	28.000,00	29.000,00	109.000,00
11 01 02	Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü	Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü	Müdürlük Laboratuvarının güçlendirilmesi	40.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	75.000,00	265.000,00
11 01 03	Bayındırlık Bak	Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü	Araç alımı	60.000,00	70.000,00	80.000,00	100.000,00	100.000,00	410.000,00
11 01 04	Bayındırlık Bak	Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü	Kıyı kenar çizgisi tespiti için altlık harita	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
12 01 01 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Tıbbi cihaz ve malzeme alımı	200.000,00	300.000,00	300.000,00	320.000,00	350.000,00	1.470.000,00
12 02 01 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Otomasyon ve Lab. Malz. alımı	1.000.000,00	1.200.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	1.500.000,00	6.200.000,00
12 03 02 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Demirbaş malzeme alımı	100.000,00	120.000,00	150.000,00	150.000,00	200.000,00	720.000,00
12 03 03 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Gezici sağlık aracı alımı	200.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00
12 03 04 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Ağlı. 112 ASH	250.000,00	250.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	950.000,00
12 03 04 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	İtaşköprü alatarla ash	250.000,00	250.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	950.000,00
12 03 04 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Tosya ASH	250.000,00	250.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	950.000,00
12 04 01 01	Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Sağlık kompleksi için proje hazırlanması	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00

12 04 03	Sağlık Bak. İl Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Sağlık kompleksi yapılması	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	40.000.000,00
12 05 01	İl Özel İdaresi	İl Sağlık Müdürlüğü	Sağlık evlerinin bakım ve onarımları	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	250.000,00	650.000,00
13 01 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Elektronik teknik cihazların alınması	4.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	8.000,00
13 02 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Gençlik merkezimizin tanıtımının yapılması	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	7.500,00
13 03 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Kursların açılması	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
13 04 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Tarih ve Kültür gezisi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	15.000,00
13 05 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Deniz kamplarına gençlerin gönderilmesi	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	12.500,00
13 06 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Gençlik değişimlerinin yapılması	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	25.000,00
13 07 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Gazi stadi modernizasyonu	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
13 08 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Hizmet bin. ve Hüsni Tandoğan modernizasyonu	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
13 09 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Kadı Dağı Kamp Eğitim Mrk.çev. spor tes. yapımı	2.500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00
13 10 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Halime çavuş kapalı yüzme havuzu modernizasyonu	3.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.800.000,00
13 11 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Kadı dağı golf alanı yapımı	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
13 12 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Taşköprü kapalı yüzme havuzunun bitirilmesi	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
13 13 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Çatalzeytin spor salonunun dış cephesinin onarılması	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
13 14 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Tosya mehmet erkaragülle spor salonu onarımı	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
13 15 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Tosya izzet aksalur stadi onarımı	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
13 16 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Ağlı futbol sahasına soyunma odası yap. ve zemin yen.	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
13 17 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Araç ftb. sah. zemin yen. pist ve tribün yap.	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00
13 18 01	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Tüm tes. genel bakım onarım çalışmaları	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
13 19 1-2	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	İl spor merkezleri	100.000,00	110.000,00	130.000,00	145.000,00	160.000,00	645.000,00
13 19 6-8	GSGM – İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Mahalli ligler	80.000,00	90.000,00	100.000,00	110.000,00	120.000,00	500.000,00

13	19	09	GSGM – II Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Başarılı sporcu yetiştirilmesi	80.000,00	110.000,00	130.000,00	145.000,00	160.000,00	625.000,00
13	19	10	GSGM – II Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Çeşitli spor organizasyonları gerçekleştirilmek	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.500.000,00
13	20	01	GSGM – II Özel İdaresi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	Kapalı spor salonu yapımı	1.000.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.300.000,00	1.400.000,00	6.000.000,00
14	01	01	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Mağazaların tespitini yapmak	50.000,00	60.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00	380.000,00
14	01	02	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Turizm çeşitlendirilmesini sağlamak	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.500.000,00
14	01	02	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Ulaşım yolu sorunlarının giderilmesi için girişimde bulunmak	500.000,00	700.000,00	800.000,00	900.000,00	1.000.000,00	3.900.000,00
14	01	03	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Kış turizminin tanıtılması ve geliştirilmesi	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	1.500.000,00
14	01	04	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	El sanatlarının geliştirilmesi ve tanıtımı	200.000,00	300.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.550.000,00
14	01	05	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Ev pansiyonculuğunun teşvik edilmesi	400.000,00	450.000,00	500.000,00	550.000,00	600.000,00	2.500.000,00
14	01	06	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Orman turizminin teşvik edilmesi ve tanıtılması	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	1.500.000,00
14	01	07	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Tescilli binalardaki resmi kurumların çıkarılması için proje üretilmesi	500.000,00	600.000,00	700.000,00	800.000,00	900.000,00	3.500.000,00
14	01	08	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Kanyonların turizme açılması	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.500.000,00
14	01	09	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Konaklama ve günü birlik turlar	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.500.000,00
14	01	10	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Tanıtıcı yayınların etkinliğinin sağlanması	500.000,00	750.000,00	850.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00	4.300.000,00
14	01	11	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Yazılı ve görsel medyanın ilimizi tanıtması için girişimde bulunmak	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	1.500.000,00
14	01	12	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Plajların ıslahının yapılması	700.000,00	850.000,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00	5.350.000,00
14	01	13	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Halkın turizm konusunda eğitilmesinin sağlanması	50.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	750.000,00
14	01	14	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	İstiklal yolu projesinin etkin bir şekilde tanıtılması	1.000.000,00	1.200.000,00	1.400.000,00	1.600.000,00	1.800.000,00	7.000.000,00
14	01	15	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	İlimizdeki şair, yazar vs. anma günlerinin daha etkili tanıtılması	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	1.000.000,00
14	01	16	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	İnanç turizminin geliştirilmesi ve tanıtılması	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.500.000,00
14	01	18	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Hizmet alımından rehber çalıştırılması	75.000,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00	175.000,00	625.000,00
14	01	19	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Fuar ve festivallerin daha etkili tanıtıma çevrilmesi	300.000,00	350.000,00	400.000,00	450.000,00	500.000,00	2.000.000,00
14	01	20	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Kültür envanteri hazırlanması	100.000,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	850.000,00
14	01	21	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Memleket Kütüphanesinin,Elyazması ve Basma Eserler Kütüphanesi olarak düzenlenmesi	500.000,00	600.000,00	700.000,00	800.000,00	900.000,00	3.500.000,00
14	01	22	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Mevcut Kütüphanenin dış cephesine giydirme ve onarım giderleri	300.000,00	400.000,00	500.000,00	600.000,00	700.000,00	2.500.000,00
14	01	23	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Müzede bulunan eserlerin korunması, teşhiri vs.	300.000,00	400.000,00	500.000,00	600.000,00	700.000,00	2.500.000,00
14	01	24	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Müze içinde çocuklar için eğitim atölyesi	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	1.500.000,00

14	01	25	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Sosyal yaşam alanlarının oluşturulması	25.000,00	50.000,00	75.000,00	100.000,00	125.000,00	375.000,00
14	01	26	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M:	Tarihi eserlerin kurtarma kazıları için gerekli desteğin sağlanması	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	1.500.000,00
14	01	27	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Kastamonu Kalesinin güvenliği ve temizliği için personel çalıştırılması	75.000,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00	175.000,00	625.000,00
14	01	28	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Kastamonu Kalesindeki dehlizin turizme kazandırılması	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	600.000,00	2.000.000,00
14	01	29	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Saray Hamamının restorasyonunun yapılması veya yaptırılması	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	10.000.000,00
14	01	30	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	İlimizdeki amatör tiyatroların ve koroların desteklenmesi	200.000,00	300.000,00	400.000,00	500.000,00	600.000,00	2.000.000,00
14	01	31	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	Eko turizmin tanıtımı ve desteklenmesi	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00	15.000.000,00
14	01	32	İl Özel İdaresi	Kültür ve Turizm M.	İlimizdeki kurtarma kazılarına (tümülüs) gerekli katkının sağlanması	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	500.000,00
15	01	01	İl Özel İdaresi	SHÇEK	Çocukları il içi ve il dışı gezi ve sportif karşılaşmalara götürmek üzere midibus alımı	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
15	01	02	İl Özel İdaresi	SHÇEK	Müracaatçıların başvurularını karşılamak üzere ilimiz arazi şartlarının durumu göz önüne alınarak 1 adet arazili binek aracı alımı	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
15	02	01	İl Özel İdaresi	SHÇEK	Huzurevi onarımı	0,00	0,00	0,00	20.000,00	30.000,00	50.000,00
15	02	02	İl Özel İdaresi	SHÇEK	İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Binası onarımı	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
16-101	01	01	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Maddi durumu yetersiz öğrencilerimize ücretsiz SBSYGS-LYS kursları vermek.	441.538,88	495.813,04	554.355,75	622.291,75	678.789,27	2.792.788,69
16-101	02	01	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okullarımızda sınavlara hazırlık ve yetiştirme kursları sayısını arttırmak	42.255,00	46.480,00	51.128,00	56.240,00	61.864,00	257.967,00
16-102	01	01	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl genelinde laboratuvar eksikliği olan okulların tespit edilmesi ve laboratuvar kurulması için çalışma yapmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-102	02	01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl genelinde laboratuvar eksikliği olan okullarımızın laboratuvar eksikliğinin giderilmesi	60.000,00	66.000,00	72.000,00	79.000,00	87.000,00	364.000,00
16-103	01	01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Salon sporlarına katılan takım sayılarını arttırmak	15.000,00	15.750,00	16.500,00	17.500,00	18.500,00	83.250,00
16-103	02	01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kırsal kesimdeki öğrenciler arasında atletizm sporuna katılımın artırılması	10.000,00	10.500,00	11.100,00	11.600,00	12.200,00	55.400,00
16-103	03	01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Tüm spor branşlarda lisanslı öğrenci sayısını arttırmak	15.000,00	15.750,00	16.500,00	17.500,00	18.500,00	83.250,00
16-103	04	01	İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Öğrencileri sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaya teşvik etmek için ödül mekanizmasını işler kılmak	3.000,00	3.150,00	3.307,00	3.472,00	3.645,00	16.574,00

16-10401	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	'Şiddetin önlenmesi' konularında seminer düzenlemek	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	8.000,00
16-10402	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Rehberlik Araştırma Merkezlerini etkinleştirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-10403	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Öğrencilere memnuniyet anketleri düzenleyerek istek ve şikayetlerini tespit etmek, elde edilen sonuçları değerlendirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-10404	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hizmet alımı yolu ile okullarımıza güvenlik görevlisi alınması	6.000.000,00	6.600.000,00	7.200.000,00	7.900.000,00	8.690.000,00	9.363.390.000,00	10.036.390.000,00	10.036.390.000,00
16-10501	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Spor salonu olmayan ilçelerimize spor salonları yapılması	121.000,00	1.390.895,00	878.460,00	966.306,00	334.312,00	3.690.973,00	3.690.973,00	3.690.973,00
16-10502	MEB-İ.Ö.İ.	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hayırseverlerin ilçelerimize spor salonları yaptırmalarını teşvik etmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-10601	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hayırsever katkılarını çok amaçlı salon yada konferans salonu inşası için kanalizasyon yapmak	550.000,00	660.000,00	605.000,00	665.000,00	731.000,00	3.211.000,00	3.211.000,00	3.211.000,00
16-10602	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Şartları mümkün olan okullara çok amaçlı salonlar inşa etmek	1.257.795,00	1.390.895,00	878.460,00	966.305,00	354.312,00	4.847.768,00	4.847.768,00	4.847.768,00
16-10701	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Öğrencilerimize sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlemek	700.115,45	394.958,55	453.725,81	485.957,59	686.075,95	2.720.833,35	2.720.833,35	2.720.833,35
16-10801	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okul ve kurumlarımızdaki temizlik işlerini yürütmek ve güvenlik ihtiyacını karşılamak için hizmetli ve güvenlik görevlisi alınmasını	14.340.931,00	13.966.376,00	13.841.580,00	15.803.395,00	17.111.265,00	75.063.547,00	75.063.547,00	75.063.547,00
16-10901	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Eğitim alanı olarak ayrılan yerlerin saptanarak o yerlerin okul yapımına ihtiyaç duyulması halinde değerlendirilmesi	12.000,00	13.200,00	14.540,00	15.970,00	17.560,00	73.270,00	73.270,00	73.270,00
16-10902	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl genelindeki bir YİBO ve iki ilköğretim okuluna lojman yapılmak.	0,00	0,00	0,00	4.722.000,00	4.237.686,00	8.959.686,00	8.959.686,00	8.959.686,00
16-10903	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Çatalzeytin ve Doğanıyurt ilçelerimizde 200 öğrenci kapasiteli öğrenci pansiyonu yapmak ve ayrıca il merkezine 200 öğrenci kapasiteli kız öğrenci yurdu yapmak üzere hayırsever vatandaşlarımızı yönlendirmek.	2.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
16-10904	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Plan çerçevesinde yapılacak olan yeni binalar için zemin etütleri hazırlamak.	12.000,00	13.200,00	14.520,00	15.970,00	17.560,00	73.250,00	73.250,00	73.250,00
16-10905	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Stratejik planda yerini alan Küre Anaokulu ile Doğanıyurt ilköğretim Okulu yapımını gerçekleştirebilmek için arsa satın almak.	30.000,00	33.000,00	36.300,00	40.000,00	44.000,00	183.300,00	183.300,00	183.300,00

16-1	09	06	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Devlet-vatandaş işbirliği ile yapılacak yatırımlar plan bitimine kadar 5.396.065 TL hayırsever katkısı sağlamak merkez ilçeye bir sağlık meslek lisesi ve ilimize çok amaçlı salon yapımı için hayırsever vatandaşlarımızı yönlendirmek.	220.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	620.000,00
16-1	10	01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okul öncesi çocukların eğitim sürecine katılımı için; velileri ikna ve teşvik çalışmalarını yoğunlaştırmak ve bu konuda il genelinde alan taraması yapılmasını	1.709.840,00	2.609.486,00	872.173,00	3.233.900,00	1.778.644,00		12.204.043,00
16-1	11	01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Bütün okullarımız ile bağlı kuruluşlarımız için deprem testi yaptırılarak sonuçları doğrultusunda deprem güçlendirmelerinin yapılmasını sağlamak.	1.828.000,00	2.010.800,00	2.11.881,00	2.433.070,00	2.676.376,00		11.160.127,00
16-1	11	02	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İlköğretim –ortaöğretim okullarımızın küçük ve büyük onarımlarını yapabilmek için gerekli ödeneği sağlamak	24.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.100.000,00
16-2	01	01	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hizmet içi eğitim ihtiyacını belirleyen anketler düzenlemek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-2	01	02	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Belirlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerini yürütmek	514.547,00	566.002,00	622.602,00	684.862,00	753.384,00		3.141.397,00
16-2	01	03	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hizmet içi eğitim faaliyet sonuçlarının memnuniyet anketleri yapılarak değerlendirilmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-2	02	01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl merkezi ve ilçelerde seminer yada bilgilendirme toplantıları düzenleyerek AB projelerini tanıtmak	5.000,00	5.500,00	6.000,00	6.600,00	7.200,00		30.300,00
16-2	02	02	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Proje hazırlamak isteyen kurumlara rehberlik ederek, proje hazırlık sürecine katkıda bulunmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-2	02	03	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl genelindeki okul ve kurum personelinin ihtiyaçları doğrultusunda açılacak kurs ve seminerler aracılığı ile kişisel ve mesleki gelişiminin kapasitesini artırmak.	423.011,00	465.312,00	511.843,00	563.028,00	619.330,00		2.582.524,00

16-301 01	MEB-İl Özel İdaresi – TOKİ	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	TOKİ tarafından yaptırılacak olan okulun plan dönemi sonuna kadar tamamlanması	3.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250.000,00
16-301 02	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İlçelerimizde ki okulların derslik açıkların giderilmesi	9.203.466,00	1.754.500,00	131.350,00	2.932.738,00	1.276.000,00	15.298.054,00			
16-301 03	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okul kayıtlarında bölgesel kayıt sisteminin etkin kılınması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
16-302 01	Hayır Severler (Bağış)	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Cide ilçesinde Anadolu Denizcilik Meslek Lisesi ve Anadolu Lisesi açmak. (Hayırsever katkıları ile)	0,00	0,00	0,00	2.415.765,00	1.771.561,00	4.187.326,00			
16-302 04	MEB	İl MEM	Merkez ilçeye Spor lisesi açmak.	0,00	2.329.150,00	2.196.150,00	0,00	0,00	4.525.300,00			
16-401 01	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	BT sınıfı olmayan okulların tespit edilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
16-401 02	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hayırsever bağışlarını BT sınıfları oluşturmaya yönlendirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
16-401 03	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İlimizde BT sınıfı bulunmayan 18 liseye BT sınıfı kurmak	270.000,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00			
16-401 04	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Teknolojisi eskimiş BT sınıflarını yenilemek	660.000,00	930.000,00	210.000,00	750.000,00	1.170.000,00	3.720.000,00			
16-402 01	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İhtiyaç analizleri yaparak bilgisayar okuryazarlığı olmayan öğretmenlerimizi tespit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
16-402 02	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Bilgisayar okuryazarlığı sertifikası kursları düzenlemek	8.712,73	9.584,00	10.596,40	11.596,64	12.756,30	53.246,07			
16-501 01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl, ilçe ve köylerdeki öğretmen ihtiyacının kapatılması için norm dağılımının dengeli yapılmasını sağlamak yine de açık ders kalması durumunda ise ücretli öğretmen, vekil öğretmen ve sözleşmeli öğretmen görevlendirilmesi yapmak.	6.861.932,00	18.882.795,00	8.431.870,80	8.396.548,00	8.049.189,00	50.622.334,80			
16-601 01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Savaşta ve afetlerde can ve mal kaybını en aza indirme amacıyla taşıyan ve topyekün savunmanın en önemli unsurlarından biri olan sivil savunmaya işlerlik kazandırmak ve bu bağlamda sivil savunma ve planları sağlayarak gerekli önlemleri almak	1.790.309,00	269.637,00	40.200.448,00	21.052.171,00	23.246.375,00	86.558.940,00			
16-701 01	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	AB Kültür projeleri ile İPA bileşenleri kapsamındaki projelerin hazırlanması, eğitim-öğretim kurumlarındaki proje ile ilgili görevli idareci ve öğretmenlere eğitim ve tanıtım seminerleri vermek ve de diğer proje türlerinde proje hazırlanmasını sağlamak	1.059,00	11.555,00	12.710,00	1.398,00	153.797,00	180.519,00			

16-8 0101	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okullarımızdan kısmen taşınan öğrencilerimize sıcak öğle yemeği verilmesini sağlamak ve taşıma merkezi olan okullarımızın tümünde bu amaçla yemekhane yapılmasını gerçekleştirmek	2.952.713,57	4.402.339,12	4.905.158,94	5.528.687,30	6.178.943,98	23.967.842,91
16-9 0101	MEB İ.Ö.İ.	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İlköğretim okullarında mesleki ve teknik eğitime yönlendirmeyi etkin kılmak	10.130.919,44	18.074.184,00	22.008.443,00	33.964.898,76	48.803.135,27	32.981.580,47
16-9 0102	MEB İ.Ö.İ.	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Meslek liselerinin ilköğretim okullarına ve öğrencilerine tanıtım yapmalarını sağlamak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-9 0103	MEB İ.Ö.İ.	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İstihdam konusunda özel sektörlere işbirliği ile istihdam fuarları aracılığı ile meslek lisesi mezunlarına istihdam sağlamaya çalışmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-9 0104	Millî Piyango İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Millî Piyango İdaresi ile yapmış olduğumuz protokol gereğince inşa etmeyi planlamış olduğumuz meslek lisesini plan dönemi sonuna kadar faaliyete geçirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-9 0201	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl merkezi ve ilçelerde AB projelerini tanıtma toplantıları yapmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-9 0202		İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Proje hazırlayan okullara rehberlik/danışmanlık yapmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100101	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okul öncesi eğitim'in önemini kavratmak amacı ile özellikle ilçelerimizde ailelere seminerler vermek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100102	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Şartları uygun ilçelerimize Anaokulları ve okullarımıza ana sınıfları yapmayı amaçlıyoruz	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100103	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okul öncesi eğitim ihtiyacı anketi sonuçlarına göre belirlenen ve boş okul binası olan köylerimizdeki binaları anaokullarına dönüştürmeyi amaçlıyoruz	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

16-100201	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Rehberlik servislerince tarama yaparak üstün yetenekli öğrencileri tespit etmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100202	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Bilim sanat merkezlerinin önemini kavratmak amacı ile ilçelerde, seminerler vermek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100203	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Maddi imkanı yetersiz öğrencilere burs ve ya il merkezinde eğitim öğretim görme imkanı sağlamak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100204	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl merkezinde eğitime alınamayan öğrenciler için oluşturulacak eğitim noktalarında eğitime alınmaları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100301	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İlköğretim rehberlik servislerince, orta öğrenime devam edemeyecek öğrenci ve vellerine ikna çalışmaları yapmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100302	MEB	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	ÖSS'yi hedeflemeyen öğrencilerimizin, okul rehberlik servislerince mesleki ve teknik eğitime yönlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-100301	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Öğrenci bursları ve Devlet Parasız Yatılı öğrenci giderleri karşılanarak, örgün eğitim-öğretim kapsamındaki çağ nüfusunun, kalkınma planlarında belirlenen okullaşma oranı hedeflerine ulaşmasını ve Anayasa'da yer alan fırsat eşitliğini sağlamak	15.932.520,85	17.525.772,92	19.278.350,21	21.206.185,23	23.326.803,76	23.326.803,76	23.326.803,76	23.326.803,76	97.269.632,97
16-110101	meb	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İhtiyaç analizleri düzenleyerek mevcut kurs programı içerisinde bulunmayan yeni programları tespit etmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110102	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Açılacak programlar için usta öğretici yetiştirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110103	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Programları halk eğitim merkezlerinde uygulamak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110201		İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Meslek ve sanayi odaları ile işbirliğine giderek eğitim ihtiyacı olan personelin belirlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110202	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Mesleki Eğitim Merkezlerinin tanıtımının yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110203	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Düzenlenecek ustalık, kalfalık ve çıraklık kurslarında sanayideki personelin eğitilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

16-110301	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İlçelerde Halk Eğitim Merkezlerinde Ana – Baba eğitimi kurslarının düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110302	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İlköğretim okullarında okuma-yazma kurslarının düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110401	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Merkez ilçemizde bir iş eğitim merkezi kurmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16-110601	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Yaygın eğitim faaliyetlerinde bölgemizde lider konuma gelmek.	1.857.845,28	1.960.721,39	2.154.970,19	2.451.058,97	2.751.159,30	1.175.755,13	
16-120101	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Okul çağındaki engelli çocuklarımızın gerekli r ehberlik çalışmaları ile özel eğitim kurumlarına yönlendirmek, okul çağında olmayan ve özel eğitime muhtaç engelli gençlerimizi yaygın eğitime dahil edebilmek için merkez ilçede mevcut bulunan Kuzeykent Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezine ek bina yapmak. Örgün eğitim kapsamında özel alt sınıflarda kaynaştırma eğitimi gören özel eğitime muhtaç çocuklar için eğitim sürecine uyum semineri düzenlemek	3.891.964,71	22.414.213,08	261.051,75	6.138.544,25	2.597.906,61	35.303.680,40	
16-130101	MEB-İl Özel İdaresi	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	İl genelinde üstün yetenekli öğrencileri tespit ederek, yeteneklerini geliştirici projeler üretmelerine yardımcı olmak üzere Bilim Sanat Merkezine yönlendirmek ve de burada eğitim görececek olan hiperaktif çocukların eğitimiyle ilgili seminerler düzenlemek.	423.911,00	466.412,00	513.143,00	564.528,00	621.030,00	2.589.024,00	

KURULUŞ	2010	2011	2012	2013	2014	TOPLAM
01) İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	35.530.000,00	37.306.500,00	39.171.840,00	41.130.470,00	43.187.000,00	196.325.810,00
03) DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.965.000,00	7.246.500,00	7.865.750,00	8.944.440,00	7.436.384,00	37.458.384,00
04) İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	400.000,00	420.000,00	440.000,00	460.000,00	480.000,00	2.200.000,00
05) SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.800.000,00	3.100.000,00	3.500.000,00	3.900.000,00	4.300.000,00	17.600.000,00
06) YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	2.935.000,00	13.400.000,00	13.700.000,00	7.550.000,00	5.200.000,00	42.785.000,00
07) YOL VE ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ	13.975.000,00	15.507.500,00	17.028.250,00	18.401.050,00	19.971.160,00	84.882.960,00
08) İL AFET ve ACIL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	211.235,70	219.309,98	230.500,48	163.813,00	153.869,20	978.755,36
09) EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	682.000,00	452.000,00	452.000,00	302.000,00	452.000,00	2.340.000,00
10) TARIM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	11.129.496,00	12.719.196,00	14.423.896,00	16.147.596,00	54.420.184,00
11) BAYINDIRLIK VE İSKAN MÜDÜRLÜĞÜ	150.000,00	120.000,00	130.000,00	150.000,00	175.000,00	725.000,00
12) SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	2.250.000,00	12.730.000,00	12.100.000,00	12.370.000,00	12.900.000,00	52.350.000,00
13) GENÇLİK VE SPOR MÜDÜRLÜĞÜ	18.096.000,00	4.193.000,00	3.393.000,00	2.083.000,00	2.273.000,00	30.038.000,00
14) KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	9.475.000,00	13.510.000,00	17.205.000,00	21.090.000,00	24.925.000,00	86.205.000,00
15) SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	180.000,00	40.000,00	20.000,00	30.000,00	270.000,00
16) MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	109.650.386,91	120.535.531,10	131.187.817,85	144.725.686,49	158.899.460,44	664.998.883,79
TOPLAM MALİYET	202.119.622,61	240.049.837,08	259.163.354,33	275.714.355,49	296.530.469,64	1.273.577.977,15

T.C.
KASTAMONU İL ÖZEL İDARESİ
İL GENEL MECLİSİ KARARI

Seçim Dönemi: 29 Mart 2009
Özet : İl Özel İdaresi 2010-2014
Yılı Stratejik Planı.

Dönemi : 2
Toplantı : 1
Birleşim : 4
Oturma : 1
Karar No : 15

İl Genel Meclisi 07.01.2010 Perşembe günü saat 13.00'de Meclis Başkanı Erdal Başesgioğlu'nun Başkanlığında 40 üyenin iştirakleri ile toplandı.

Gündeminde bulunan; İl Özel İdaresinin 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi ve 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 31.maddesi gereği, İl Özel İdaresi'nin 2010-2014 yılları çalışmalarını kapsayan Stratejik planı hakkında hazırlanan Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu görüşüldü.

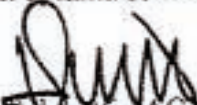
Yapılan müzakereler neticesinde:

İl Özel İdaresi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanun hükümlerine göre görev yapmaktadır. Yasada İl Özel İdaresi, il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenleri tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali açıdan özerk, kamu tüzel kişiliği olarak tanımlanmıştır.

Kamu kurumları artık faaliyetlerini orta ve uzun dönemi göz önünde bulundurarak, planlama yaparak ve geliştirilen planları belli bir süre gözden geçirip tekrar iyileştirmeler yaparak sürdürmek durumunda olduğu, kaynakların daha dikkatli ve öncelikli alanlara yönelmeleri ile mümkün olacağı tespit edilmiştir.

Gelecek beş yıla ışık tutacak şekilde hazırlanan, ilgili kurum temsilcileri ve sivil toplum örgüt temsilcileri ile yapılan müzakereler neticesinde oluşturulan İl Özel İdaresi'nin 2010-2014 yılları çalışmalarını kapsayan Stratejik Planı, Meclisimizin 07.01.2010 günlü 4.birleşiminde iş'ari usulle yapılan oylama sonucu mevcudun ittifakıyla kabul edilmiştir.


Erdal BAŞESGİOĞLU
İl Genel Meclisi Başkanı


Selahattin ACAR
Katip Üye


H. Tolga DİNCE
Katip Üye



T.C.
KASTAMONU İL ÖZEL İDARESİ